
DOKUMEN KURIKULUM

S-1 PENDIDIKAN BISNIS FE UNJ

TIM KURIKULUM S1 PENDIDIKAN BISNIS
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA |
RAWAMANGUN, JAKARTA TIMUR



DOKUMEN

Penyusunan Kurikulum Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi

Program Studi : S-1 Pendidikan Bisnis
Fakultas : Ekonomi

Nama Ketua Tim : Ryna Parlyna
NIDN : 0011017705
Program Studi : S-1 Pendidikan Bisnis
Fakultas : Ekonomi
Universitas : Universitas Negeri Jakarta

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
TAHUN 2021



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	2
KATA PENGANTAR.....	5
IDENTITAS PROGRAM STUDI.....	6
1. Latar Belakang dan Landasan Kurikulum.....	7
1.1 Latar Belakang	7
1.2 Landasan Filosofi	10
1.3 Landasan Sosiologis	11
1.4 Landasan Historis	13
1.5 Landasan Hukum.....	14
2. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Program Studi	15
2.1 Visi	15
2.2 Misi.....	16
2.3 Tujuan.....	16
2.4 Strategi.....	17
2.5 Nilai-Nilai Universitas	18
3. Hasil Evaluasi Kurikulum & Studi Penelusuran	19
3.1 Evaluasi Kurikulum.....	19
3.2 Studi Penelusuran/Tracer Study	20
4. Profil Lulusan & Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).....	21
4.1 Profil Lulusan	21
4.2 Perumusan CPL.....	22
4.3 Matrik hubungan CPL dengan Profil Lulusan	24
5. Penentuan Bahan Kajian	27
5.1 Gambaran Body of Knowledge (BoK).....	27
5.2 Deskripsi Bahan Kajian.....	31
6. Pembentukan Mata Kuliah dan Penentuan Bobot SKS.....	33
6.1 Deskripsi Mata Kuliah.....	42
7. Struktur Mata kuliah dalam Kurikulum Program Studi	48
7.1 Matrik Kurikulum.....	48
7.2 Peta Kurikulum Berdasarkan CPL PRODI	50
7.3 Daftar Sebaran Mata Kuliah Tiap Semester	51
9. Rencana Pembelajaran Semester	55



10. Implementasi Hak Belajar Mahasiswa Maksimum 3 Semester	83
10.1 Model Implementasi MBKM	83
10.2 Mata kuliah (MK) yang Wajib Ditempuh di dalam Program Studi Sendiri	83
10.3 Pembelajaran Mata Kuliah (MK) Di Luar Program Studi	84
10. 4 Bentuk Kegiatan Pembelajaran di Luar Perguruan Tinggi	84
10.5 Penjaminan mutu pelaksanaan MBKM.....	85
11. Pengelolaan dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum.....	85
11.1 Perencanaan Kurikulum	85
11.2 Pelaksanaan Kurikulum.....	86
11.3 Evaluasi kurikulum.....	86
11.4 Pengendalian Kurikulum.....	86
11. 5 Peningkatan kurikulum.....	87
12. PENUTUP.....	87



DAFTAR TABEL

Tabel 1 Visi Universitas, Fakultas, dan Program Studi.....	15
Tabel 2 Strategi Program Studi	17
Tabel 3 Capaian Pembelajaran Universitas (CP UNJ/ULO).....	19
Tabel 4 Profil Lulusan dan Deskripsinya	21
Tabel 5 Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi	22
Tabel 6 Matrik hubungan Profil Lulusan & CPL Prodi	24
Tabel 7 Bahan Kajian Berdasarkan CPL Prodi	28
Tabel 8 Bahan Kajian (BK).....	31
Tabel 9 Bahan Kajian pada Mata Kuliah	31
Tabel 10 Profil Lulusan.....	33
Tabel 11 Daftar Mata Kuliah, CPL dan Bahan Kajian.....	35
Tabel 12 Deskripsi Mata Kuliah	42
Tabel 13 Kelompok Mata Kuliah dan Bobot SKS Kurikulum.....	48
Tabel 14 Daftar Mata Kuliah Per Semester-I.....	51
Tabel 15 Daftar Mata Kuliah Per Semester-II.....	51
Tabel 16 Daftar Mata Kuliah Per Semester-III	52
Tabel 17 Daftar Mata Kuliah Per Semester-IV	52
Tabel 18 Daftar Mata Kuliah Per Semester-V	53
Tabel 19 Daftar Mata Kuliah Per Semester-VI	53
Tabel 20 Daftar Mata Kuliah Per Semester-VII.....	53
Tabel 21 Daftar Mata Kuliah Per Semester-VIII	54
Tabel 22 Penilaian Hasil Belajar	82
Tabel 23 Model Implementasi MBKM	83
Tabel 24 Daftar MK Wajib Program Studi	84
Tabel 25 Daftar MK di Luar Program Studi	84
Tabel 26 Bentuk Kegiatan Pembelajaran di Luar Perguruan Tinggi.....	85



KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, berkat limpahan rahmat dan hidayah-Nya, kami telah berhasil menyelesaikan penyusunan dokumen kurikulum program studi S1 Pendidikan Bisnis sesuai jadwal yang telah direncanakan. Dokumen kurikulum ini disusun sebagai panduan program studi dalam melakukan kegiatan pembelajaran bagi mahasiswa. Dokumen kurikulum ini terdiri dari visi, misi, dan tujuan program studi, profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan, dan sebaran mata kuliah. Penyusunan rancangan kurikulum ini juga mengacu pada kurikulum kampus merdeka yang dituangkan dalam Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi..

Dalam penyusunan dokumen kurikulum ini, koordinator program studi telah berkoordinasi dengan pimpinan universitas dan fakultas, dosen program studi, dan praktisi. Koordinasi ini dilakukan dalam kaitanya dengan pengumpulan data. Untuk itu kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas kerja sama dan bantuan yang telah diberikan selama penyusunan dokumen kurikulum ini.

Demikian dokumen kurikulum ini dibuat sebagai bahan rujukan untuk pelaksanaan proses akademik dan pengembangan program studi.

Jakarta, September 2021
Koordinator Program Studi S1 Pendidikan
Bisnis

Ryna Parlyna, M.B.A
NIP. 197701112008122003



IDENTITAS PROGRAM STUDI

1.	Nama Program Studi	:	S-1 Pendidikan Bisnis
2.	Fakultas	:	Ekonomi
3.	Universitas	:	Universitas Negeri Jakarta (UNJ)
4.	Alamat Program Studi	:	Jl. Rawamangun Muka, Jakarta Timur 13220
5.	Nomor Telepon	:	021-4721227
6.	Alamat Laman	:	www.feunj.ac.id
7.	Alamat Surel	:	Pendidikan.pb@unj.ac.id
8.	No. SK. Pendirian	:	974/D/T/2009
9.	Predikat Akreditasi Terakhir (BANPT/LAM)	:	A
10.	No. SK. Akreditasi Terakhir (BANPT)	:	707/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2019
11.	Predikat Akreditasi Internasional	:	-
12.	Lembaga Akreditasi	:	-
13.	No. SK. Akreditasi Internasional	:	-
14.	Jumlah Mahasiswa	:	297 Mahasiswa
15.	Jumlah Dosen	:	7
16.	Nama Koordinator Program Studi	:	Ryna Parlyna, MBA
17.	NIP Koordinator Program Studi	:	197701112008122003



1. Latar Belakang dan Landasan Kurikulum

1.1 Latar Belakang

Seiring dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, lulusan perguruan tinggi dituntut memiliki profil lulusan sesuai dengan bidang ilmu yang dimilikinya. Oleh karena itu, diperlukan kurikulum yang di dalamnya terdapat mata kuliah yang memberikan keahlian yang akan dicapai. Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Pasal 97 ayat (1) bahwa kurikulum perguruan tinggi dikembangkan dan dilaksanakan berbasis kompetensi yang dipertegas oleh Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa serta Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Perguruan Tinggi serta Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia dan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dimana Capaian Pembelajaran (CP) program studi S1 mengacu pada ketentuan dalam Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Adanya KKNI diharapkan agar perguruan tinggi dapat menghasilkan lulusan sesuai kebutuhan pasar dan dapat bersaing secara lebih luas. ((Nugrahadi et al., 2018).

Nugrahadi juga memaparkan bahwa perkembangan IPTEK sekarang ini mengharuskan perguruan tinggi dapat memperbaharui keilmuan, serta kompetensi lulusannya, sehingga sesuai dengan kebutuhan pasar (Nugrahadi et al., 2018). Disamping itu, adanya Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA) sekarang ini mengharuskan perguruan tinggi untuk terus aktif dalam menyiapkan lulusan untuk dapat bersaing dengan tenaga kerja yang berasal dari luar negeri. Salah satu usahanya, yaitu dengan melakukan pemutakhiran atau pembaharuan terhadap kurikulum pada perguruan tinggi. Oleh karena itu, sekarang ini perguruan tinggi dituntut untuk dapat membuat profil lulusan, sehingga akan tampak profil lulusan dari masing-masing program studi di perguruan tinggi tersebut yang akan dicapai. Oleh karena itu, salah satunya dengan pelaksanaan kurikulum KKNI dalam setiap mata kuliah yang diajarkan pada perguruan tinggi. Hal ini terkait dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Pasal 97 ayat (1) menyatakan bahwa kurikulum perguruan tinggi dikembangkan dan dilaksanakan berbasis kompetensi.



Pernyataan ini telah menegaskan kembali Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, serta Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi. Dalam upaya melakukan klasifikasi terhadap lulusan perguruan tinggi di Indonesia, pemerintah telah menerbitkan Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia dan lampirannya yang menjadi acuan dalam penyusunan capaian pembelajaran lulusan dari setiap jenjang pendidikan secara nasional.

Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 29 ayat (1), (2), dan (3) telah berdampak pada kurikulum dan pengelolaannya di setiap program. Kurikulum yang pada awalnya mengacu pada pencapaian kompetensi menjadi mengacu pada capaian pembelajaran (*learning outcomes*). Secara ringkas KKNI terdiri dari sembilan level kualifikasi akademik sumber daya manusia Indonesia. Adanya KKNI ini diharapkan akan mengubah cara melihat kompetensi seseorang, tidak lagi semata Ijazah tapi dengan melihat kepada kerangka kualifikasi (Eko Wahyu Nugrahadi, Indra Maipita, La Ane, Pasca Dwi Putra, 2018). Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN- Dikti) mendorong program studi di perguruan tinggi meninjau kembali kurikulumnya. Namun demikian, pengembangan kurikulum di perguruan tinggi tetap berlandaskan pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) yang mengatur kesetaraan dan jenjang program pendidikan. Standar penyelenggaraan program studi diatur lebih rinci sesuai jenjangnya dalam SN-Dikti. Standar kompetensi lulusan, standar isi, standar proses, dan standar evaluasi tertuang dalam SN-Dikti, termasuk CPL Sikap dan CPL keterampilan umum yang ada dalam lampiran. Program sarjana atau sarjana terapan dengan program lanjutan program pendidikan profesi memiliki ketentuan-ketentuan lain yang mengikat sebagai keutuhan untuk menghasilkan keahlian/keterampilan tertentu, misal dokter, guru, apoteker, perawat, bidan dan sebagainya. Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) didukung oleh keragaman bentuk pembelajaran (Pasal 14 SN-Dikti) dan adanya fasilitas bagi mahasiswa untuk menempuh studinya dalam tiga (3) semester di luar program studinya (Pasal 18 SN-Dikti). Implementasi program Merdeka Belajar-Kampus



Merdeka diperuntukkan bagi program sarjana dan sarjana terapan (kecuali bidang kesehatan). Program ini tetap ditujukan untuk pemenuhan capaian pembelajaran lulusan yang telah ditetapkan oleh setiap program studi tetapi dengan bentuk pembelajaran yang berbeda. Hak mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan belajar di luar prodinya selama 3 semester, memberi kesempatan untuk mendapatkan kompetensi tambahan di luar capaian pembelajaran yang ditetapkan program studi sebagai bekal untuk masuk di dunia kerja setelah lulus sarjana/sarjana terapan. Di samping itu, pengalaman yang diperoleh akan memperkuat kesiapan lulusan dalam beradaptasi dengan perkembangan dunia kerja, kehidupan di masyarakat dan menumbuhkan kebiasaan belajar sepanjang hayat. Untuk memberikan panduan program studi dalam pengembangan/penyesuaian kurikulum dalam mengimplementasikan MBKM dan peningkatan kualitas program studi, orientasi pengembangan kurikulum ini ditambahkan panduan implementasi program MBKM dan implementasi Outcome Based Education (OBE) yang menjadi standar penilaian Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME), Akreditasi Nasional dan Internasional (Aris Junaidi dkk, Panduan penyusunan kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk mendukung Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, Direktorat Pendidikan Tinggi, 2020. (Dikti Kemdikbud.go.id, 2020).

Kurikulum memiliki peran yang sangat strategis dan menentukan dalam pelaksanaan dan keberhasilan pendidikan sebagaimana dinyatakan oleh Richard (200: 2), — *curriculum development is more comprehensive than syllabus design. It includes the processes that are used to determine the needs of a group of learners, to develop aim and objectives for a program to address those needs, to determine an appropriate syllabus, course structure, teachings methods, and materials, and to carry out an evaluation of the language program that results from the processes* (Pengembangan kurikulum lebih lengkap dibandingkan dengan silabus. Termasuk di dalamnya proses untuk mengukur kebutuhan kelompok pembelajar, untuk membangun tujuan dan objektivitas dari program tersebut bagi yang membutuhkannya, untuk mengukur kesesuaian silabus, struktur prodi, metode mengajar dan bahan-bahan mengajar, serta sebagai dasar untuk mengevaluasi proses ahasa dalam program tersebut. Pengembangan kurikulum yang baik didasarkan pada sejumlah landasan, yakni landasan filosofis, sosiologis, psikologis, konseptual teoritis, historis, dan yuridis (Suwandi, 2020).



1.2 Landasan Filosofi

Landasan filosofis dalam pengembangan kurikulum menentukan mutu capaian pembelajaran, sumber dan isi dari kurikulum, proses pembelajaran, posisi peserta didik, penilaian proses dan hasil belajar, hubungan peserta didik dengan masyarakat dan lingkungan, dan mutu lulusan. Landasan filosofis yang dipilih diharapkan dapat memberikan dasar bagi pengembangan seluruh potensi peserta didik menjadi manusia Indonesia unggul sebagaimana tercantum dalam tujuan pendidikan nasional (Sarwiji Suwandi, 2020). Landasan filosofis perumusan kurikulum ialah terdiri dari 4 pilar pendidikan yang berasal dari gagasan UNESCO, yaitu pertama, *Learning to know*, adalah belajar untuk mengetahui. Kedua, yaitu *Learning to do*, adalah belajar untuk melakukan. Ketiga, *Learning to be*, adalah belajar untuk menjadi yang berarti dengan pengembangan kurikulum harus mampu memfasilitasi mahasiswa untuk belajar menjadi atau mendapatkan pengalaman dari proses pembelajaran tersebut. Keempat, yaitu *Learning to live together*, adalah belajar untuk hidup dalam keharmonisan dengan masyarakat luas. Sehingga, diharapkan lulusan tidak akan mengalami kesulitan ketika memasuki dunia kerja, yang pada umumnya adalah banyak penyelesaian pekerjaan dalam tim (fisip.ulm.ac.id).

Menurut Kneller (2000: 46 dalam E. Wara Suprihatin, 2007) bahwa filosofi adalah upaya berpikir dalam tataran paling umum dengan cara sistematis mengenai semua hal di alam semesta, atau mengenai semua realitas. Upaya tersebut disebabkan oleh adanya rasa ingin tahu pada manusia. Filsuf memang berbeda dengan ilmuwan, karena ilmuwan mempelajari bagian-bagian alam semesta sedangkan filsuf sebaliknya. Ini dikarenakan para filsuf cenderung menemukan beberapa pola yang membuatnya mampu memahami kesimpulan tentang sesuatu. Kesimpulan tersebut juga mengisyaratkan bahwa manusia hanyalah salah satu bagian dari terjadinya sesuatuan tanpa pola-pola tertentu, pengalaman manusia tidaklah bermakna. Kneller (2000:46 dalam E. Wara Suprihatin, 2007) juga menyebutkan bahwa filosofi membantu manusia dalam mengorganisasikan gagasannya dan menemukan makna dalam pikiran maupun tindakan. Pemikiran yang dituangkan Kneller (2000:49 dalam (E. Wara Suprihatin, 2007) juga menyatakan filosofi tidak hanya sebagian dari pengetahuan kita atas seni, ilmu alam, dan agama.

Filosofi bahkan menggenggam semua disiplin tersebut dalam tingkat teoritis dan menemukan serta menjelaskan dan membangun hubungan diantara mereka. Sekali lagi, filosofi berusaha untuk membangun makna logis diantara semua area pemikiran. Oliva



(1992: 207 dalam E. Wara Suprihatin, 2007) menyarankan agar pengembangan kurikulum dilaksanakan dengan pendekatan holistik. Mengacu pada pendapat tersebut, penyusun kurikulum turut mempertimbangkan segi-segi filosofis dalam pengembangan kurikulum. Kesadaran untuk berfilosofi sangat diperlukan ketika merencanakan pernyataan tujuan pendidikan. Filosofi pada pengembangan kurikulum akan menggambarkan kerangka kerja secara mendasar, sehingga akan sangat membantu guru ketika penerapan kurikulum berlangsung. Terlebih, hal-hal baru biasanya tidak akan terlepas dari kritik, termasuk diantaranya kurikulum. Menurut Kneller (2000: 45 dalam E. Wara Suprihatin, 2007), pengetahuan filosofi adalah mendasar, dalam konteks pendidikan ia tidak hanya digunakan untuk memahami pendidikan secara keseluruhan, namun juga untuk mengetahui secara jelas teknik aktual pembelajaran dan efektivitas metode. Pemahaman akan filosofi pendidikan atau khususnya pengembangan kurikulum bukan hanya menjadi ranah pada pengembang kurikulum, melainkan juga guru sebagai pihak pelaksana. Guru hendaknya mengajar disertai dengan akar dan prinsip yang kuat dan bersifat universal (E. Wara Suprihatin, 2007).

1.3 Landasan Sosiologis

Prodi Pendidikan Bisnis FE UNJ berada di pusat kota DKI Jakarta, yang pada dasarnya penduduk DKI Jakarta berasal dari berbagai suku dari berbagai provinsi di Indonesia. Oleh karena itu, landasan sosiologis dalam pengembangan kurikulum ini haruslah berhubungan dengan kultur masyarakat yang majemuk. Kurikulum Prodi Pendidikan Bisnis FE UNJ secara garis besar berlandaskan pada kultur masyarakat DKI Jakarta yang majemuk yang disinergikan dengan kondisi masyarakat Indonesia dan global pada umumnya. Indonesia adalah negara yang sangat luas dengan banyak sekali suku, budaya, sumber daya alam yang melimpah, dan tradisi.

DKI Jakarta adalah Ibukota Negara Indonesia. Berdasarkan data terbaru dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, jumlah penduduk DKI Jakarta tahun 2019 mencapai 11.063.324 jiwa, jumlah ini sudah termasuk WNA sebanyak 4.380 jiwa. Sementara itu, luas DKI Jakarta adalah 662,33 km² menurut Keputusan Gubernur No 171 Tahun 2007. Berarti, kepadatan penduduk DKI Jakarta saat ini mencapai 16.704 jiwa/km². Bila kita keluarkan Kepulauan Seribu dari perhitungan, maka kepadatan penduduk DKI Jakarta di wilayah perkotaan menjadi 16.882 jiwa/km². Bandingkan dengan kepadatan penduduk Indonesia yang hanya 141 jiwa/km² (hasil dari proyeksi



penduduk tahun 2020 dibagi dengan luas daratan Indonesia) (statistik.jakarta.go.id).

Jumlah angkatan kerja yang ada di DKI Jakarta tahun 2019 sebanyak 5.157.878 orang dan yang bekerja sebanyak 4.83.6977 orang. Angkatan kerja adalah penduduk usia produktif yang berusia 15-64 tahun yang sudah mempunyai pekerjaan tetapi sementara tidak bekerja, maupun yang sedang aktif mencari pekerjaan. Berdasarkan data yang didapat dari Jakarta dalam angka yang diterbitkan oleh BPS DKI Jakarta, jumlah angkatan kerja yang ada di DKI Jakarta sebanyak 5.157.878 orang. Kelompok umur yang memiliki jumlah penduduk bekerja paling banyak adalah kelompok umur 30-34 tahun sebanyak 729.843 orang. Kelompok umur yang memiliki jumlah penduduk pengangguran paling banyak adalah kelompok umur 25-29 tahun sebanyak 71.560. (statistik.jakarta.go.id).

Pemerintah Republik Indonesia secara resmi telah mengakui enam agama yang dianut oleh warga negaranya yaitu Islam, Protestan, Katolik, Hindu, Budha dan Konghucu. Meskipun Indonesia bukan merupakan negara Islam, namun mayoritas penduduknya memeluk agama ini. Di DKI Jakarta, terdapat sebanyak 9.253.906 jiwa penduduknya yang memeluk agama Islam. Agama Kristen dan Katolik adalah agama terbesar kedua dan ketiga yang dianut oleh penduduk DKI Jakarta yaitu sebanyak 949.894 jiwa dan 434.401 jiwa. Penduduk DKI Jakarta yang memeluk agama Budha dan Hindu sebanyak 398.588 jiwa dan 20.380 jiwa. Dua agama minoritas yang dianut penduduk DKI Jakarta adalah Konghucu dan aliran kepercayaan yaitu 1.517 jiwa dan 258 jiwa. (statistik.jakarta.go.id).

Perubahan sosial budaya dalam suatu masyarakat akan mengubah pula kebutuhan masyarakat. Kebutuhan masyarakat juga dipenuhi oleh kondisi dari masyarakat itu sendiri. Adanya perbedaan antara masyarakat satu dengan masyarakat lainnya sebagian besar disebabkan oleh kualitas individu-individu yang menjadi anggota masyarakat tersebut. Di sisi lain kebutuhan masyarakat pada umumnya juga berpengaruh terhadap individu-individu sebagai sebagai anggota masyarakat. Oleh karena itu, pengembangan kurikulum yang hanya berdasarkan pada keterampilan dasar saja tidak akan dapat memenuhi kebutuhan masyarakat modern yang bersifat teknologis dan mengglobal.

Pengembangan kurikulum juga harus ditekankan pada pengembangan individu yang mencakup keterkaitannya dengan lingkungan sosial setempat. Lingkungan sosial budaya merupakan sumber daya yang mencakup kebudayaan, ilmu pengetahuan dan teknologi. Berdasarkan uraian di atas, sangatlah penting memperhatikan faktor



kebutuhan masyarakat dalam pengembangan kurikulum. Perkembangan masyarakat menuntut tersedianya proses pendidikan yang relevan. Untuk terciptanya proses pendidikan yang sesuai dengan perkembangan masyarakat maka diperlukan rancangan berupa kurikulum yang landasan pengembangannya memperhatikan faktor perkembangan masyarakat.

1.4 Landasan Historis

Pengembangan kurikulum juga harus memperhatikan kebutuhan pendidikan yang dapat memberi kesempatan dan pengalaman kepada peserta didik mengembangkan segenap potensi diri yang dimilikinya agar menjadi capaian prestasi yang unggul. Proses pendidikan harus memperhatikan tingkat perkembangan berpikir, minat, motivasi, dan segenap karakteristik yang dimiliki peserta didik. Pendidikan harus mampu memfasilitasi bertumbuhkembangnya kecerdasan spiritual, social, emosional, dan intelektual secara berimbang. Proses pendidikan harus memperhatikan tingkat kematangan psikologis serta kematangan fisik peserta didik. Dengan demikian, pendidikan diharapkan akan mampu menghasilkan kecemerlangan akademik dan nonakademik peserta didik. Pengembangan kurikulum harus pula memperhatikan kebutuhan pembelajaran era industri 4.0 dan *Society 5.0*, program merdeka belajar kampus merdeka kementerian pendidikan dan kebudayaan.

Kurikulum pendidikan tinggi semestinya juga dikembangkan dengan mengacu pada teori pendidikan berdasarkan standar (*standard-based education*) atau pendidikan berbasis capaian (*outcome-based education*) dan kurikulum berbasis kompetensi (*competency based curriculum*) atau kurikulum berbasis capaian (*outcome-based curriculum*). Pendidikan berdasarkan standar menetapkan standar nasional sebagai kualitas minimal yang selanjutnya diderivasi menjadi standar kompetensi lulusan (capaian pembelajaran lulusan), standar isi, standar proses, standar penilaian, standar pendidik dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana, standar pengelolaan, dan standar pembiayaan pendidikan. Kurikulum berbasis capaian dirancang untuk memberikan pengalaman belajar seluas-luasnya bagi peserta didik dalam mengembangkan kemampuan untuk bersikap (spiritual dan sosial), berpengetahuan, dan berketerampilan (Sarwiji Suwandi, 2020).

Landasan historis pengembangan kurikulum mengacu pada berbagai pengalaman sejarah yang berpengaruh terhadap kurikulum yang dikembangkan. Pengkajian tentang landasan historis akan memberikan pemahaman yang lebih jelas dan utuh tentang



kurikulum, baik pada dimensi masa lalu, masa kini, dan masa depan. Dengan landasan historis tersebut pengembang kurikulum akan dapat menghindari kesalahan yang pernah terjadi pada masa lampau dan dapat memberi pemahaman tentang hal-hal futuristik yang harus diakomodasi dalam pengembangan kurikulum (Sarwiji Suwandi, 2020). Selanjutnya, disebutkan bahwa disebabkan banyaknya sarjana kurikulum yang sering kekurangan perspektif sejarah, mereka mengandalkan sejarah Pendidikan negara lain untuk menganalisis warisan kurikulum.

Melakukan analisis kurikulum 200 tahun pertama (atau lebih) sampai ke peralihan abad 20, kita dapat memandang kurikulum pada pokoknya dalam hal mata pelajaran yang berubah dan filsafat perenialisme yang dominan. Baru sesudah munculnya *progresivisme* yang diikuti *behaviorisme* dan *saintisme* dalam pendidikan, perhatian dalam bidang kurikulum meluas sehingga mencakup prinsip pengembangan kurikulum. Peralihan ini muncul pada tahun-tahun awal abad ke 20.

1.5 Landasan Hukum

Menurut Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi - Di Era Industri 4.0 Untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2020) menjelaskan bahwa landasan yuridis adalah landasan hukum yang menjadi dasar atau rujukan pada tahapan perancangan, pengembangan, pelaksanaan, dan evaluasi, serta sistem penjaminan mutu perguruan tinggi yang akan menjamin pelaksanaan kurikulum dan tercapainya tujuan kurikulum. Berikut adalah beberapa landasan hukum yang perlu diacu dalam penyusunan dan pelaksanaan kurikulum:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- c. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi;



- e. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- f. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 59 tahun 2018, tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi;
- g. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No. 123 Tahun 2019 tentang Magang dan Pengakuan Satuan Kredit Semester Magang Industri untuk Program Sarjana dan Sarjana Terapan.
- h. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- i. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 5 tahun 2020, tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
- j. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 7 Tahun 2020 tentang Pendirian Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
- k. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 22 tahun 2020, tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

2. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Program Studi

2.1 Visi

Penyusunan Visi Program Studi S1 Pendidikan Bisnis dilakukan berdasarkan pengembangan visi universitas dan fakultas. Penetapan visi ini dilakukan setelah melakukan diskusi yang melibatkan seluruh fungsionaris universitas, fakultas, dan program studi yang ada di Universitas Negeri Jakarta. Adapun visi universitas, fakultas, dan program studi adalah seperti pada Tabel 1 di bawah ini:

Tabel 1 Visi Universitas, Fakultas, dan Program Studi

VISI UNIVERSITAS	VISI FAKULTAS	VISI PROGRAM STUDI
Menjadi Universitas yang Bereputasi di Kawasan Asia.	Penyemai bereputasi penghasil sumber daya manusia berkarakter dan berwawasan global	Menjadikan program studi yang unggul dan bertaraf internasional di bidang keilmuan pendidikan bisnis yang berfokus pada lingkup pendidikan, kewirausahaan, dan manajemen bisnis yang berbasis teknologi digital yang adaptif dan modern.



2.2 Misi

Adapun misi program studi adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pembelajaran pendidikan bisnis dalam merespon era industri 4.0.
2. Melaksanakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan Business Edupreneur dan Entrepreneur sesuai tuntutan era industri 4.0.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian yang berkontribusi bagi kemajuan masyarakat.
4. Mengembangkan jaringan kerjasama dengan *stakeholder* terutama alumni, pengguna lulusan, dan perguruan tinggi.
5. Melaksanakan tata kelola yang mendukung terselenggaranya pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu baik nasional maupun internasional.

2.3 Tujuan

Adapun tujuan Program Studi adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan sarjana pendidikan bisnis yang kompeten, yaitu sarjana yang memiliki kemampuan akademik, beretika, bertanggung jawab sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam pendidikan dan dunia kerja dalam merespon era industri 4.0.
2. Menghasilkan penelitian yang bermutu di bidang pendidikan bisnis dan bidang keilmuan terkait yang bermanfaat dalam pendidikan dan dunia kerja sesuai tuntutan era industri 4.0.
3. Terselenggaranya pengabdian kepada masyarakat tentang kajian pendidikan bisnis dan keilmuan terkait sebagai wujud tanggung jawab kepada masyarakat.
4. Terbangunnya jaringan kerjasama yang sinergis dengan *stakeholder* dan lembaga lain baik dalam negeri maupun luar negeri di bidang pendidikan dan keilmuan pendidikan bisnis
5. Terlaksananya tata kelola yang mendukung terselenggaranya pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu di tingkat nasional maupun internasional.



2.4 Strategi

Tabel 2 Strategi Program Studi

Misi	Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator Kinerja
1) Bidang Pendidikan dan Pengajaran:			
Menyelenggarakan pembelajaran pendidikan bisnis dalam merespon era industri 4.0.	Meningkatnya kualifikasi dosen dan tenaga kependidikan	Peningkatan kualifikasi dan kualitas dosen melalui Pelatihan dosen mengajar dengan elearning, Pelatihan metodologi pembelajaran dosen	Memiliki Sertifikasi Uji Kompetensi
			Dosen Lektor Kepala dan Guru Besar
	Mengembangkan strategi pembelajaran	Mengadakan workshop metode dan media pembelajaran	Buku ber-ISBN penerbit IKAPI
			Mengajar berbasis CBL/PBL
2) Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat			
Melaksanakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan Business Edupreneur dan Entrepreneur sesuai tuntutan era industri 4.0.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas penelitian dan publikasi ilmiah	Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian	Jumlah dosen terlibat penelitian
		Peningkatan kualitas dan kualitas publikasi ilmiah	Jumlah dosen menerbitkan bahan ajar hasil penelitian
Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian yang berkontribusi bagi kemajuan masyarakat.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas	Peningkatan kuantitas pengabdian masyarakat	Jumlah publikasi ilmiah nasional
			Jumlah publikasi ilmiah internasional
			Jumlah dosen melakukan pengabdian masyarakat
3) Bidang Kerjasama			
Mengembangkan jaringan kerjasama dengan <i>stakeholder</i> terutama alumni, pengguna lulusan,	Meningkatnya kuantitas kerjasama baik di tingkat lokal, nasional dan	Peningkatan jumlah kerjasama lokal, nasional dan internasional	Jumlah dosen memberikan orasi di luar universitas
			Jumlah dosen mempublikasikan hasil pengabdian masyarakat
Mengembangkan jaringan kerjasama dengan <i>stakeholder</i> terutama alumni, pengguna lulusan,	Meningkatnya kuantitas kerjasama baik di tingkat lokal, nasional dan	Peningkatan jumlah kerjasama lokal, nasional dan internasional	Jumlah kunjungan ke mitra kerjasama
			Jumlah pengadaan kuliah umum



Misi	Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator Kinerja
dan perguruan tinggi.	internasional		Jumlah mitra dalam pelaksanaan magang dan pengalaman keterampilan mengajar
4) Bidang Tata Kelola			
Melaksanakan tata kelola yang mendukung terselenggaranya pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu baik nasional maupun internasional.	Meningkatkan kuantitas pantauan hasil belajar mahasiswa	Peningkatan kuantitas pantauan hasil belajar mahasiswa	Jumlah pantauan hasil belajar mahasiswa
	Meningkatkan hasil audit mutu SPMI UNJ	Peningkatan peran pengendalian mutu	Jumlah pengendali mutu internal
		Peningkatan kuantitas SOP pelaksanaan tata kelola	Jumlah ketersediaan SOP kegiatan pelayanan di program studi

2.5 Nilai-Nilai Universitas

UNJ mengusung nilai-nilai dasar penyelenggaraan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi yang meliputi: kebenaran dan kebijaksanaan, integritas akademik, demokratis dan humanis, keberagaman dan kesetaraan, bermanfaat bagi kemanusiaan, dan berkelanjutan. Nilai-nilai dasar ini diterjemahkan menjadi energi IKHLAS yang harus menjadi budaya kerja dalam melaksanakan Tridharma. Budaya kerja UNJ harus memiliki warna dalam wujud Integritas yang senantiasa dijaga, Komitmen yang menjadi ciri kinerja, Humanis yang menjadi orientasi layanan, Logis yang menjadi dasar menyikapi permasalahan, Akuntabel yang menjadi ciri kinerja, dan Sinergi dalam mencapai tujuan. Kebijakan akademik dalam penyelenggaraan Tridharma sebaiknya mengakomodasi ciri ini sehingga upaya pencapaian tujuan UNJ dapat terwujud, yaitu menciptakan lulusan yang utuh yang memiliki kompetensi keilmuan dan kecerdasan pribadi dan sosial sehingga dapat berperan dalam masyarakat dan kehidupan. Nilai-nilai tersebut dirumuskan dalam capaian pembelajaran universitas/*University Learning Outcome* (ULO) sebagaimana yang tertuang di bawah ini:



Tabel 3 Capaian Pembelajaran Universitas (CP UNJ/ULO)

A	Lulusan Universitas Negeri Jakarta yang berwawasan kependidikan dan secara profesional mampu menunjukkan kompetensi kognitif, intrapersonal, dan interpersonal dalam menyelesaikan masalah demi kemaslahatan manusia
1	Kompetensi Kognitif Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu menunjukkan kemampuan berpikir kritis dalam membuat putusan untuk menyelesaikan permasalahan bersama. Hal yang dimaksud dengan kompetensi kognitif adalah kompetensi yang mencakup komponen-komponen berikut ini: <i>problem solving, decision making, creative thinking, computation logic</i> . Rubrik komponen ini dapat dipelajari dalam lampiran dokumen.
2	Kompetensi Intrapersonal Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu menunjukkan integritas dan kepedulian terhadap berbagai permasalahan dan perubahan. Hal yang dimaksud dengan kompetensi interpersonal adalah kompetensi yang mencakup komponen-komponen berikut ini: Intellectual openness, Work ethic/conscientiousness, Positive core self-evaluation, dan Compassion. Rubrik komponen ini dapat dipelajari dalam lampiran dokumen.
3	Kompetensi Interpersonal Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu berkomunikasi dan berkolaborasi secara aktif dan efektif dalam menanggapi berbagai permasalahan dan perubahan.
4	Wawasan Kependidikan Lulusan Universitas Negeri Jakarta mampu menunjukkan kepedulian dalam upaya mencerdaskan dan memartabatkan bangsa. Hal yang dimaksud dengan wawasan kependidikan adalah kompetensi yang mencakup komponen-komponen berikut ini: kesadaran tentang peran strategis pendidikan, gagasan besar yang berpengaruh dalam dunia pendidikan, serta isu dan perkembangan dunia pendidikan.

3. Hasil Evaluasi Kurikulum & Studi Penelusuran

3.1 Evaluasi Kurikulum

1. Mekanisme evaluasi:

- Peninjauan ulang visi, misi, tujuan, dan strategi pencapaian program studi, melalui Focus Group Discussion (FGD) bersama alumni, industri, dan perwakilan sekolah yang memiliki kerjasama dengan program studi Pendidikan Bisnis dan kemudian untuk dijabarkan sebagai dasar dalam pembuatan profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan dan menurunkannya dalam mata kuliah yang harus ditempuh dalam sebaran mata kuliah program studi.
- Evaluasi kurikulum juga mempertimbangkan penerapan dari program Merdeka Belajar Kampus Merdeka di program studi Pendidikan Bisnis, dengan komposisi selain pembelajaran di program studi, juga melakukan kuliah



di luar prodi/universitas, magang dunia usaha, magang persekolahan.

2. Butir-butir dan unsur-unsur yang dievaluasi

- Profil lulusan
- CPL
- CPMK
- Sebaran mata kuliah
- Muatan/materi mata kuliah dalam RPS OBE

3. Hasil perbaikan evaluasi

- Dokumen pengembangan kurikulum 2021 berbasis teknologi komunikasi dan informasi

3.2 Studi Penelusuran/*Tracer Study*

Setiap tahunnya Pendidikan Bisnis melakukan *Tracer Study* dalam memenuhi tuntutan pasar khususnya tenaga kerja maupun untuk meningkatkan daya saing dalam perbaikan sistem pendidikan selama ini. Hal ini perlu disikapi dengan melakukan perubahan-perubahan baik dalam hal kecil maupun hal besar didalam kurikulum. Hal ini ditunjang dengan mewujudkan pendataan yang berkelanjutan, pemantauan dan evaluasi mutu lulusan demi mewujudkan lulusan Pendidikan Bisnis Universitas Negeri Jakarta yang entrepreneur.

Penelusuran ini merupakan studi kualitatif yang bertujuan untuk mengetahui kompetensi lulusan mahasiswa Pendidikan Bisnis UNJ berdasarkan profil mengenai waktu tunggu bekerja, kesesuaian bidang pekerjaan, posisi pekerjaan sekarang, gaji awal dan persepsi perusahaan tempat bekerja terhadap kemampuan alumni dan mengetahui layanan kemahasiswaan terhadap lulusan selama menjadi mahasiswa. Studi penelusuran ini didapatkan melalui hasil studi penelusuran 2020 dari CDC FE UNJ. Berdasarkan studi penelusuran yang dilaksanakan CDC, lulusan S1 Pendidikan Bisnis yang memberikan jawaban studi penelusuran adalah 35 lulusan dari 414 lulusan yang memberikan jawaban.

Berikut adalah hasil-hasil studi penelusuran dari lulusan S1 Pendidikan Bisnis yang memberikan jawaban atas hasil studi penelusuran yang dilakukan CDC FE UNJ Tahun 2020 sebagai berikut:



Berdasarkan hasil *tracer study* yang didapatkan kesimpulan sebagai berikut:

1. Banyaknya lulusan yang memberikan jawaban yaitu sebanyak 35 orang.
2. Rata-rata masa tunggu lulusan (bulan) yaitu selama 2,35 bulan.
3. Kesesuaian bidang kerja lulusan yaitu 17,65%.

Alumni pendidikan bisnis mempunyai waktu masa tunggu untuk mendapatkan pekerjaan rata-rata kurang dari 6 bulan pada berbagai bidang yang ditekuni adalah bidang pendidikan bisnis yaitu sebagai guru SMK, staff administrasi sekolah, bidang enterpreneur (wirausahawan), tenaga profesional, trainer, dan peneliti di bidang pendidikan dan bisnis.

4. Profil Lulusan & Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

Profil lulusan ini merupakan penjabaran dari misi, visi, dan tujuan program studi dengan mempertimbangkan masukan dari *stakeholder*, yaitu alumni yang bekerja di bidang pendidikan dan bisnis, wirausaha, praktisi bidang pendidikan (sekolah), dan praktisi pada Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI). Masukan dari para stakeholder tersebut dituangkan dalam Profil Lulusan Prodi Pendidikan Bisnis. Berikut profil lulusan dan deskripsinya yang diperbaiki:

4.1 Profil Lulusan

Tabel 4 Profil Lulusan dan Deskripsinya

No	Profil Lulusan (PL)	Deskripsi Profil Lulusan*
PL1	<i>Business and Marketing Teacher</i>	Pendidik atau Guru SMK di Program Studi Bisnis Daring dan Pemasaran (BDP)/ menjadi pendidik di lembaga pendidikan
PL2	<i>Business Analyst</i>	Seorang tenaga <i>professional</i> di industri, baik itu sebagai karyawan di BUMN dan di institusi swasta lainnya yang mampu menjembatani kesenjangan antara teknologi informasi dan bisnis dengan menggunakan analitik data untuk menilai proses, menentukan persyaratan, dan memberikan rekomendasi dan laporan berbasis data kepada eksekutif atau pemangku kepentingan.
PL3	<i>Corporate Trainer</i>	Seorang trainer di bidang pendidikan dan bisnis (<i>trainer di bisnis start up, ritel dan industri lainnya</i>)



PL4	<i>Entrepreneur</i>	Seorang wirausaha unggul, mandiri, inovatif dan memiliki integritas
------------	---------------------	---

4.2 Perumusan CPL

Tabel 5 Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
SIKAP	
S-1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
S-2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
S-3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;
S-4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
S-5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
S-6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
S-7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
S-8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S-9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
S-10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
S-11	Memiliki kepribadian unggul mencakup profesionalisme, kesejawatan, keterbukaan, kejujuran dan keterpercayaan.
PENGETAHUAN	
P-1	Menguasai konsep pedagogik mulai dari perencanaan sampai evaluasi pembelajaran pendidikan bisnis
P-2	Menguasai materi pembelajaran bisnis yang sesuai dengan tuntutan perkembangan IPTEKS
P-3	Menguasai pemahaman yang kuat terhadap konsep-konsep manajerial bisnis dan pemasaran untuk menerapkan strategi yang efektif dalam menjalankan bisnis.
P-4	Menguasai konsep dasar manajerial dan strategi organisasi di Bank, Lembaga Keuangan atau Lembaga lainnya serta memahami perilaku organisasi yang ada di dalamnya sehingga mampu beradaptasi pada dinamika organisasi maupun Lembaga
P-5	Menguasai konsep public speaking dalam memasarkan produk bisnis, negosiasi dan komunikasi bisnis, baik menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris sehingga dapat bersaing di tingkat lokal maupun internasional.
P-6	Menguasai pemahaman wirausaha yang kreatif, dan inovatif dalam mengembangkan peluang-peluang usaha menjadi kesempatan usaha yang menguntungkan dirinya dan masyarakat atau konsumennya.



Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

P-7	Menguasai pemahaman konsep metodologi penelitian di bidang pendidikan bisnis untuk dapat mengidentifikasi masalah dan peluang serta memperbaiki kinerja secara keseluruhan.
P-8	Menguasai literasi data dan literasi teknologi untuk dapat dimanfaatkan dalam pengembangan pembelajaran pendidikan bisnis.

KETERAMPILAN UMUM

KU-1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
KU-2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU-3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU-4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi, dan mengunggahnya dalam laman repositori perguruan tinggi;
KU-5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KU-6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
KU-7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
KU-8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
KU-9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
KU-10	Memiliki keterampilan berkomunikasi dalam lingkungan pekerjaan dan/atau masyarakat.
KU-11	Memiliki literasi Teknologi Komunikasi dan Informasi yang sesuai dengan tuntutan era revolusi industri 4.0.

KETERAMPILAN KHUSUS

KK-1	Mampu mengembangkan RPP dan silabus sesuai karakteristik mata pelajaran atau mata pelatihan yang diampunya dengan menerapkan berbagai pendekatan, strategi, model, media, dan teknologi, untuk mengembangkan kemampuan berpikir kritis, ilmiah, dan inovatif sesuai dengan perkembangan IPTEKS yang update.
KK-2	Mampu memilih, merancang dan melaksanakan asesmen sesuai karakteristik mata pelajaran atau mata pelatihan yang diampu.
KK-3	Mampu mengimplementasikan kurikulum sesuai dengan masanya dan mengkaji dampak positif dan negatif dari kurikulum sebelumnya.
KK-4	Mampu menciptakan suasana belajar mengajar yang menyenangkan di kelas dengan menerapkan berbagai metode, media, materi, model pembelajaran yang kreatif dan inovatif dengan memanfaatkan penggunaan IPTEKS yang update.
KK-5	Mampu mengaplikasikan ide kreatif dan inovatif dalam perancangan, penciptaan dan pemasaran peluang usaha



Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
KK-6	Cakap dalam mengaplikasikan manajemen strategis, riset pemasaran bisnis, dan manajemen keuangan, termasuk pengembangan rencana pemasaran dan komunikasi bisnis yang inovatif.
KK-7	Mampu merencanakan, menerapkan dan mengevaluasi metode bisnis yang inovatif dengan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kualitas dan efisiensi bisnis, menciptakan peluang bisnis dan mengembangkan bisnis,
KK-8	Mampu menganalisis masalah bisnis dan mengelola bisnis dengan strategi yang tepat untuk mencapai keuntungan maksimal.
KK-9	Mampu membuat keputusan yang tepat dalam mengelola bisnis berdasarkan riset informasi dan data yang tersedia untuk manajemen bisnis yang efektif.
KK-10	Mampu berkomunikasi secara efektif, empati dan santun dalam segala situasi, terutama saat negosiasi bisnis atau interaksi dengan rekan bisnis maupun pelanggan dan juga dalam memimpin tim.
KK-11	Mampu mengevaluasi atas pencapaian hasil kerja individu maupun kelompok yang berada di bawah tanggung jawabnya

4.3 Matrik hubungan CPL dengan Profil Lulusan

Tabel 6 Matrik hubungan Profil Lulusan & CPL Prodi

CPL		PL1	PL2	PL3	PL4
SIKAP					
S-1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	√	√	√	√
S-2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;	√	√	√	√
S-3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;	√	√	√	√
S-4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;	√	√	√	√
S-5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	√	√	√	√
S-6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;	√	√	√	√
S-7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	√	√	√	√
S-8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;	√	√	√	√
S-9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;	√	√	√	√
S-10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√



CPL		PL1	PL2	PL3	PL4
S-11	Memiliki kepribadian unggul mencakup profesionalisme, kesejawatan, keterbukaan, kejujuran dan keterpercayaan.	√	√	√	√
PENGETAHUAN					
P-1	Menguasai konsep pedagogik mulai dari perencanaan sampai evaluasi pembelajaran pendidikan bisnis	√			√
P-2	Menguasai materi pembelajaran bisnis yang sesuai dengan tuntutan perkembangan IPTEKS	√	√	√	√
P-3	Menguasai pemahaman yang kuat terhadap konsep-konsep manajerial bisnis dan pemasaran untuk menerapkan strategi yang efektif dalam menjalankan bisnis.	√	√	√	√
P-4	Menguasai konsep dasar manajerial dan strategi organisasi di Bank, Lembaga Keuangan atau Lembaga lainnya serta memahami perilaku organisasi yang ada di dalamnya sehingga mampu beradaptasi pada dinamika organisasi maupun Lembaga	√	√	√	√
P-5	Menguasai konsep public speaking dalam memasarkan produk bisnis, negosiasi dan komunikasi bisnis, baik menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris sehingga dapat bersaing ditingkat local maupun internasional.	√	√	√	√
P-6	Menguasai pemahaman wirausaha yang kreatif, dan inovatif dalam mengembangkan peluang-peluang usaha menjadi kesempatan usaha yang menguntungkan dirinya dan masyarakat atau konsumennya.	√	√	√	√
P-7	Menguasai pemahaman konsep metodologi penelitian di bidang pendidikan bisnis untuk dapat mengidentifikasi masalah dan peluang serta memperbaiki kinerja secara keseluruhan.	√	√	√	√
P-8	Menguasai literasi data dan literasi teknologi untuk dapat dimanfaatkan dalam pengembangan pembelajaran pendidikan bisnis.	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM					
KU-1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;	√	√	√	√
KU-2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;	√	√	√	√
KU-3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;	√	√	√	√



CPL		PL1	PL2	PL3	PL4
KU-4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi, dan mengunggahnya dalam laman repositori perguruan tinggi;	√	√	√	√
KU-5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;	√	√	√	√
KU-6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;	√	√	√	√
KU-7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;	√	√	√	√
KU-8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;	√	√	√	√
KU-9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi	√	√	√	√
KU-10	Memiliki keterampilan berkomunikasi dalam lingkungan pekerjaan dan/atau masyarakat.	√	√	√	√
KU-11	Memiliki literasi Teknologi Komunikasi dan Informasi yang sesuai dengan tuntutan era revolusi industri 4.0.	√	√	√	√
KETERAMPILAN KHUSUS					
KK-1	Mampu mengembangkan RPP dan silabus sesuai karakteristik mata pelajaran atau mata pelatihan yang diampunya dengan menerapkan berbagai pendekatan, strategi, model, media, dan teknologi, untuk mengembangkan kemampuan berpikir kritis, ilmiah, dan inovatif sesuai dengan perkembangan IPTEKS yang update.	√	√	√	√
KK-2	Mampu memilih, merancang dan melaksanakan asesmen sesuai karakteristik mata pelajaran atau mata pelatihan yang diampu.	√	√	√	√
KK-3	Mampu mengimplementasikan kurikulum sesuai dengan masanya dan mengkaji dampak positif dan negatif dari kurikulum sebelumnya.	√	√	√	√
KK-4	Mampu menciptakan suasana belajar mengajar yang menyenangkan di kelas dengan menerapkan berbagai metode, media, materi, model pembelajaran yang kreatif dan inovatif dengan memanfaatkan penggunaan IPTEKS yang update.	√	√	√	√
KK-5	Mampu mengaplikasikan ide kreatif dan inovatif dalam perancangan, penciptaan dan pemasaran peluang usaha	√	√	√	√



CPL		PL1	PL2	PL3	PL4
KK-6	Cakap dalam mengaplikasikan manajemen strategis, riset pemasaran bisnis, dan manajemen keuangan, termasuk pengembangan rencana pemasaran dan komunikasi bisnis yang inovatif.	√	√	√	√
KK-7	Mampu merencanakan, menerapkan dan mengevaluasi metode bisnis yang inovatif dengan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kualitas dan efisiensi bisnis, menciptakan peluang bisnis dan mengembangkan bisnis,	√	√	√	√
KK-8	Mampu menganalisis masalah bisnis dan mengelola bisnis dengan strategi yang tepat untuk mencapai keuntungan maksimal.		√	√	√
KK-9	Mampu membuat keputusan yang tepat dalam mengelola bisnis berdasarkan riset informasi dan data yang tersedia untuk manajemen bisnis yang efektif.		√	√	√
KK-10	Mampu berkomunikasi secara efektif, empati dan santun dalam segala situasi, terutama saat negosiasi bisnis atau interaksi dengan rekan bisnis maupun pelanggan dan juga dalam memimpin tim.		√	√	√
KK-11	Mampu mengevaluasi atas pencapaian hasil kerja individu maupun kelompok yang berada di bawah tanggung jawabnya		√	√	√

5. Penentuan Bahan Kajian

5.1 Gambaran Body of Knowledge (BoK)

Dalam realisasi capaian pembelajaran lulusan diperlukan dukungan bahan kajian yang sesuai. Bahan kajian tersebut masih dapat diturunkan menjadi sub bahan kajian yang akan menjadi mata kuliah di pembelajaran program studi. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan dan keterampilan secara mendalam. Tiga bahan kajian tersebut kemudian diturunkan dalam sub bahan kajian untuk memudahkan dalam memunculkan mata kuliah sebagai upaya penguatan pengetahuan dan keterampilan dalam mencapai CPL. Sub bahan kajian keilmuan pendidikan bisnis terdiri dari:

1. Bidang kajian umum
2. Bidang kajian pendidikan
3. Bidang kajian penciri fakultas
4. Bidang kajian penciri prodi



Tabel 7 Bahan Kajian Berdasarkan CPL Prodi

CPL Prodi		Bahan Kajian
SIKAP		
S-1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;	Umum
S-2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;	Umum, prodi
S-3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;	Umum
S-4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;	Umum
S-5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;	Umum,
S-6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;	Umum
S-7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	Umum, prodi
S-8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;	Umum, pendidikan, fakultas, prodi
S-9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;	Umum, pendidikan, fakultas, prodi
S-10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	Umum, fakultas, prodi
S-11	Memiliki kepribadian unggul mencakup profesionalisme, kesejawatan, keterbukaan, kejujuran dan keterpercayaan.	Umum, pendidikan, fakultas, prodi
PENGETAHUAN		
P-1	Menguasai konsep pedagogik mulai dari perencanaan sampai evaluasi pembelajaran pendidikan bisnis	Umum, pendidikan, prodi
P-2	Menguasai materi pembelajaran bisnis yang sesuai dengan tuntutan perkembangan IPTEKS	Umum, fakultas, prodi
P-3	Menguasai pemahaman yang kuat terhadap konsep-konsep manajerial bisnis dan pemasaran untuk menerapkan strategi yang efektif dalam menjalankan bisnis.	Fakultas, prodi
P-4	Menguasai konsep dasar manajerial dan strategi organisasi di Bank, Lembaga Keuangan atau Lembaga lainnya serta memahami perilaku organisasi yang ada di dalamnya sehingga mampu beradaptasi pada dinamika organisasi maupun Lembaga	Fakultas, prodi



CPL Prodi		Bahan Kajian
P-5	Menguasai konsep public speaking dalam memasarkan produk bisnis, negosiasi dan komunikasi bisnis, baik menggunakan bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris sehingga dapat bersaing ditingkat lokal maupun internasional.	Umum, prodi
P-6	Menguasai pemahaman wirausaha yang kreatif, dan inovatif dalam mengembangkan peluang-peluang usaha menjadi kesempatan usaha yang menguntungkan dirinya dan masyarakat atau konsumennya.	Fakultas, prodi
P-7	Menguasai pemahaman konsep metodologi penelitian di bidang pendidikan bisnis untuk dapat mengidentifikasi masalah dan peluang serta memperbaiki kinerja secara keseluruhan.	Pendidikan, fakultas, prodi
P-8	Menguasai literasi data dan literasi teknologi untuk dapat dimanfaatkan dalam pengembangan pembelajaran pendidikan bisnis.	Umum, fakultas, prodi
KETERAMPILAN UMUM		
KU-1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;	Umum, pendidikan, fakultas, prodi
KU-2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;	Umum, pendidikan, prodi
KU-3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;	Fakultas, prodi
KU-4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi, dan mengunggahnya dalam laman repositori perguruan tinggi;	Fakultas
KU-5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;	Umum, pendidikan, fakultas, prodi
KU-6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;	Prodi



CPL Prodi		Bahan Kajian
KU-7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;	Umum, pendidikan, prodi
KU-8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;	Umum, pendidikan, prodi
KU-9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi	
KU-10	Memiliki keterampilan berkomunikasi dalam lingkungan pekerjaan dan/atau masyarakat.	Umum, pendidikan, prodi
KU-11	Memiliki literasi Teknologi Komunikasi dan Informasi yang sesuai dengan tuntutan era revolusi industri 4.0.	Fakultas, prodi
KETERAMPILAN KHUSUS		
KK-1	Mampu mengembangkan RPP dan silabus sesuai karakteristik mata pelajaran atau mata pelatihan yang diampunya dengan menerapkan berbagai pendekatan, strategi, model, media, dan teknologi, untuk mengembangkan kemampuan berpikir kritis, ilmiah, dan inovatif sesuai dengan perkembangan IPTEKS yang update.	Umum, pendidikan, prodi
KK-2	Mampu memilih, merancang dan melaksanakan asesmen sesuai karakteristik mata pelajaran atau mata pelatihan yang diampu.	Umum, pendidikan, prodi
KK-3	Mampu mengimplementasikan kurikulum sesuai dengan masanya dan mengkaji dampak positif dan negatif dari kurikulum sebelumnya.	Umum, pendidikan, prodi
KK-4	Mampu menciptakan suasana belajar mengajar yang menyenangkan di kelas dengan menerapkan berbagai metode, media, materi, model pembelajaran yang kreatif dan inovatif dengan memanfaatkan penggunaan IPTEKS yang update.	Umum, pendidikan, prodi
KK-5	Mampu mengaplikasikan ide kreatif dan inovatif dalam perancangan, penciptaan dan pemasaran peluang usaha	Fakultas, prodi
KK-6	Cakap dalam mengaplikasikan manajemen strategis, riset pemasaran bisnis, dan manajemen keuangan, termasuk pengembangan rencana pemasaran dan komunikasi bisnis yang inovatif.	Fakultas, prodi
KK-7	Mampu merencanakan, menerapkan dan mengevaluasi metode bisnis yang inovatif dengan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kualitas dan efisiensi bisnis, menciptakan peluang bisnis dan mengembangkan bisnis,	Umum, fakultas, prodi
KK-8	Mampu menganalisis masalah bisnis dan mengelola bisnis dengan strategi yang tepat untuk mencapai keuntungan maksimal.	Fakultas, prodi



Nama Mata Kuliah	SKS	SEMESTER								BAHAN KAJIAN			
		1	2	3	4	5	6	7	8	UMUM	PENDIDIKAN	FAKULTAS	PRODI
Wawasan Pendidikan	2		2										
MATA KULIAH PENDIDIKAN													
Perkembangan Peserta Didik	2		2										
Teori Belajar dan Pembelajaran	2			2									
Landasan Pendidikan	2	2											
MATAKULIAH PENCIRI FAKULTAS													
Pengantar Ilmu Ekonomi	3	3											
Pengantar Akuntansi	3	3											
Matematika Ekonomi dan Bisnis	3	3											
Pengantar Manajemen	3	3											
Statistika Ekonomi dan Bisnis I	3		3										
Statistika Ekonomi dan Bisnis II	2			2									
Metodologi Penelitian	3				3								
Kewirausahaan Digital	3					3							
MATAKULIAH PENCIRI PRODI													
Pengantar Bisnis Digital	3	3											
Manajemen Pemasaran	3		3										
Aplikasi Komputer Bisnis	3		3										
Manajemen Sumber Daya Manusia	3		3										
Perencanaan Pengajaran	2			2									
Teori Belajar dan Pembelajaran	2			2									
Bank dan Lembaga Keuangan	2			2									
Bahasa Inggris Bisnis	3			3									
Manajemen Pemasaran Jasa	3			3									
Perilaku Organisasi	3			3									
Evaluasi Pendidikan	3				3								
Perilaku Konsumen	3				3								
Pemasaran Digital	3				3								
Kajian Kurikulum SMA/SMK	2		2										
Studi Kelayakan Bisnis	3				3								
Sistem Informasi Manajemen Bisnis	3				3								
Perpajakan	3					3							
Manajemen Risiko	2					2							
Riset Pemasaran	3					3							
Strategi Belajar Mengajar	3					3							
Bisnis Internasional	2					2							
Kuliah Kerja Lapangan	1					1							
Komunikasi Bisnis	3						3						
Manajemen Strategik	3						3						
Negosiasi Bisnis*)	2						2						
Kebijakan dan strategi bisnis*)	3						3						
Manajemen Keuangan*)	3						3						
Kepemimpinan dan dinamika	3						3						



Nama Mata Kuliah	SKS	SEMESTER								BAHAN KAJIAN			
		1	2	3	4	5	6	7	8	UMUM	PENDIDIKAN	FAKULTAS	PRODI
organisasi*)													
Pengembangan Bahan Ajar	4							4					
Pengembangan Media Pembelajaran	4							4					
Pengembangan Instrumen Pembelajaran	4							4					
Seminar Proposal Skripsi	2							2					
Praktik Keterampilan Mengajar	6							6					
Skripsi	4							4					

6. Pembentukan Mata Kuliah dan Penentuan Bobot SKS

Mata kuliah yang diajarkan di program studi Pendidikan Bisnis didasarkan oleh profil lulusan dan bahan kajian yang hendak dibelajarkan.

Tabel 10 Profil Lulusan

No	Profil Lulusan (PL)	Bidang kajian	Deskripsi bahan kajian	Mata Kuliah yang Dibentuk
1	<i>Business and Marketing Teacher</i>	Bidang Kependidikan	Bahan kajian Pendidikan di prodi Pendidikan Bisnis FE UNJ (PE FE-UNJ) meliputi semua mata kuliah yang berkaitan dengan sikap, ketrampilan umum, pengetahuan dan ketrampilan khusus bidang pendidikan, untuk membekali lulusan siap menjadi pendidik/guru.	52 MK
2	<i>Business Analyst</i>	Bidang Bisnis	Bahan kajian Bisnis di prodi PB FE- UNJ meliputi semua mata kuliah yang berkaitan dengan sikap, ketrampilan umum, pengetahuan dan ketrampilan khusus bidang Bisnis, untuk membekali lulusan siap menjadi peneliti di bidang bisnis.	37 MK



3	<i>Corporate Trainer</i>	Bidang Manajemen SDM	Bahan kajian pelatihan di prodi PB FE-UNJ meliputi semua mata kuliah yang berkaitan dengan sikap, ketrampilan umum, pengetahuan ketrampilan khusus tentang kewirausahaan, untuk membekali lulusan siap menjadi trainer.	25 MK
4	<i>Entrepreneur</i>	Wirausaha	Bahan kajian Kewirausahaan di prodi PB FE-UNJ meliputi semua mata kuliah yang berkaitan dengan sikap, ketrampilan umum, pengetahuan ketrampilan khusus tentang kewirausahaan, untuk membekali lulusan siap menjadi wirausaha.	40 MK

Bobot sks ditentukan berdasarkan kontribusi mata kuliah dalam mendukung profil lulusan, juga berdasarkan banyaknya atau ruang lingkup bahasan yang disampaikan. Profil lulusan pada Program Studi Pendidikan Bisnis ada lima, yaitu sebagai pendidik/guru bisnis daring dan pemasaran (BDP) setingkat SMK, Entrepreneur, Tenaga Profesional di Bidang Pendidikan dan Bisnis, Trainer di Bidang Pendidikan dan Bisnis dan Peneliti Bidang Pendidikan dan Bisnis.

Misalnya, mata kuliah Perencanaan Pengajaran sebesar 2 sks, mata kuliah Kajian Kurikulum SMA/SMK sebesar 3 sks, mata kuliah Evaluasi Pendidikan sebesar 3 sks dan Strategi Belajar Mengajar sebesar 3 sks, yang mendukung profil lulusan sebagai guru/pendidik bisnis daring dan pemasaran. Jumlah sks yang berbeda tersebut dikarenakan ruang lingkup bahasan mata kuliah Perencanaan Pengajaran lebih sedikit jika dibandingkan dengan ruang lingkup bahasan di mata kuliah Evaluasi Pendidikan dan Strategi Belajar Mengajar. Mata kuliah universitas dan mata kuliah fakultas, bobot sksnya sudah ditentukan dari universitas maupun fakultas.



Tabel 11 Daftar Mata Kuliah, CPL dan Bahan Kajian

No	Kode MK	Nama MK	CPL yg dibebankan pada MK	BK	Bobot SKS
1	0005-224-2	Agama	S1, S2, S5, S6, KU1, KU8	UMUM	2
2	0005-112-2	Pancasila	S1, S2,S3, S4, S5,S6, S7, S8, S9, S11, KU2, KU7	UMUM	2
3	0005-114-2	Bahasa Indonesia	S4, S11, P5, KU1, KU8, KU10, KK10	UMUM	2
4	0005-106-2	Pendidikan Kewarganegaraan	S1, S2,S3, S4, S5,S6, S7, S8, S9, S11	UMUM	2
5	0005-220-2	Logika dan Penalaran Ilmiah	S8, S9, S10, S11, P1, P8, KU1, KU2, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	UMUM	2
6	0005-319-2	Data Raya dan Pemrograman	S8, S9, S10, S11, P2, P8, KU1, KU2, KU5, KU11, KK7	UMUM	2
7	0005-318-2	Wawasan Pendidikan	S8, S9, S11, P1, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	UMUM	2
8	0005-113-2	Perkembangan Peserta Didik	S8, S9, S11, P1, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PENDIDIKAN	2
9	0005-214-2	Teori Belajar dan Pembelajaran	S8, S9, S11, P7, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PENDIDIKAN	2
10	0005-324-3	Landasan Kependidikan	S8, S9, S11, P1, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PENDIDIKAN	2
11	8165-437-3	Pengantar Ilmu Ekonomi	S8, S9, S10, S11, P3, KU1, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	FAKULTAS	3
12	8165-438-3	Pengantar Akuntansi	S8, S9, S10, S11, P4, KU1, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	FAKULTAS	3
13	8165-435-3	Matematika Ekonomi dan Bisnis	S8, S9, S10, S11, P3, KU1, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	FAKULTAS	3
14	8005-009-3	Pengantar Manajemen	S8, S9, S10, S11, P3, P6, KU1, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	FAKULTAS	3
15	8165-041-3	Statistika Ekonomi dan Bisnis I	S8, S9, S10, S11, P7, KU1, KU3, KU4, KK7	FAKULTAS	3
16	8165-041-2	Statistika Ekonomi dan Bisnis II	S8, S9, S10, S11, P7, KU1, KU3, KU4, KK7	FAKULTAS	2
17	8005-410-3	Metodologi Penelitian	S8, S9, S10, S11, P7, P8, KU1, KU3, KU4, KK7	FAKULTAS	3
18	8005-001-3	Kewirausahaan Digital	S8, S9, S10, S11, P2, P6, KU1, KU2, KU5, KU11, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	FAKULTAS	3
19	8135-439-3	Pengantar Bisnis Digital	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
20	8165-309-3	Manajemen Pemasaran	S8, S9, S10, S11, P2, P3, P5, KU1, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
21	8165-421-3	Aplikasi Komputer Bisnis	S8, S9, S10, S11, P2, P8, KU1, KU11, KK4, KK7	PRODI	3
22	8165-314-3	Manajemen Sumber Daya Manusia	S5, S8, S9, S10, S11, P3, KU1, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
23	8165-248-2	Perencanaan Pengajaran	S8, S9, S11, P1, P8, KU1, KU2,	PRODI	2



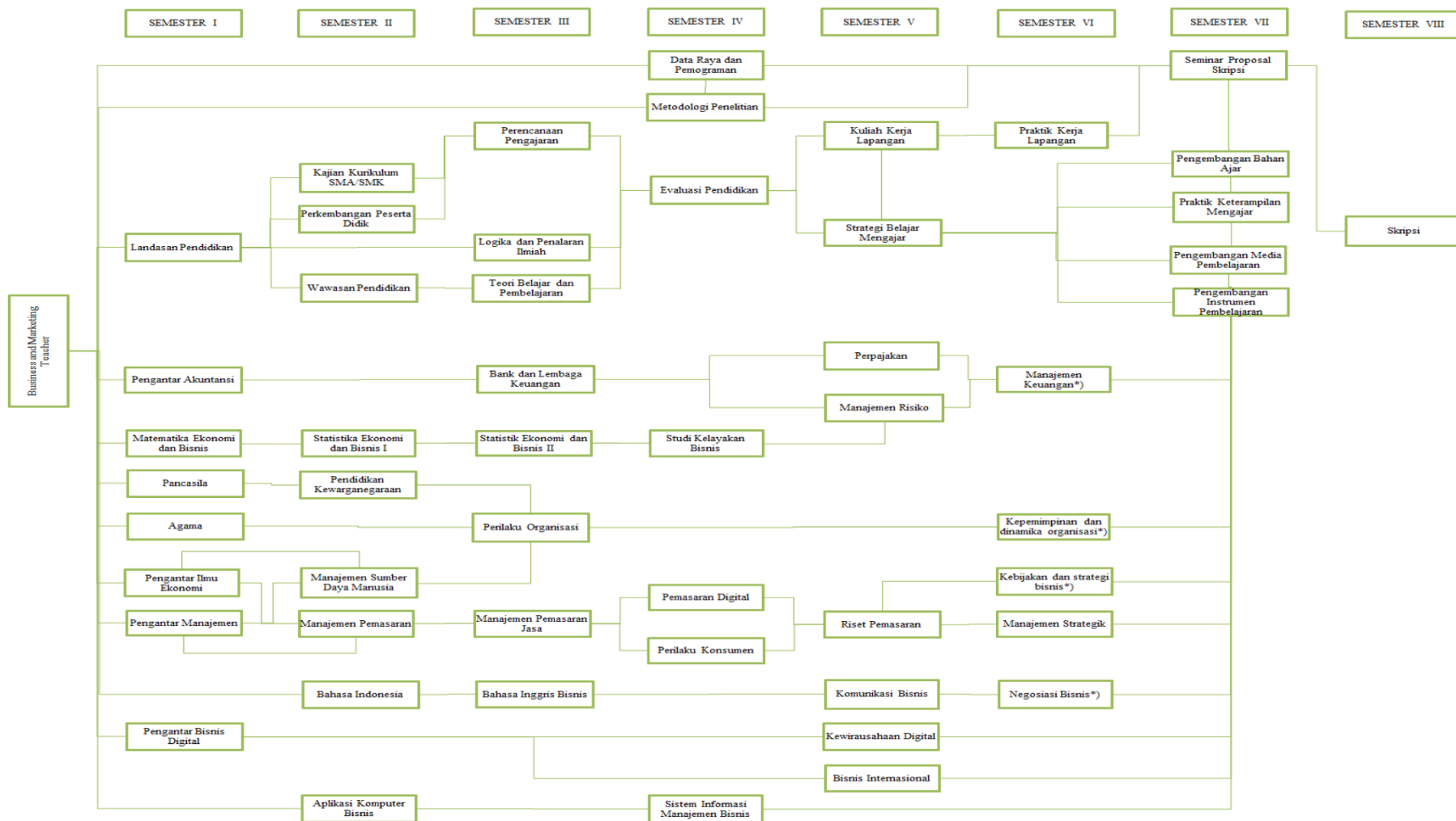
No	Kode MK	Nama MK	CPL yg dibebankan pada MK	BK	Bobot SKS
			KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11		
24	0005-214-2	Teori Belajar dan Pembelajaran	S8, S9, S11, P1, P8, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	2
25	8135-143-3	Bank dan Lembaga Keuangan	S8, S9, S10, S11, P2, P4, KU1, KU6, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	2
26	8165-128-3	Bahasa Inggris Bisnis	S11, P5, KU1, KU6, KU8, KU10, KK10	PRODI	3
27	8165-423-3	Manajemen Pemasaran Jasa	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
28	8165-250-3	Perilaku Organisasi	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU6, KU7, KU8, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
29	8135-220-3	Evaluasi Pendidikan	S8, S9, S11, P1, P8, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	3
30	8165-132-3	Perilaku Konsumen	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
31	8165-123-3	Pemasaran Digital	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KU11, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
32	8135-028-2	Kajian Kurikulum SMA/SMK	S8, S9, S11, P1, P7, P8, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	2
33	8165-323-3	Studi Kelayakan Bisnis	S8, S9, S10, S11, P2, P3, P4, P6, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
34	8165-424-3	Sistem Informasi Manajemen Bisnis	S8, S9, S10, S11, P2, KU1, KU2, KU5, KU11, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9, K10	PRODI	3
35	8105-320-3	Perpajakan	S8, S9, S10, S11, P2, KU1, KU2, KU5, KK9	PRODI	3
36	8165-312-2	Manajemen Risiko	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	2
37	8165-319-3	Riset Pemasaran	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
38	8165-003-3	Strategi Belajar Mengajar	S8, S9, S11, P1, P7, P8, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	3
39	8165-121-2	Bisnis Internasional	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	2
40	8105-999-1	Kuliah Kerja Lapangan	S2, S3, S5, S6, S7, S8, S9, S10, S11, P1, KU1, KU2, KU5, KU6, KU7, KU8, KU10, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	1
41	8135-060-3	Komunikasi Bisnis	S8, S9, S10, S11, P2, P5, KU1, KU2, KU5, KU10, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9, KK10	PRODI	3
42	8165-313-3	Manajemen Strategik	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7,	PRODI	3



No	Kode MK	Nama MK	CPL yg dibebankan pada MK	BK	Bobot SKS
			KK8, KK9		
43	8135-061-2	Negosiasi Bisnis*)	S8, S9, S10, S11, P2, P5, KU1, KU2, KU5, KU10, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9, KK10	PRODI	2
44	8165-121-3	Kebijakan dan strategi bisnis*)	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
45	8165-308-3	Manajemen Keuangan*)	S8, S9, S10, S11, P2, P4, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
46	8135-062-3	Kepemimpinan dan dinamika organisasi*)	S8, S9, S10, S11, P2, P3, KU1, KU2, KU5, KK5, KK6, KK7, KK8, KK9	PRODI	3
47	KM-00934	Pengembangan Bahan Ajar	S8, S9, S11, P1, P7, P8, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	4
48	KM-01914	Pengembangan Media Pembelajaran	S8, S9, S11, P1, P7, P8, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	4
49	KM-01924	Pengembangan Instrumen Pembelajaran	S8, S9, S11, P1, P7, P8, KU1, KU2, KU5, KU7, KU8, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	4
50	8005-904-2	Seminar Proposal Skripsi	S8, S9, S11, P1, P2, P3, P7, P8, KU1, KU3, KU4, KU5, KU9, KU11, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	2
51	KM-00016	Praktik Keterampilan Mengajar	S8, S9, S11, P1, KU1, KU2, KU5, KU6, KU7, KU8, KU10, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	6
52	8005-402-4	Skripsi	S8, S9, S11, P1, P2, P3, P7, P8, KU1, KU3, KU4, KU5, KU9, KU11, KK1, KK2, KK3, KK4, KK11	PRODI	4

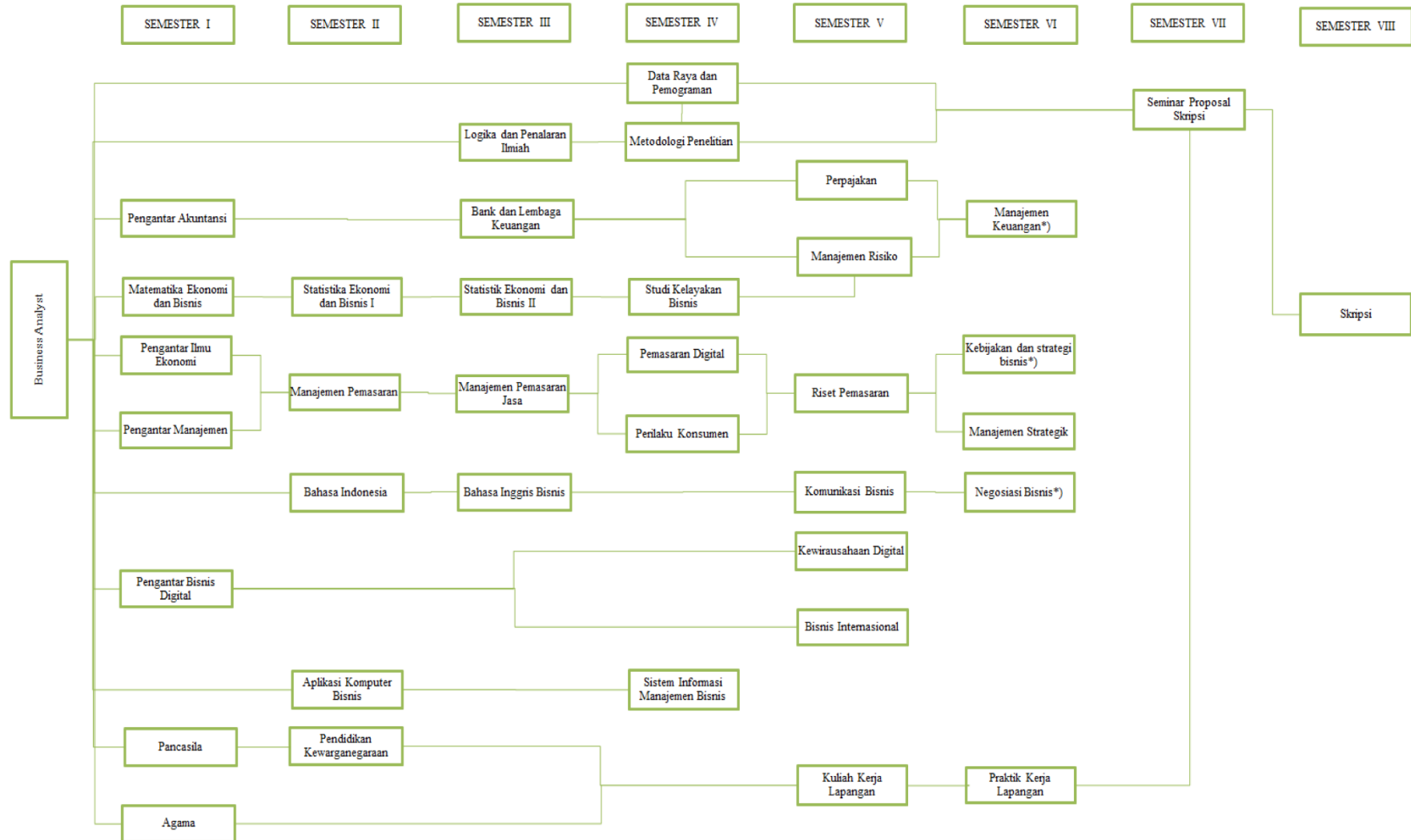


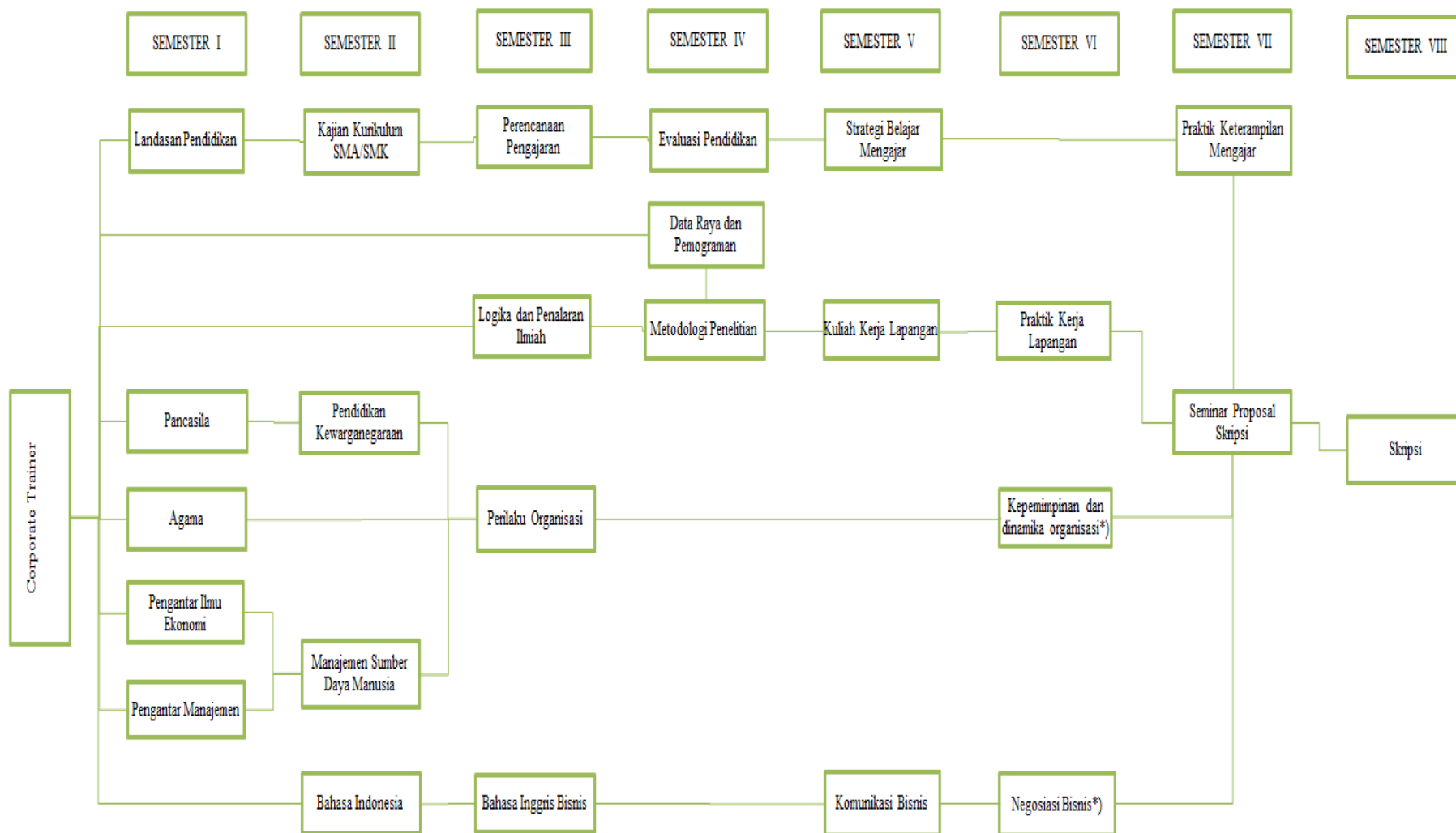
POHON ILMU

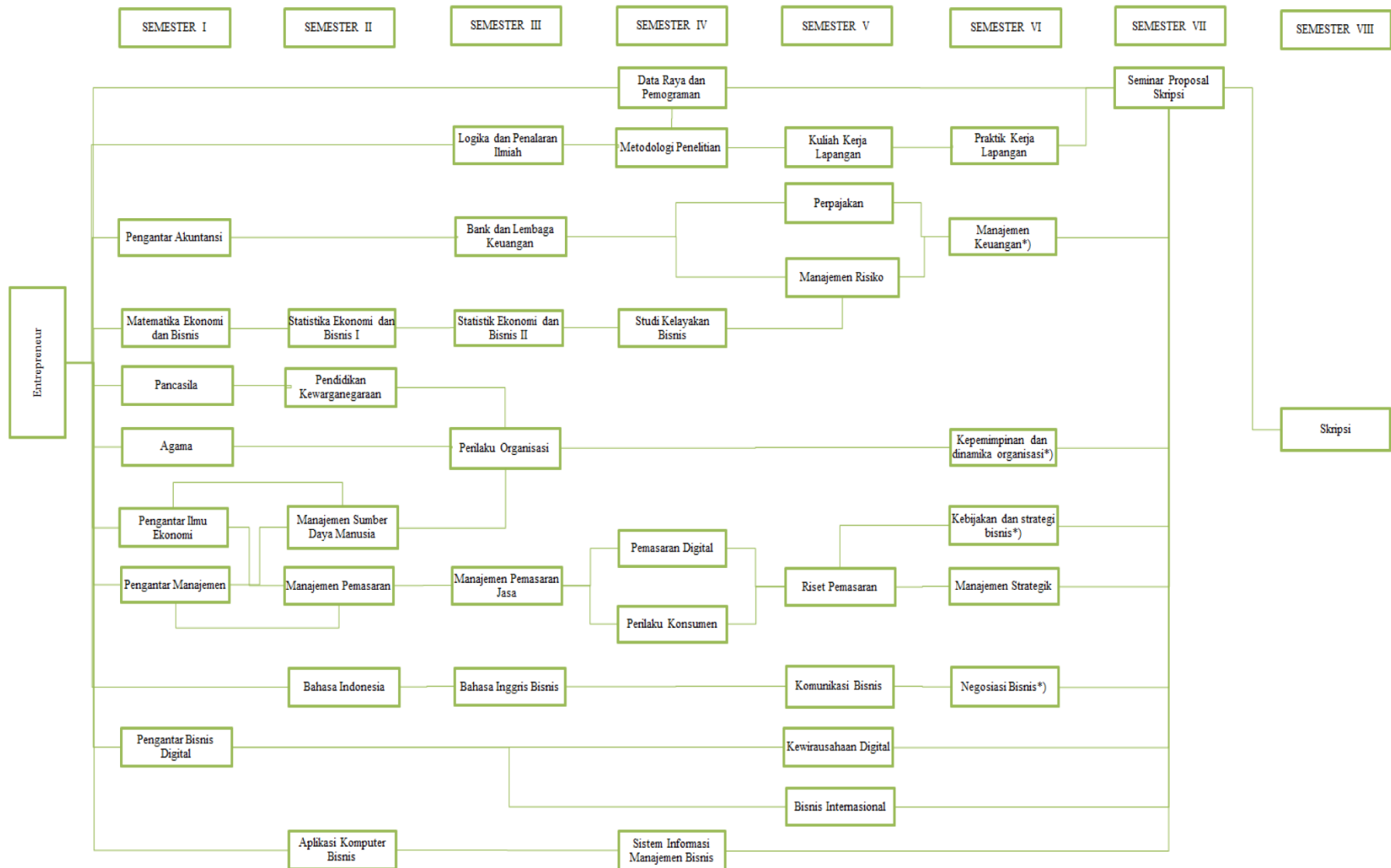




PROFIL LULUSAN BESERTA MATAKULIAH









6.1 Deskripsi Mata Kuliah

Setelah Setelah mata kuliah terbentuk, maka tahapan selanjutnya adalah mendeskripsikan tiap matakuliah. Namun matakuliah yang dideskripsikan tidak termasuk matakuliah wajib universitas dan wajib fakultas. Deskripsi tiap matakuliah dapat dilihat pada tabel 12 di bawah:

Tabel 12 Deskripsi Mata Kuliah

No	Kode MK	Bobot SKS	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah
1	0005-224-2	2	Agama	Mata kuliah Pendidikan Agama Islam bertujuan memberi pengetahuan terkait pemahaman kajian agama Islam secara umum.
2	0005-112-2	2	Pancasila	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah pengembangan kepribadian yang bertujuan agar mahasiswa dapat memahami tentang konsep/teori Pendidikan Pancasila.
3	0005-114-2	2	Bahasa Indonesia	Mata kuliah ini secara umum bertujuan menciptakan sivitas akademik yang cerdas berkomunikasi dalam bahasa Indonesia, sedangkan secara khusus bertujuan untuk menciptakan sivitas akademik yang terampil memproduksi dan menggunakan teks sesuai dengan tujuan dan fungsi sosialnya
4	0005-106-2	2	Pendidikan Kewarganegaraan	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah pengembangan kepribadian yang melatih mahasiswa memiliki keterampilan untuk menganalisis masalah kontekstual dengan mengembangkan sikap positif dan menampilkan perilaku yang berkaitan dengan semangat kebangsaan, cinta tanah air, demokrasi berkeadaban dan kesadaran hukum.
5	0005-220-2	2	Logika dan Penalaran Ilmiah	Mata Kuliah Logika dan Penalaran Ilmiah bertujuan agar mahasiswa mampu memformulasikan ide, Pemikiran atau Gagasan dan solusi dalam menjawab permasalahan sesuai dengan bidangnya masing-masing secara efektif dan efisien, berlandaskan pikiran logis, sistematis dan ilmiah
6	0005-319-2	2	Pemrograman dan Data Raya	Mata kuliah Pemrograman dan Data Raya bertujuan agar mahasiswa memiliki pemahaman tentang prinsip dasar Data Raya dan Pemrograman
7	0005-318-2	2	Wawasan Pendidikan	Mata kuliah ini bertujuan supaya mahasiswa memiliki wawasan tentang Pendidikan, menumbuhkan karakter pendidik dan mampu mengimplementasikannya dalam pekerjaan sesuai bidangnya.
8	0005-113-2	2	Perkembangan Peserta Didik	Mata kuliah perkembangan peserta didik merupakan mata kuliah yang bertujuan



No	Kode MK	Bobot SKS	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah
				membekali mahasiswa dengan seperangkat pengetahuan mengenai konsep dasar perkembangan individu, prinsip-prinsip perkembangan, aspek-aspek perkembangan, tahapan dan karakteristik perkembangan, teori-teori perkembangan, serta implikasinya dalam memfasilitasi perkembangan peserta didik.
9	0005-214-2	2	Teori Belajar dan Pembelajaran	Mata kuliah ini mempelajari secara komprehensif tentang teori belajar dan pembelajaran serta perkembangan dan penerapannya dalam proses pembelajaran.
10	0005-324-3	2	Landasan Kependidikan	Mata kuliah ini bertujuan supaya mahasiswa memiliki pemahaman tentang membedakan, memberikan contoh, menganalisis serta, mengkritisi konsep pendidikan, dan mengkaitkannya dengan realitas pendidikan sehari-hari
11	8165-437-3	3	Pengantar Ilmu Ekonomi	Pengantar ilmu ekonomi mikro yang membahas konsep-konsep dasar ilmu ekonomi yang menyangkut aspek mikro.
12	8165-438-3	3	Pengantar Akuntansi	Mata kuliah ini membahas tentang penyusunan system informasi bagi pihak pengguna internal dan eksternal berupa laporan atas aktivitas ekonomi dan gambaran kondisi bisnis dari perusahaan jasa,dagang dan manufaktur untuk membantu pengambilan keputusan yang efektif.
13	8165-435-3	3	Matematika Ekonomi dan Bisnis	Mata ajar ini bertujuan untuk memberikan konsep-konsep dan teknik-teknik dalam matematika yang sering digunakan untuk analisis masalah ekonomi, bisnis atau keuangan untuk membantu pengambilan keputusan
14	8005-009-3	3	Pengantar Manajemen	Mata kuliah ini mencakup konsep dasar teori manajemen, sejarah perkembangan manajemen, pengaruh lingkungan terhadap organisasi dan fungsi-fungsi manajemen yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengendalian dalam organisasi.
15	8165-041-3	3	Statistika Ekonomi dan Bisnis I	mata kuliah ini membahas tentang langkah-langkah untuk mengumpulkan, menata, menyajikan, menganalisis, dan menginterpretasikan data menjadi informasi untuk membantu pengambilan keputusan yang efektif
16	8165-041-2	2	Statistika Ekonomi dan Bisnis II	Mata kuliah ini membahas tentang langkah-langkah pengujian hipotesis dari dua variabel atau lebih dengan menganalisis, menginterpretasikan dan menyimpulkan data empiris menjadi informasi untuk membantu pengambilan keputusan
17	8005-410-3	3	Metodologi Penelitian	Mata kuliah ini membahas tentang cara



No	Kode MK	Bobot SKS	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah
				menyajikan draft usulan penelitian ilmiah yang sesuai dengan bidang kajian.
18	8005-001-3	3	Kewirausahaan Digital	Mata kuliah disajikan bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa agar memiliki kompetensi dalam hal kewirausahaan
19	8135-439-3	3	Pengantar Bisnis Digital	Mata kuliah disajikan bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa agar memiliki kompetensi dalam mempersiapkan suatu bisnis digital. Mata kuliah ini memberikan wawasan tentang munculnya bisnis digital, konsep kunci, teknologi, dan organisasi strategis
20	8165-309-3	3	Manajemen Pemasaran	Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa memahami dan menjelaskan peran pemasaran dalam bisnis, organisasi, masyarakat di era teknologi dan pengetahuan yang makin maju serta persaingan yang semakin ketat dalam perdagangan bebas
21	8165-421-3	3	Aplikasi Komputer Bisnis	Mata kuliah yang fokus pada penggunaan komputer dan teknologi informasi dalam konteks dunia bisnis
22	8165-314-3	3	Manajemen Sumber Daya Manusia	Mata Kuliah ini memberikan pemahaman yang lebih mendalam kepada mahasiswa sedang atau telah mengambil mata kuliah ini mengenai konsep-konsep dan aplikasi dari Manajemen Sumber Daya Manusia.
23	8165-248-2	2	Perencanaan Pengajaran	Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa dapat merancang dan menyusun perangkat pembelajaran
24	8135-143-3	2	Bank dan Lembaga Keuangan	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang memberikan pengetahuan tentang konsep dasar mengenai lembaga keuangan bank dan lembaga keuangan bukan bank
25	8165-128-3	3	Bahasa Inggris Bisnis	Mata Kuliah ini memberikan definisi, memberikan contoh tentang, menguraikan dan menghasilkan pengetahuan yang lebih mendalam kepada mahasiswa yang sedang atau telah mengambil mata kuliah ini mengenai konsep-konsep dan aplikasi dari bidang studi Bahasa Inggris.
26	8165-423-3	3	Manajemen Pemasaran Jasa	Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai teori dan konsep jasa serta implementasinya dalam pasar
27	8165-250-3	3	Perilaku Organisasi	Mata Kuliah ini memberikan pemahaman yang lebih mendalam kepada mahasiswa yang seang atau telah mengambil mata kuliah ini mengenai konsep-konsep dan aplikasi dari perilaku organisasi
28	8135-220-3	3	Evaluasi Pendidikan	Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengukur, menilai dan mengevaluasi proses pembelajaran atau kegiatan belajar mengajar peserta didik pada mata pelajaran bisnis atau mata pelajaran lainnya di sekolah.



No	Kode MK	Bobot SKS	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah
29	8165-132-3	3	Perilaku Konsumen	Mata kuliah ini membahas kerangka konseptual perilaku konsumen dan berbagai isu yang relevan dalam proses pengambilan keputusan konsumen secara terpadu dalam strategi pemasaran.
30	8165-123-3	3	Pemasaran Digital	Mata kuliah Pemasaran Digital memberikan pemahaman tentang konsep pemasaran melalui pemanfaatan media digital.
31	8135-028-2	2	Kajian Kurikulum SMA/SMK	Mata kuliah Kajian kurikulum ini berisi pengetahuan tentang kurikulum secara teoritis dan praktis.
32	8165-323-3	3	Studi Kelayakan Bisnis	Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan kemampuan dalam memahami studi kelayakan bisnis dan penerapannya dalam kehidupan praktis
33	8165-424-3	3	SIM Bisnis	Mata Kuliah ini memberikan pengetahuan, keterampilan dan kemampuan kepada mahasiswa tentang permasalahan dan perkembangan serta peran Sistem Informasi Manajemen pada Bisnis
34	8105-320-3	3	Perpajakan	Setelah mengikuti perkuliahan perpajakan ini mahasiswa mampu menjelaskan konsep perpajakan dan mengetahui bagaimana cara menghitung pajak orang pribadi, badan, PBB, BPHTB, dan PPH umum serta membedakan pajak daerah dan pajak pusat.
35	8165-312-2	2	Manajemen Risiko	Mata Kuliah ini memberikan pemahaman yang lebih mendalam Konsep dasar dan peranan manajemen resiko, Proses manajemen resiko, Penanggulangan resiko, Pembiayaan resiko, Memindahkan resiko kepada perusahaan asuransi kerugian, Memindahkan resiko kepada perusahaan asuransi jiwa dan kesehatan, Masalah khusus dalam manajemen resiko dan Biaya perhitungan jumlah pertanggungan.
36	8165-319-3	3	Riset Pemasaran	Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan landasan teoritis bagi mahasiswa dalam melakukan riset pasar.
37	8165-003-3	3	Strategi Belajar Mengajar	Strategi Belajar Mengajar merupakan mata kuliah wajib pada program studi pendidikan, yang dalam melaksanakan pembelajarannya menggunakan metode ceramah bervariasi dan demonstrasi mengajar di ruang kuliah serta untuk mengaktifkan mahasiswa dilakukan metode praktik mengajar di laboratorium <i>micro teaching</i> sebagai tugas akhir, dalam proses pembelajaran.
38	8165-121-2	2	Bisnis Internasional	Desain mata kuliah ini dibuat untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang hakikat bisnis internasional dan kondisi lingkungan serta



No	Kode MK	Bobot SKS	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah
				faktor faktor yang mempengaruhi seperti organisasi-organisasi internasional, resiko , tantangan dan kesempatan dimana bisnis internasional akan dilakukan.
39	8105-999-1	1	Kuliah Kerja Lapangan	Mata kuliah ini bertujuan untuk menghubungkan teori yang dipelajari di dalam kelas dengan praktik di dunia nyata
40	8135-060-3	3	Komunikasi Bisnis	Mata kuliah komunikasi bisnis mempelajari tentang dasar-dasar komunikasi bisnis, proses penulisan pesan-pesan bisnis, komunikasi melalui surat, komunikasi tentang pekerjaan, komunikasi melalui laporan dan komunikasi melalui teknologi
41	8165-313-3	3	Manajemen Strategik	Manajemen Strategik merupakan mata kuliah yang mempelajari mengenai proses penetapan tujuan organisasi, pengembangan kebijakan, dan perencanaan untuk mencapai sasaran, serta mengalokasikan sumber daya untuk menerapkan kebijakan pencapaian tujuan organisasi.
42	8135-061-2	2	Negosiasi Bisnis*)	Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar mulai Dasar-dasar negosiasi, pengertian negosiasi, elemen-elemen kunci proses negosiasi dan tipe-tipe negosiasi, memahami elemen-elemen dasar situasi Strategi dan Taktik tawar menawar distributif dan integratif, memahami dan mengkaji pentingnya menetapkan tujuan dan strategi untuk negosiasi.
43	8165-122-3	3	Strategi Platform dan Inovasi Digital*)	Mata kuliah yang membahas konsep, teori, dan praktik terkait dengan pengembangan dan penerapan platform digital serta inovasi dalam lingkungan bisnis yang semakin terdigitalisasi
44	8165-430-3	3	Manajemen Bisnis Ritel	Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa memahami dan menjelaskan peran pemasaran dalam bisnis, organisasi, masyarakat di era teknologi dan pengetahuan yang makin maju serta persaingan yang semakin ketat dalam perdagangan bebas.
45	8165-121-3	3	Kebijakan dan Strategi Bisnis	Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman mendalam tentang konsep, teori, dan praktik yang terkait dengan pembuatan kebijakan dan strategi bisnis.
46	8165-308-3	3	Manajemen Keuangan	Mata kuliah ini mencakup konsep dasar teori manajemen keuangan, baik mengenai tujuan maupun tentang keputusan-keputusan keuangan dalam menjalankan fungsi manajemen keuangan, perencanaan keuangan, menganalisis laporan keuangan dan penganggaran modal.
47	8135-062-3	3	Kepemimpinan dan dinamika	Mata kuliah ini mempelajari perilaku



No	Kode MK	Bobot SKS	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah
			organisasi	dengan tujuan tertentu untuk mempengaruhi aktivitas para anggota kelompok untuk mencapai tujuan bersama yang dirancang untuk memberikan manfaat individu dan organisasi
48	KM-01126	3	Praktik Kerja Lapangan	Praktik Kerja Lapangan (PKL)/Magang merupakan kegiatan praktik yang dilakukan mahasiswa di dunia usaha dan dunia industri untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa sesuai dengan profil lulusan program studi di Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
49	KM-00016	6	Praktik Keterampilan Mengajar	PKM merupakan Asistensi Mengajar di satuan pendidikan
50	KM-00934	4	Pengembangan Bahan Ajar	Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan dan pengetahuan yang diperlukan untuk merancang, mengembangkan, dan mengevaluasi bahan ajar yang efektif untuk berbagai tingkat pendidikan dan mata pelajaran
51	KM-00944	4	Pengembangan Media Pembelajaran	Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu memahami konsep media pembelajaran dan pengembangannya yang sesuai dengan perkembangan teknologi dan informatika
52	KM-00954	4	Pengembangan Instrumen Pembelajaran	Mata kuliah yang bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan untuk merancang, mengembangkan, dan mengevaluasi instrumen pembelajaran yang efektif.
54	8005-904-2	2	Seminar Proposal Skripsi	Proposal skripsi merupakan rencana penelitian yang diusulkan oleh mahasiswa di bawah bimbingan Dosen Pembimbing dan ditulis sesuai dengan kaidah-kaidah penulisan karya ilmiah
55	8005-402-4	4	Skripsi	Skripsi merupakan salah satu persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.) pada Fakultas Ekonomi UNJ



7. Struktur Mata kuliah dalam Kurikulum Program Studi

7.1 Matrik Kurikulum

Tabel 13 Kelompok Mata Kuliah dan Bobot SKS Kurikulum

No	Kelompok Mata Kuliah	SKS
1	Mata Kuliah Universitas	14
2	Mata kuliah Dasar Kependidikan*	6
3	Mata Kuliah Ciri Fakultas	23
4	Mata Kuliah Program Studi	107
JUMLAH	150	JUMLAH

*) Khusus untuk Prodi Kependidikan Tabel 10. Daftar Mata Kuliah

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
(1)	(2)	(3)	(4)
Mata Kuliah Universitas			
1	0005-224-2	Agama	2
2	0005-112-2	Pancasila	2
3	0005-114-2	Bahasa Indonesia	2
4	0005-106-2	Pendidikan Kewarganegaraan	2
5	0005-220-2	Logika dan Penalaran Ilmiah	2
6	0005-319-2	Data Raya dan Pemograman	2
7	0005-318-2	Wawasan Pendidikan	2
JUMLAH			14
Mata Kuliah Dasar Kependidikan*			
1	0005-113-2	Perkembangan Peserta Didik	2
2	0005-214-2	Teori Belajar dan Pembelajaran	2
3	0005-324-3	Landasan Kependidikan	2
JUMLAH			6
Mata Kuliah Ciri Fakultas			
1	8165-437-3	Pengantar Ekonomi	3
2	8165-438-3	Pengantar Akuntansi	3
3	8165-435-3	Matematika Ekonomi dan Bisnis	3
4	8005-009-3	Pengantar Manajemen	3
5	8165-041-3	Statistika Ekonomi dan Bisnis I	3
6	8165-041-2	Statistika Ekonomi dan Bisnis II	2
7	8005-410-3	Metodologi Penelitian	3
8	8005-001-3	Kewirausahaan Digital	3
JUMLAH			23



Mata Kuliah Program Studi			
1	8135-439-3	Pengantar Bisnis Digital	3
2	8165-309-3	Manajemen Pemasaran	3
3	8165-421-3	Aplikasi Komputer Bisnis	3
4	8165-314-3	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
5	8165-248-2	Perencanaan Pengajaran	2
6	0005-214-2	Teori Belajar dan Pembelajaran	2
7	8135-143-3	Bank dan Lembaga Keuangan	2
8	8165-128-3	Bahasa Inggris Bisnis	3
9	8165-423-3	Manajemen Pemasaran Jasa	3
10	8165-250-3	Perilaku Organisasi	3
11	8135-220-3	Evaluasi Pendidikan	3
12	8165-132-3	Perilaku Konsumen	3
13	8165-123-3	Pemasaran Digital	3
14	8135-028-2	Kajian Kurikulum SMA/SMK	2
15	8165-323-3	Studi Kelayakan Bisnis	3
16	8165-424-3	Sistem Informasi Manajemen Bisnis	3
17	8105-320-3	Perpajakan	3
18	8165-312-2	Manajemen Risiko	2
19	8165-319-3	Riset Pemasaran	3
20	8165-003-3	Strategi Belajar Mengajar	3
21	8165-121-2	Bisnis Internasional	2
22	8105-999-1	Kuliah Kerja Lapangan	1
23	8135-060-3	Komunikasi Bisnis	3
24	8165-313-3	Manajemen Strategik	3
25	8135-061-2	Negosiasi Bisnis*)	2
26	8165-121-3	Kebijakan dan strategi bisnis*)	3
27	8165-308-3	Manajemen Keuangan*)	3
28	8135-062-3	Kepemimpinan dan dinamika organisasi*)	3
29	KM-00934	Pengembangan Bahan Ajar	4
30	KM-01914	Pengembangan Media Pembelajaran	4
31	KM-01924	Pengembangan Instrumen Pembelajaran	4
32	KM-00016	Seminar Proposal Skripsi	2
33	KM-00016	Praktik Keterampilan Mengajar	6
34	8005-402-4	Skripsi	4
JUMLAH			

*) Mata Kuliah Pilihan

Catatan:

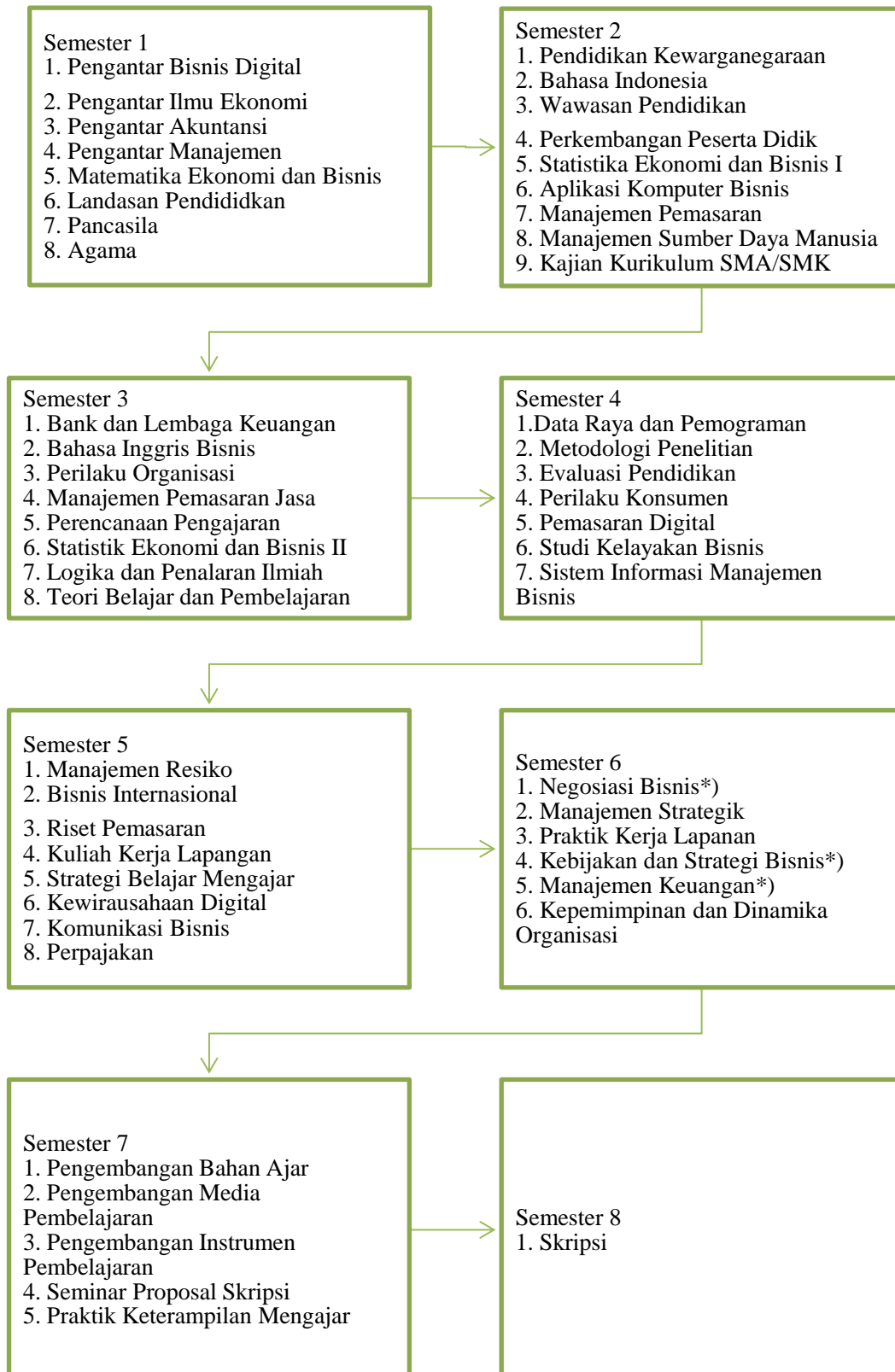
Mata Kuliah Wajib Nasional (MKWN) masing dengan bobot minimal 2 sks:

a. Agama;



- b. Pancasila;
- c. Kewarganegaraan; dan
- d. Bahasa Indonesia.

7.2 Peta Kurikulum Berdasarkan CPL PRODI





7.3 Daftar Sebaran Mata Kuliah Tiap Semester

Tabel 14 Daftar Mata Kuliah Per Semester-I

SEMESTER I						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	8135-439-3	Pengantar Bisnis Digital	2	0	1	3
2	8165-437-3	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	0	1	3
3	8165-438-3	Pengantar Akuntansi	2	0	1	3
4	8005-009-3	Pengantar Manajemen	2	0	1	3
5	8165-435-3	Matematika Ekonomi dan Bisnis	2	0	1	3
6	0005-324-3	Landasan Kependidikan	2	0	1	3
7	0005-112-2	Pancasila	1	0	1	2
8	0005-224-2	Agama	1	0	1	2
Jumlah Beban Studi Semester I						22

Tabel 15 Daftar Mata Kuliah Per Semester-II

SEMESTER II						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	0005-106-2	Pendidikan Kewarganegaraan	1	0	1	2
2	0005-114-2	Bahasa Indonesia	1	0	1	2
3	0005-318-2	Wawasan Pendidikan	1	0	1	2
4	0005-113-2	Perkembangan Peserta Didik	1	0	1	2
5	8165-041-3	Statistika Ekonomi dan Bisnis I	2	0	1	3
6	8165-421-3	Aplikasi Komputer Bisnis	2	0	1	3
7	8165-309-3	Manajemen Pemasaran	2	0	1	3
8	8165-314-3	Manajemen Sumber Daya Manusia	2	0	1	3
9	8165-248-2	Perencanaan Pengajaran	1	0	1	2
Jumlah Beban Studi Semester II						22



Tabel 16 Daftar Mata Kuliah Per Semester-III

SEMESTER III						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	8135-143-3	Bank dan Lembaga Keuangan	2	0	1	3
2	8165-128-3	Bahasa Inggris Bisnis	1	1	1	3
3	8165-250-3	Perilaku Organisasi	2	0	1	3
4	8135-220-3	Manajemen Pemasaran Jasa	2	0	1	3
5	8135-220-3	Evaluasi Pendidikan	1	0	1	2
6	8165-041-2	Statistik Ekonomi dan Bisnis II	1	0	1	2
7	0005-220-2	Logika dan Penalaran Ilmiah	1	0	1	2
8	0005-214-2	Teori Belajar dan Pembelajaran	1	0	1	2
Jumlah Beban Studi Semester III						20

Catatan: MBKM maksimal 6 SKS

Tabel 17 Daftar Mata Kuliah Per Semester-IV

SEMESTER IV						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	0005-319-2	Data Raya dan Pemograman	1	0	1	2
2	8005-410-3	Metodologi Penelitian	2	0	1	3
3	8135-028-2	Kajian Kurikulum SMA/SMK	2	0	1	3
4	8165-132-3	Perilaku Konsumen	2	0	1	3
5	8165-123-3	Pemasaran Digital	2	0	1	3
6	8165-323-3	Studi Kelayakan Bisnis	2	0	1	3
7	8165-424-3	Sistem Informasi Manajemen Bisnis	2	0	1	3
Jumlah Beban Studi Semester IV						20



Tabel 18 Daftar Mata Kuliah Per Semester-V

SEMESTER V						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	8165-312-2	Manajemen Resiko	1	0	1	2
2	8165-121-2	Bisnis Internasional	1	0	1	2
3	8165-319-3	Riset Pemasaran	2	0	1	3
4	8105-999-1	Kuliah Kerja Lapangan	0	0	1	1
5	8165-003-3	Strategi Belajar Mengajar	2	0	1	3
6	8005-001-3	Kewirausahaan Digital	2	0	1	3
7	8135-060-3	Komunikasi Bisnis	2	0	1	3
8	8105-320-3	Perpajakan	2	0	1	3
Jumlah Beban Studi Semester V						21

Tabel 19 Daftar Mata Kuliah Per Semester-VI

SEMESTER VI						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	8135-061-2	Negosiasi Bisnis*)	1	0	1	2
2	8165-313-3	Manajemen Strategik	2	0	1	3
3	KM-01126	Praktik Kerja Lapangan				
4	8165-121-3	Kebijakan dan Strategi Bisnis*)	2	0	1	3
5	8165-308-3	Manajemen Keuangan*)	2	0	1	3
6	8135-062-3	Kepemimpinan dan Dinamika Organisasi*)	2	0	1	3
Jumlah Beban Studi Semester VI						

Tabel 20 Daftar Mata Kuliah Per Semester-VII

SEMESTER VII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	KM-00934	Pengembangan Bahan Ajar	0	0	4	4
2	KM-00944	Pengembangan Media Pembelajaran	0	0	4	4
3	KM-00954	Pengembangan Instrumen Pembelajaran	0	0	4	4



SEMESTER VII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
4	8005-904-2	Seminar Proposal Skripsi	0	0	2	2
5	KM-00016	Praktik Keterampilan Mengajar	0	0	6	6
Jumlah Beban Studi Semester VII						20

Tabel 21 Daftar Mata Kuliah Per Semester-VIII

SEMESTER VIII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktik	Jumlah
1	8005-402-4	Skripsi	0	0	4	4
Jumlah Beban Studi Semester VIII						4

9. Rencana Pembelajaran Semester

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

PROGRAM STUDI	:	Pendidikan Bisnis (S1)
MATA KULIAH	:	Pengantar Bisnis Digital
BOBOT	:	3 sks
DOSEN PENGAMPU	:	Muhammad Yusuf, S.E., M.M.



FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2021

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Universitas	:	Universitas Negeri Jakarta
Fakultas	:	Fakultas Ekonomi
Program Studi	:	Pendidikan Bisnis
Mata Kuliah	:	Pengantar Bisnis Digital
Bobot/Sks	:	3 sks
Kode Mata Kuliah	:	80050103
Sifat	:	(1) Teori
Pra-Syarat (jika ada)	:	Wajib Lulus min B
Semester	:	Ganjil
Periode Kuliah	:	September-Januari
Jumlah Pertemuan tatap muka	:	16 x 150 menit
Jadwal Kuliah	:	
Ruang	:	
Dosen Pengampu	:	Muhammad Yusuf, S.E., M.M.

A. DESKRIPSI

Mata kuliah ini bertujuan untuk memperkenalkan pendekatan menyeluruh (*integrated*) dalam memahami bisnis digital dalam lingkup lokal dan global sebelum mendalami aspek-aspek operasional yang lebih spesifik. Mata kuliah ini membahas tentang lingkungan yang dihadapi bisnis digital, bagaimana cara bisnis digital mempengaruhi lingkungannya, bentuk kepemilikan bisnis digital, dan pengelolaan sumber daya oleh bisnis digital guna mencapai tujuan organisasi.

B. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)

Ranah	Capaian Pembelajaran Lulusan
Sikap	<ul style="list-style-type: none"> a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; (S1) b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; (S2) c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; (S3) d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; (S4)

	<ul style="list-style-type: none"> e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; (S5) f. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; (S6) g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; (S7) h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; (S8) i. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; (S9) j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan. (S10)
Pengetahuan	<ul style="list-style-type: none"> a. Menguasai konsep teori dalam ilmu manajemen dan menerapkannya dalam berbagai tipe organisasi baik bisnis maupun non bisnis pada tingkat lokal, nasional dan global; (P1) b. Menguasai metodologi penelitian dalam ilmu manajemen; (P2) c. Menguasai prinsip kepemimpinan dan wirausahaan dalam berbagai tipe organisasi. (P3)
Keterampilan umum	<ul style="list-style-type: none"> a. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya; (KU1) b. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur; (KU2) c. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni; (KU3) d. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; (KU4) e. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data; (KU5) f. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik didalam maupun di luar lembaganya; (KU6) g. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya; (KU7) h. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; (KU8) i. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi; (KU9)

Keterampilan Khusus	<ul style="list-style-type: none"> a. Mampu menyelesaikan masalah rutin fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sumberdaya manusia, operasi dan keuangan) dengan kaidah yang berlaku; (KK1) b. Mampu merumuskan dan mengimplementasikan rencana strategik ke dalam rencana operasional; (KK2) c. Mampu melakukan kajian teori dan empirik dalam bidang manajemen berdasarkan metode ilmiah. (KK3)
---------------------	---

C. CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)

CPMK	SUB-CPMK
1. Menganalisis dinamika lingkungan bisnis serta pengaruh ekonomi,	<ul style="list-style-type: none"> 1. Menjabarkan pentingnya mempelajari konsep bisnis 2. Menunjukkan cara penghitungan laba, pendapatan, kerugian, risiko, serta penghargaan 3. Menjabarkan karakter lingkungan bisnis 4. Menyatakan pendapat terkait masa depan bisnis
2. Menunjukkan kompetensi dan kemampuan untuk menjelaskan pasar global dan trend perkembangannya,	<ul style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep dasar ekonomi 2. Menyimpulkan mekanisme pasar bebas 3. Menjelaskan indikator ekonomi 4. Memaparkan peran pemerintah dalam perekonomian
3. Mengevaluasi perilaku etis serta tanggung jawab sosial suatu organisasi bisnis,	<ul style="list-style-type: none"> 1. Menghubungkan antara globalisasi dan perekonomian nasional 2. Menjabarkan keuntungan berdagang secara global 3. Menjelaskan metode perlindungan nasional dari dampak negatif perdagangan global 4. Memaparkan berbagai strategi untuk memasuki pasar global
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan persamaan antara etika personal dan etika korporat 2. Merencanakan pengelolaan tingkat tanggung jawab sosial perusahaan 3. Menjelaskan tanggung jawab kepada pemilik kepentingan perusahaan 4. Memaparkan tolak ukur pelaksanaan tanggung jawab sosial

<p>4. Mendisain rencana memulai bisnis kecil dengan kewirausahaan,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memaparkan proses memulai bisnis kecil 2. Menjelaskan berbagai jenis badan hukum bisnis 3. Menganalisis berbagai jenis ekspansi bisnis 4. Memilih cara untuk memulai bisnis kecil 5. Menghubungkan antara konsep kewirausahaan dan pengelolaan karyawan
<p>5. Menyimpulkan fungsi dan gaya manajerial serta hubungan antara kepemimpinan dan motivasi,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjabarkan manajemen dan fungsi- fungsinya 2. Menjelaskan berbagai peran manajer dan pemimpin 3. Menghubungkan antara teori perilaku manusia dan kepemimpinan <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjabarkan hubungan antara kepemimpinan dan motivasi 2. Mengelola manajerial berdasarkan kualitas dan gaya kepemimpinan 3. Menjelaskan teori dasar serta konsep perkembangan motivasi 1. Memaparkan pentingnya motivasi dalam penyelenggaraan bisnis
<p>6. Merancang program manajemen sumber daya manusia, pemasaran, IT, dan sistem informasi manajemen serta keuangan,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan proses manajemen sumber daya manusia 2. Menyusun rencana rekrutmen, pelatihan, hingga pengembangan sumber daya manusia 3. Memaparkan sistem kompensasi modern perusahaan bisnis 4. Memaparkan tantangan dalam manajemen sumber daya manusia di masa mendatang <ol style="list-style-type: none"> 1. Memaparkan konsep dasar pemasaran 2. Menjelaskan delapan fungsi pemasaran 3. Menjelaskan perilaku konsumen dan peran Product sebagai bagian dari 4P 4. Menganalisis serta mengembangkan paket produk total 5. Menjelaskan peran pengelolaan <i>price</i> sebagai bagian dari 4P 6. Menganalisis hubungan antara <i>product</i> dan <i>price</i>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep pemasaran dari aspek <i>place</i> sebagai bagian dari 4P 2. Memaparkan berbagai jalur distribusi dalam pemasaran 3. Menganalisis serta memberikan rekomendasi <i>promotion</i> sebagai bagian dari 4P 4. Menganalisis mensinergikan berbagai tindakan promosi
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan peran teknologi dan informasi dalam pengembangan bisnis 2. Memaparkan konsep pengelolaan informasi sebagai keunggulan bisnis 3. Menganalisis tantangan masa depan teknologi dan informasi
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep dasar akuntansi 2. Memaparkan pentingnya informasi finansial dalam pengelolaan bisnis 3. Menganalisis berbagai area yang menjadi tanggung-jawab akuntansi 4. Menjelaskan siklus akuntansi dalam perusahaan 5. Mengenali laporan keuangan dalam konteks pengelolaan bisnis
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan suplai uang dan pentingnya pengelolaan uang dalam bisnis 2. Memaparkan konsep bank sentral dan pasar uang dalam pembiayaan bisnis 3. Mengenali berbagai jenis instrumen keuangan
7. Merancang pengelolaan keuangan personal.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pentingnya pengelolaan keuangan personal 2. Memaparkan pengendalian aset personal 3. Merumuskan tata kelola pinjaman serta tata laksana pembangunan basis keuangan personal 4. Merumuskan perencanaan dana pensiun

D. MATERI

POKOK MATERI	SUB-POKOK MATERI
Lingkungan Bisnis Digital yang Dinamis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mendefinisikan Bisnis di era Digital 2. Evolusi Organisasi Bisnis 3. Lingkungan Bisnis di era Digital 4. Masa Depan Bisnis Digital
Bagaimana Ekonomi Mempengaruhi Bisnis Digital	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teori Dasar Ekonomi 2. Mikro dan Makro Ekonomi 3. Permintaan dan Penawaran 4. Berbagai Jenis Sistem Perekonomian 5. Indikator Ekonomi
Bisnis digital di tingkat Pasar Global	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perdagangan Global 2. Keunggulan Komparatif dan Absolut 3. Neraca Perdagangan 4. Perlindungan Pasar 5. Strategi Penetrasi Pasar Global
Perilaku Etis dan Tanggung Jawab Sosial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etika Bisnis 2. Tanggung Jawab Sosial Korporat 3. Tanggung Jawab kepada Pemilik Kepentingan Perusahaan 4. Mengukur Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial
Kewirausahaan untuk Memulai Bisnis Kecil	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan Kewirausahaan 2. Berbagai Badan Hukum Bisnis 3. Pengembangan Usaha Bisnis 5. Bagaimana Memulai Bisnis Kecil
Manajemen: Fungsi dan Gaya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep Manajemen 2. Fungsi Manajemen 3. Gaya Manajerial 4. Teori Perilaku Manusia 4. Teori Kepemimpinan
Kepemimpinan dan Motivasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepemimpinan dan Motivasi 2. Manajemen dan Kepemimpinan 3. Kualitas dan Gaya Kepemimpinan 4. Teori Motivasi 5. Pemberdayaan Sumber Daya Manusia
Manajemen Sumber Daya Manusia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proses Manajemen Sumber Daya Manusia 2. Rekrutmen, Pelatihan, dan Pengembangan SDM 3. Sistem Kompensasi 5. Tantangan Masa Depan MSDM

Pemasaran dalam Konteks Product dan Price	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan Dasar Pemasaran 2. Konsep 4P 3. Segmentasi Pasar 4. Perilaku Konsumen 5. Paket Produk Total 6. Proses Pengembangan Produk 7. Price sebagai Bagian dari Daur Hidup Produk 8. Strategi Penjualan
Pemasaran dalam Konteks Place dan Promotion	<ol style="list-style-type: none"> 1. Logistik dan Transportasi 2. Manajemen Eceran 3. Bauran Promosi
Penerapan Teknologi Informasi dalam Bisnis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peran Teknologi Informasi pada Dunia Bisnis 2. Mengelola Informasi 3. Ancaman Penyalahgunaan Teknologi dalam Dunia Bisnis 4. Tantangan Masa Depan Teknologi Informasi
Memahami Informasi Finansial dan Peran Akuntansi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan Konsep Dasar Akuntansi 2. Area Ruang Lingkup Akuntansi 3. Enam Langkah dalam Siklus Akuntansi 4. Analisis Laporan Keuangan
Mengelola Keuangan dan Peran Institusi Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Money Supply</i> 2. <i>Federal Reserve</i> 3. Pasar Uang Global 4. Fungsi Pasar Keuangan 5. Instrumen Keuangan
Manajemen Keuangan Personal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan Keuangan Personal 2. Pengendalian Aset Personal 3. Pengelolaan Pinjaman 4. Perencanaan Dana Pensiun

E. KEGIATAN PEMBELAJARAN (METODE)

Ceramah bervariasi, studi kasus, project dan simulasi

F. TUGAS (TAGIHAN)

Tugas terstruktur

G. PENILAIAN

- Metode: Tes tulis,
 - Instrumen Lembar/soal tes,
- a. Komponen dan proporsi penilaian

No	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1	Kehadiran	5
2	Tugas & Proyek	20
3	Presentasi	10
4	Kuis	10
5	Ujian Tengah Semester (UTS)	25
6	Ujian Akhir Semester (UAS)	30
	Jumlah	100

- b. Kriteria penilain/kelulusan

Hasil pembelajaran dapat diukur dari evaluasi kemampuan mahasiswa yang diperoleh selama proses pembelajaran. Agar proses pembelajaran dapat berhasil, mahasiswa dianjurkan hadir dan aktif mengikuti perkuliahan serta menyelesaikan tugas yang di bagi dalam kelompok-kelompok, adapun unsure penilaian meliputi kehadiran, presentasi kelompok, penyelesaian tugas mandiri dan kelompok, Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS)

TINGKAT PENGUASAAN (%)	HURUF	ANGKA	KETERANGAN
86 – 100	A	4	Lulus
81 – 85	A-	3,7	Lulus
76 – 80	B+	3,3	Lulus
71 – 75	B	3,0	Lulus
66 - 70	B-	2,7	Lulus
61 - 65	C+	2,3	Lulus
56 - 60	C	2,0	Lulus
51 - 55	C-	1,7	Belum Lulus
46 – 50	D	1	Belum Lulus
0 - 45	E	0	Belum Lulus

H. PERATURAN (TATA TERTIB)

1. Hadir dalam perkuliahan tatap muka minimal 80% dari jumlah pertemuan ideal (lihat aturan akademik universitas).

2. Setiap mahasiswa harus aktif dan partisipatif dalam perkuliahan.
3. Hadir di kelas tepat waktu sesuai dengan waktu yang ditetapkan/disepakati.
4. Toleransi keterlambatan adalah 10 menit. Jika melewati batas waktu toleransi maka tidak dapat mengisi absensi
5. Ada pemberitahuan jika tidak hadir dalam perkuliahan tatap muka.
6. Selama perkuliahan berlangsung, Handphone dalam posisi *off* atau *silent*.
7. Meminta izin (dengan cara mengangkat tangan) jika ingin berbicara, bertanya, menjawab, meninggalkan kelas atau keperluan lain.
8. Saling menghargai dan tidak membuat kegaduhan/gangguan/ kerusakan dalam kelas.
9. Tidak boleh ada plagiat dan bentuk-bentuk pelanggaran norma lainnya.
 - a. SUMBER (REFERENSI) Dias dan Shah, Introduction to Business Digital, New York: McGraw-Hill Higher Education, 2009.
 - b. Hill, Global Business Today, New York: McGraw-Hill International, 2008.

I. RINCIAN RENCANA KEGIATAN (SATUAN ACARA PERKULIAHAN)

(Lihat halaman berikut)

RINCIAN RENCANA KEGIATAN (SATUAN ACARA PERKULIAHAN)

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

- a. Menganalisis dinamika lingkungan bisnis di era digital (secara eksternal dan internal),
- b. Menunjukkan kompetensi untuk menjelaskan pasar global dan trend perkembangannya,
- c. Mengevaluasi perilaku etis (tanggung jawab sosial) suatu organisasi bisnis di era digital,
- d. Mendesain rencana bisnis,
- e. Menyimpulkan fungsi dan gaya manajerial (kepemimpinan dan motivasi),
- f. Merancang program manajemen sumber daya manusia, pemasaran, IT, dan sistem informasi manajemen serta keuangan,

Pert.ke(tgl.)	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (materi)	Indikator keberhasilan	Kegiatan pembelajaran (Metode)	Alokasi waktu	Sumber dan Media	Tagihan/ Penilaian
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjabarkan pentingnya mempelajari konsep bisnis digital 2. Menunjukkan cara penghitungan laba, pendapatan, kerugian, risiko, serta penghargaan 3. Menjabarkan lingkungan bisnis digital 4. Menyatakan pendapat terkait masa depan bisnis digital 	Lingkungan Bisnis Digital yang Dinamis	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Individu menganalisis lingkungan bisnis digital - Materi Penugasan <ol style="list-style-type: none"> 1.Silakan mengeksplorasi video terkait bisnis digital; 2.Cermati isi video tersebut; 3.Deskripsikan/uraikan secara singkat isi video tersebut; 4.Analisislah lingkungan bisnis setelah mencermati isi

							video tersebut
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep dasar ekonomi 2. Menyimpulkan mekanisme pasar bebas 3. Menjelaskan indikator ekonomi 4. Memaparkan peran pemerintah dalam perekonomian 	Bagaimana Ekonomi Mempengaruhi Bisnis Digital	Mampu mengerti dan memahami tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Individu menganalisis bagaimana ekonomi mempengaruhi bisnis digital - Materi Penugasan 1. Silakan mengeksplorasi video terkait dampak bisnis digital terhadap ekonomi; 2. Cermati isi video tersebut; 3. Deskripsikan/uraikan secara singkat isi video tersebut; - 4. Analisislah bagaimana ekonomi mempengaruhi bisnis digital setelah mencermati isi video tersebut

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghubungkan antara globalisasi dan perekonomian nasional 2. Menjabarkan keuntungan bisnis secara global 3. Menjelaskan metode perlindungan nasional dari dampak negatif perdagangan global 4. Memaparkan berbagai strategi untuk memasuki pasar global 	Berbisnis di tingkat Pasar Global	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Individu menganalisis bisnis digital di tingkat Global - Materi Penugasan 1.Silakan mengeksplorasi video terkait bisnis digital di tingkat Global; 2.Cermati isi video tersebut; 3.Deskripsikan/uraikan secara singkat isi video tersebut; 4.Analisislah bisnis digital di tingkat global
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan persamaan antara etika personal dan etika korporat 2. Merencanakan pengelolaan tanggung jawab sosial perusahaan 3. Menjelaskan tanggung jawab kepada pemilik kepentingan perusahaan 	Perilaku Etis dan Tanggung Jawab Sosial	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Kuis Materi sebelumnya	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Kuis Materi sebelumnya

	4. Memaparkan tolak ukur pelaksanaan tanggung jawab sosial						
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memaparkan proses memulai bisnis kecil 2. Menjelaskan berbagai jenis badan hukum bisnis 3. Menganalisis berbagai jenis risiko bisnis 4. Memilih cara untuk memulai bisnis kecil 5. Menghubungkan antara konsep kewirausahaan dan pengelolaan karyawan 	Kewirausahaan untuk Memulai Bisnis Digital	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis bagian pendahuluan
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjabarkan manajemen dan fungsi-fungsinya 2. Menjelaskan berbagai peran manajer dan pemimpin 3. Menghubungkan antara teori perilaku 	Manajemen dalam Bisnis Digital	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis bagian manajemen

	<p>manusia dan kepemimpinan</p> <p>4. Mengenal tantangan manajerial masa depan</p>						
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjabarkan hubungan antara kepemimpinan dan motivasi 2. Mengelola manajerial berdasarkan gaya kepemimpinan 3. Menjelaskan teori dasar serta konsep perkembangan motivasi 4. Memaparkan pentingnya motivasi dalam penyelenggara bisnis 	<p>Kepemimpinan dan Motivasi</p>	<p>Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital</p>	<p>Ceramah Diskusi Tugas/Proyek</p>	<p>150 menit</p>	<p>Zoom Bahan ajar LMS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis bagian struktur organisasi
8	UTS						

9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan proses manajemen sumber daya manusia (rencana SDM, rekrutmen dan seleksi, pelatihan, hingga pengembangan sumber daya manusia dan sistem kompensasi modern perusahaan bisnis) 2. Memaparkan tantangan dalam manajemen sumber daya manusia di masa mendatang 	Mengelola Sumber Daya Manusia	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis bagian sumber daya manusia
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memaparkan konsep dasar pemasaran 2. Menjelaskan delapan fungsi pemasaran 3. Menjelaskan perilaku konsumen dan peran Product sebagai bagian dari 4P 4. Menganalisis serta mengembangkan paket produk total 5. Menjelaskan peran pengelolaan Price sebagai bagian dari 	Pemasaran dalam Konteks Product dan Price	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis bagian produksi dan penentuan harga

	4P 6. Menganalisis hubungan antara Product dan Price						
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep pemasaran dari aspek Place sebagai bagian dari 4P 2. Memaparkan berbagai jalur distribusi dalam pemasaran 3. Menganalisis serta memberikan rekomendasi Promotion sebagai bagian dari 4P 4. Menganalisis mensinergikan berbagai tindakan promosi 	Pemasaran dalam Konteks Place dan Promotion	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis bagian pemasaran

12.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan peran teknologi dan informasi dalam pengembangan bisnis 2. Memaparkan konsep pengelolaan informasi sebagai keunggulan bisnis 3. Menganalisis tantangan masa depan teknologi dan informasi 	Penerapan Teknologi Informasi dalam Bisnis Digital	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis dengan menerapkan TI
13	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep dasar akuntansi 2. Memaparkan pentingnya informasi finansial dalam pengelolaan bisnis 3. Menganalisis berbagai area yang menjadi tanggung- jawab akuntansi 4. Menjelaskan siklus akuntansi dalam perusahaan 5. Mengenali laporan keuangan dalam konteks pengelolaan bisnis 	Memahami Informasi Keuangan dan Akuntansi	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi kuis materi sebelumnya	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Tugas Proyek Individu - Buatlah rencana bisnis bagian keuangan - Kuis materi sebelumnya

14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan suplai uang dan pentingnya pengelolaan uang dalam bisnis 2. Memaparkan konsep bank sentral dan pasar uang dalam pembiayaan bisnis 3. Mengenali berbagai jenis instrumen keuangan 	Mengelola Keuangan dan Peran Institusi Keuangan	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Presentasi Proyek
15	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pentingnya pengelolaan keuangan personal 2. Memaparkan pengendalian aset personal 3. Merumuskan tata kelola pinjaman serta tata laksana pembangunan basis keuangan personal 4. Merumuskan perencanaan dana pensiun 	Manajemen Keuangan Personal	Mampu mengerti dan memahami tiap tiap pokok bahasan yang terdapat pada Pengantar Bisnis Digital	Ceramah Diskusi Tugas/Proyek Diskusi Peran kepribadian dalam pengambilan keputusan keuangan	150 menit	Zoom Bahan ajar LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Presentasi Kelompok - Presentasi Proyek
16	UAS						

Mengetahui
Koordinator Program Studi
S1 Pendidikan Bisnis FE UNJ,



Ryna Parlyna. M.B.A

NIP. 197701112008122003

Menyetujui:
Wakil Dekan bidang Akademik



Usep Suhud, S.Pd, M.Si., Ph.D.

NIP. 197002122008121001

Jakarta, 10 Oktober 2021

Dosen Pengampu
Pengantar Bisnis Digital,



Muhammad Yusuf, S.E., M.M.

NIP. 198906202020121006

1. Perkuliahan berbasis hasil penelitian

Beberapa bahasan MK ini diambil dari penelitian, misalnya pada tahun 2021 dengan judul Peran kepribadian dalam pengambilan keputusan keuangan (sebagaimana tercantum dalam tabel Satuan Acara Perkuliahan) yang tertuang pada pokok bahasan pada pekan 15, yaitu : Menjelaskan pentingnya pengelolaan keuangan dalam berbisnis.

2. Tabel Revisi/Catatan Perubahan RPS

Tanggal Penyusunan	Tanggal Revisi	Tim Perevisi	Isi Revisi
27 Agustus 2021		M Yusuf	Penyusunan sesuai dengan kurikulum terbaru
	3 September 2021	M Yusuf, Ryna, Ayat	Perbaikan pada CPMK
	1 Oktober 2021	M Yusuf, Ryna, Ayat	Perbaikan pada satuan acara perkuliahan
	9 Desember 2021	M Yusuf, Ryna, Ayat	Finalisasi

Lampiran : penyusunan dan revisi dapat dilihat di

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/19hPKgCxIhuvIEJKu1xcOzL5zzk0T5awn>

3. Bahan Ajar

Dias dan Shah, Introduction to Business Digital, New York: McGraw-Hill Higher Education, 2009.

Hill, Global Business Today, New York: McGraw-Hill International, 2008.

4. Skenario Implementasi Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran menggunakan basis projek dan kasus sesuai dengan yang tercantum dalam satuan acara perkuliahan

RINCIAN TUGAS

Sibering FE UNJ : <http://digilib.fe.unj.ac.id/bl/course/view.php?id=538>

1. Detail Penilaian

NO	Komponen Penilaian	Kriteria Penilaian	Bobot (%)
1.	Kehadiran	Kehadiran tatap muka / tatap maya – sinkronus & asinkronus 100% mendapatkan bonus bobot nilai, jumlah minimal kehadiran 80% dari jumlah pertemuan (maksimal jumlah absensi 3 kali pertemuan) jika melebihi maka tidak dapat mengikuti UTS dan UAS.	5%
2.	Presentasi mingguan secara berkelompok (Materi mingguan) & Partisipasi dalam diskusi kelas	Penilaian secara berkelompok dilihat dari hasil penyajian PPT yang di upload kedalam LMS, sedangkan penilaian secara individu dilakukan saat mahasiswa mempresentasikan chapter terkait dan partisipasi saat diskusi kelas.	10%
3.	Tugas <i>project based learning</i>	Penilaian secara berkelompok dilihat dari hasil penyajian PPT, sedangkan penilaian secara individu dilakukan saat mahasiswa mempresentasikan dan menjawab pertanyaan saat diskusi kelas. (Proposal Rencana Bisnis Plan) : Pedoman Baku yang mengikuti format umum	20%
4.	QUIZ	Kuis dalam bentuk pilihan ganda (Max 30) secara online (google form) sebelum UTS dan UAS	10%
5.	Ujian Tengah Semester (UTS)	Penyelesaian UTS	25%
6.	Ujian Akhir Semester (UAS)	Penyelesaian UAS	30%
	JUMLAH		100%

2. Detail Tugas

NO	Nama Tugas	Penjelasan
1.	Presentasi materi mingguan	Mahasiswa pada pertemuan kelima secara berkelompok mengumpulkan PPT dan video presentasi terkait pembelajaran setiap pertemuan kemudian melakukan rekaman, selanjutnya diunggah ke dalam LMS untuk ditanggapi oleh teman-temannya. Maksimal upload adalah H-2 jadwal kelas.
2.	Presentasi progress <i>project based learning</i>	Mahasiswa secara berkelompok membuat progres proyek rencana bisnis kemudian dipresentasikan, selanjutnya di upload ke dalam LMS untuk ditanggapi oleh teman-temannya. Presentasi diunggah ke dalam LMS pada pertemuan keenam.
4.	Tugas <i>project based learning</i>	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa secara berkelompok memilih 1 produk bisnis digital (setiap grup harus memiliki differensiasi). Pilihan diberitahukan kepada dosen di minggu ke 5- Ditulis dalam format: jenis font Times New Roman, ukuran font 12, Spasi 1.- Sistematika penulisan mengikuti PMW (Program Mahasiswa Wirausaha)- https://docplayer.info/36122786-Pedoman-program-mahasiswa-wirausaha-pmw-universitas-negeri-jakarta.html- Setiap kelompok mengirim makalah pada pertemuan 13, apabila terlambat setiap harinya akan dikurangi sebanyak 5 poin Setiap anggota kelompok presentasi di pertemuan 14
5.	UTS dan UAS	<ul style="list-style-type: none">- - Terdapat soal yang dikerjakan dalam rentang waktu tertentu dan dilakukan pengecekan dengan aplikasi turnitin



**PENDIDIKAN BISNIS - FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
SEMESTER GANJIL**

Mata Kuliah : Pengantar Bisnis
 Digital Program : Pendidikan Bisnis
 Dosen : Muhammad Yusuf, S.E.,M.M.
 Metode : *Project & Case-based learning*

PENGANTAR BISNIS DIGITAL (3 sks)

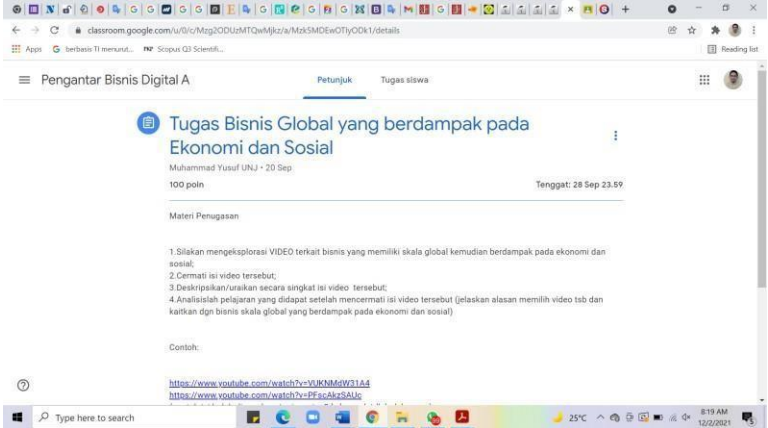
<http://digilib.fe.unj.ac.id/bl/course/view.php?id=538>

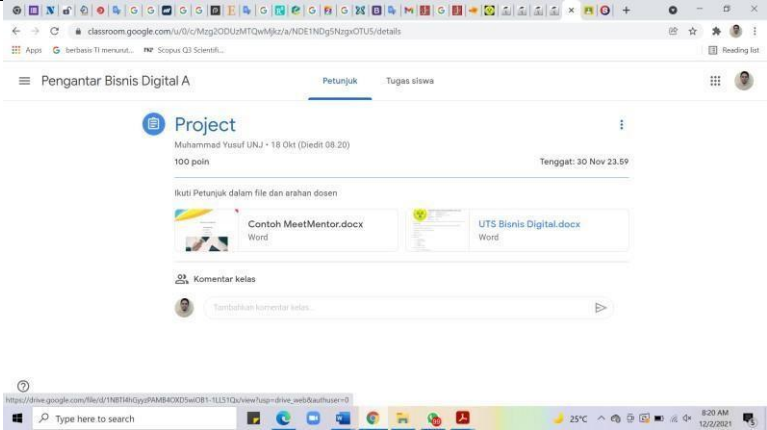
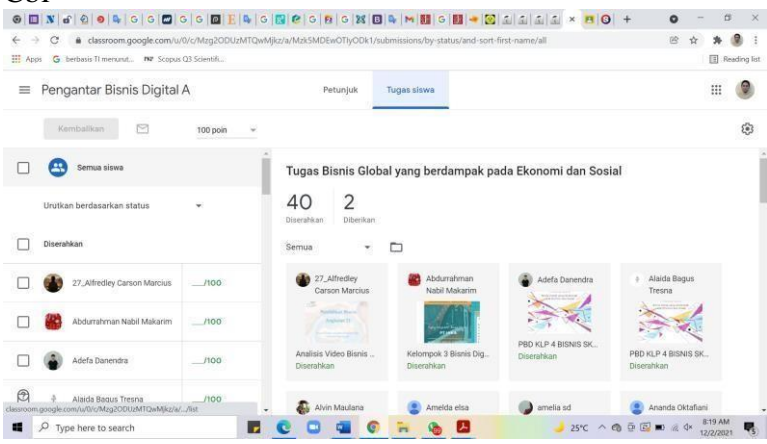
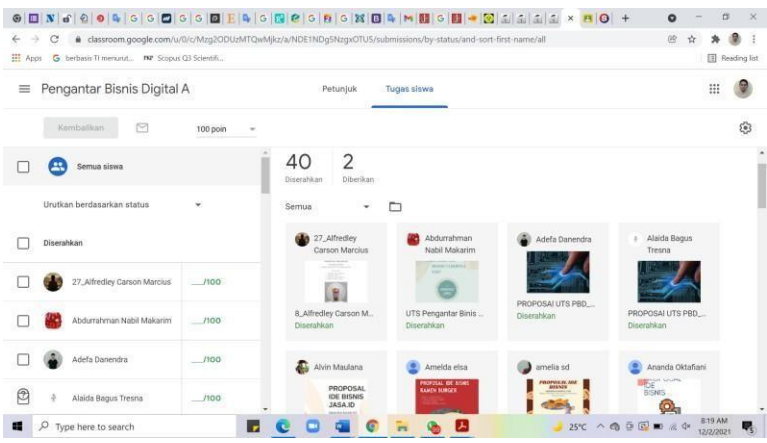
Metode Pembelajaran:

Project & Case-based learning

Evaluasi Pembelajaran:

Kriteria Pencapaian nilai akhir

Items		Deskription
1	Deskripsi mata kuliah	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah Pengantar Bisnis Digital dengan menggunakan <i>Project & Case-based learning</i>
2	Bukti Penugasan CBL&PBL di Pertemuan & Materi	Penugasan diberikan sesuai dengan materi yang diajarkan, mahasiswa secara kelompok maupun perorangan mempunyai tugas2 yang harus diupload di Google Classroom atau LMS Sibering.
3	Bukti penugasan tim	Contoh penugasan berdasarkan CBL & PBL CBL  PBL

		
4	Bukti Unggahan Tugas	Semua Tugas pbl & cbl diunggah di Google Classroom atau LMS Sibering FE UNJ.
5	Bukti hasil penugasan	<p>Lihat lampiran Cbl</p>  <p>PBL (Kelompok)</p> 
6	Evaluasi akhir:	<p>Penugasan PBL & CBL dilakukan hampir di setiap pertemuan untuk kelompok ataupun perorangan. Kriteria evaluasi ditentukan dari tugas-tugas yang telah dikumpulkan sesuai dengan masing-masing penugasan. Tugas PBL & CBL mencakup 30% penilaian secara keseluruhan.</p>



**PENDIDIKAN BISNIS - FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
SEMESTER GANJIL**

Mata Kuliah : Pengantar Bisnis Digital
Program : Pendidikan Bisnis
Dosen : Muhammad Yusuf, S.E.,M.M. Metode
: ***Project & Case-based learning***

**LAMPIRAN
CBL**

Tugas Bisnis Global yang berdampak pada Ekonomi dan Sosial

Muhammad Yusuf UNJ

20 Sep

100 poin

Tenggat: 28 Sep 23.59

Materi Penugasan

1. Silakan mengeksplorasi VIDEO terkait bisnis yang memiliki skala global kemudian berdampak pada ekonomi dan sosial;
2. Cermati isi video tersebut;
3. Deskripsikan/uraikan secara singkat isi video tersebut;
4. Analisislah pelajaran yang didapat setelah mencermati isi video tersebut (jelaskan alasan memilih video tsb dan kaitkan dgn bisnis skala global yang berdampak pada ekonomi dan sosial)

Contoh: <https://www.youtube.com/watch?v=VUKNMdW31A4>

<https://www.youtube.com/watch?v=PFscAkzSAUc>

(contoh ini boleh digunakan, tapi masing2 kelompok tdk boleh sama)

Kemudian Bahas bersama kelompok, yang tidak berkontribusi dalam tugas kelompok, namanya tidak usah dicantumkan ya.

Tugas kelompok, tapi semuanya mengumpulkan ya.

Template dapat menggunakan tugas yang sebelumnya dengan terus direvisi spy menjadi lebih baik dan lebih menarik



**PENDIDIKAN BISNIS - FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
SEMESTER GANJIL**

Mata Kuliah	: Pengantar Bisnis Digital
Program	: Pendidikan Bisnis
Dosen	: Muhammad Yusuf, S.E.,M.M.
Metode	: <i>Project & Case-based learning</i>

LAMPIRAN

PBL

Petunjuk:

1. Lakukan Analisis Bisnis dan buat proposal ide bisnis digital sesuai analisis bisnis yang telah dilakukan! Format Word Margin 3,3,3,3 Font TNR

Sistematika Penulisan adalah sebagai berikut:

Cover (Bebas)

Ringkasan Eksekutif

Pendahuluan

- Latar Belakang
- Rumusan Masalah
- Tujuan
- Kegunaan
- Kelayakan Usaha

Gambaran Umum Usaha

- Prospek Pengembangan Bisnis
- Analisis Pengguna dan Kompetitor
- BMC
- Proyeksi Laba Rugi
- Tampilan Aplikasi

Metode Pelaksanaan

- Rencana Pengembangan
- Metode Pemasaran

Biaya dan Jadwal Kegiatan

Lampiran Biodata

Tim

Template Aplikasi

9.1 Penilaian Pembelajaran

Pelaksanaan pembelajaran untuk setiap mata kuliah mengacu pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang disusun oleh dosen pengampu mata kuliah sebagai dokumen perencanaan proses pembelajaran untuk sebuah mata kuliah. Proses pembelajaran dapat dilaksanakan dalam bentuk ceramah, diskusi, dan blended learning yang semaksimal mungkin berpusat pada mahasiswa sehingga dapat meningkatkan kemandirian, kemampuan komunikasi, serta kemampuan berpikir kritis, logis dan ilmiah pada mahasiswa. Evaluasi proses pembelajaran dapat dilakukan dalam bentuk tes tertulis maupun lisan, berbagai bentuk penugasan (kuis, proyek, kajian pustaka dan lainnya) baik secara individual maupun dalam kelompok.

Sistem Penilaian di Program Studi Pendidikan Bisnis mengikuti Peraturan Rektor Universitas Negeri Jakarta yang dituangkan dalam Buku Pedoman Akademik. Penentuan kemampuan akademik mahasiswa Pendidikan Bisnis mencakup pengetahuan, keterampilan, dan sikap/karakter yang mencerminkan kompetensi mahasiswa. Penilaian hasil belajar menggunakan berbagai pendekatan sesuai dengan kompetensi yang harus dikuasai mahasiswa. Nilai akhir suatu mata kuliah menggunakan skala 0 (nol) sampai dengan 100 (seratus) dengan batas kelulusan 56 (lima puluh enam). Nilai akhir dikonversikan ke dalam huruf A, A-, B+, B, B-, C+, C, D, dan E yang standar dan bobotnya ditetapkan sebagai berikut:

Tabel 22 Penilaian Hasil Belajar

NILAI AKHIR	KONVERSI	
	Huruf	Bobot
86 – 100	A	4
81 - 85	A-	3,7
76 - 80	B+	3,3
71 - 75	B	3,0
66 - 70	B-	2,7
61 - 65	C+	2,3
56 - 60	C	2,0
51 - 55	C-	1,7
46 – 50	D	1

Nilai mata kuliah merupakan hasil kumulatif dari komponen partisipasi dalam kegiatan perkuliahan, pengerjaan tugas/laporan, dan nilai ujian yang mencerminkan penguasaan kompetensi mahasiswa. Perhitungan Indeks Prestasi (IP) semester ditentukan dengan cara: jumlah nilai huruf yang telah ditransfer ke nilai angka/bobot dikalikan besarnya sks mata kuliah dibagi jumlah SKS yang diambil mahasiswa yang bersangkutan dalam semester tertentu.

10. Implementasi Hak Belajar Mahasiswa Maksimum 3 Semester

Penyelenggaraan MBKM di Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis dilaksanakan sesuai dengan pedoman MBKM yang telah ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Mahasiswa berkesempatan mengikuti 8 kegiatan MBKM yang telah ditawarkan pemerintah. Di Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis, implementasi MBKM ini dimulai dari semester 5 hingga semester 7. Di semester 8, mahasiswa akan kembali ke kampus untuk menyelesaikan tugas akhir mereka. Pengakuan pengambilan mata kuliah bagi mahasiswa yang mengikuti kegiatan MBKM di luar kampus akan disesuaikan dengan mata kuliah yang tersedia dalam program studi melalui mata kuliah konversi yang tersedia.

10.1 Model Implementasi MBKM

Tabel 23 Model Implementasi MBKM

Kegiatan Pembelajaran Mahasiswa Jenjang Sarjana / Sarjana Terapan, 146 sks								
	Smt-1	Smt-2	Smt-3	Smt-4	Smt-5	Smt-6	Smt-7	Smt-8
	22 sks	22 sks	21 sks	19 sks	20 sks	20 sks	20 sks	6 sks
1	MKWU MKDK MK-Prodi MK-Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas yang sama	MKWU MKDK MK-Prodi MK- Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas yang sama	MKWU MKDK MK-Prodi MK- Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas yang sama	MKWU MK-Prodi MK- Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas yang sama	MK-Prodi di dalam dan/atau di luar dan/atau Belajar di luar PT	Kegiatan belajar di luar kampus: Magang DUDI/Studi Independen	Kegiatan belajar di luar kampus: Magang Asistensi Mengajar ...	MK-Prodi di dalam & TA
2	MKWU MKDK MK-Prodi MK-Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas dan PT yang sama	MKWU MKDK MK-Prodi MK- Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas dan PT yang sama	MKWU MKDK MK- Prodi MK- Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas dan PT yang sama	MKWU MK- Prodi MK- Fakultas di dalam dan di luar Prodi di Fakultas dan PT yang sama	MK- Prodi di dalam dan/atau di luar dan/atau Belajar di luar PT	Kegiatan belajar di luar kampus: Magang DUDI/Studi Independen	Kegiatan belajar di luar kampus: Magang Asistensi Mengajar ...	MK-Prodi di dalam & TA

10.2 Mata kuliah (MK) yang Wajib Ditempuh di dalam Program Studi Sendiri

Tabel 24 Daftar MK Wajib Program Studi

No	Kode MK	Nama MK	Bobot sks	Keterangan
1		Semua mata kuliah di semester 1, 2, 3, 4	100	Terdiri dari mata kuliah universitas, fakultas dan program studi
2		Seminar Proposal Skripsi	2	Semester 7
3		Skripsi	4	Semester 8
Total bobot sks			106	

10.3 Pembelajaran Mata Kuliah (MK) Di Luar Program Studi

Tabel 25 Daftar MK di Luar Program Studi

No Menempuh MK	Bobot sks	Keterangan
1	6	MK yang diambil memiliki total bobot sks yang sama, memiliki kesesuaian CPL dan Kompetensi tambahan yang gayut.
2	7	MK yang diambil memiliki total bobot sks yang sama, disarankan melalui MK yang disepakati oleh asosiasi/himpunan PRODI sejenis.
3	7	MK yang diambil memiliki total bobot sks yang sama, memiliki kesesuaian CPL dan Kompetensi tambahan yang gayut.
Total bobot sks		20

Catatan: Tidak termasuk magang DUDI dan magang asistensi mengajar dengan bobot @ 20 sks

10.4 Bentuk Kegiatan Pembelajaran di Luar Perguruan Tinggi

Berdasarkan Surat Edaran Kemendikbud Dikti Nomor 2795/UN30.13/HK/2021, terdapat 8 program MBKM yang dapat diikuti oleh mahasiswa, di antaranya: (1) magang bersertifikat; (2) studi independent; (3) kampus mengajar; (4) pertukaran mahasiswa Merdeka; (5) membangun desa (kkn tematik); (6) proyek kemanusiaan; (7) riset atau penelitian; (8) wirausaha.

Namun, merujuk pada terbitnya keputusan rektor [No. B/3208/UN39.1/PK.00/2021](#) tentang Konversi Kegiatan di Luar Kampus dalam Rangka Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka di Universitas Negeri Jakarta, Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis melaksanakan 4 dari 8 kegiatan yang tersedia, di antaranya dijabarkan pada tabel di bawah ini:

Tabel 26 Bentuk Kegiatan Pembelajaran di Luar Perguruan Tinggi

No	Bentuk Kegiatan Pembelajaran	Dapat Dilaksanakan dengan bobot sks		Keterangan
		Reguler	MBKM	
1	Magang/Praktik Kerja	18	≤20	Mata kuliah yang dikonversi sebagai berikut: Praktik Keterampilan Mengajar (6SKS), Pengembangan Bahan Ajar (4 SKS), Pengembangan Media Pembelajaran (4 SKS), Pengembangan Instrumen Pembelajaran (4 SKS), dan Seminar Proposal Skripsi (2 SKS)
2	Asistensi Mengajar	18	≤20	Mata kuliah yang dikonversi sebagai berikut: Keterampilan Komunikasi (3 SKS), Kolaborasi dan Kerjasama (3 SKS), Pemecahan Masalah dan Pengambilan Keputusan (3 SKS), Etika Profesi (3 SKS), Kreativitas dan Inovasi (3 SKS), Literasi Informasi dan Digital (3 SKS), Seminar Proposal Skripsi (2 SKS)
3	Kegiatan Wirausaha	15	≤20	Mata Kuliah yang dikonversi sebagai berikut, MK. Kewirausahaan Digital, MK. Riset Pemasaran, MK. Komunikasi Bisnis, MK. Sosial Media Marketing.
4	Studi Independen	20	≤20	Mata Kuliah yang dikonversi adalah matakuliah yang disesuaikan dengan matakuliah yang ditempuh oleh mahasiswa.
5	Pertukaran Pelajar	20	≤20	Mata Kuliah yang dikonversi disesuaikan dengan program studi dan mata kuliah yang ada di semester 3,4, dan 5.

10.5 Penjaminan mutu pelaksanaan MBKM

Agar pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM), program “hak belajar tiga semester di luar program studi” dapat berjalan dengan mutu yang terjamin, maka perlu ditetapkan beberapa mutu, antara lain:

1. Mutu kompetensi peserta.
2. Mutu pelaksanaan.
3. Mutu proses pembimbingan internal dan eksternal.
4. Mutu sarana dan pasarana untuk pelaksanaan.
5. Mutu pelaporan dan presentasi hasil.
6. Mutu penilaian.

11. Pengelolaan dan Mekanisme Pelaksanaan Kurikulum

11.1 Perencanaan Kurikulum

Perencanaan kurikulum merupakan rencana yang disusun untuk mengarahkan kompetensi yang dimiliki mahasiswa yang bertujuan untuk mencapai visi, misi, tujuan dan profil lulusan Program Studi Pendidikan Bisnis yang telah ditentukan. Perencanaan kurikulum akan diimplementasikan dalam bentuk kegiatan yang berorientasi kepada pencapaian visi, misi, tujuan dan profil lulusan Program Studi Pendidikan Bisnis. Kemudian pembuatan perencanaan kurikulum mempertimbangkan aspek-aspek seperti FGD (*Focus Group Discussion*) yang menghadirkan alumni, industri dan perwakilan persekolahan serta data tidak diambil dari penelusuran kajian yang dilakukan oleh pihak universitas dan fakultas.

11.2 Pelaksanaan Kurikulum

Pelaksanaan atau implementasi dari kurikulum merupakan penerapan perencanaan kurikulum yang telah dibuat pada awal kegiatan. Perencanaan kurikulum yang telah dibuat akan diimplementasikan yang menghasilkan sebaran mata kuliah yang akan diterapkan dalam proses belajar-mengajar.

11.3 Evaluasi kurikulum

Evaluasi kurikulum dilaksanakan untuk mengetahui apakah perencanaan dan pelaksanaan sudah berjalan dengan baik sehingga visi, misi, tujuan dan lulusan prodi telah tercapai. Pelaksanaan dari evaluasi kurikulum terlihat dari RPS yang telah dibuat oleh para dosen di program studi akan digunakan dalam pelaksanaan proses belajar-mengajar. RPS tersebut melalui tahap evaluasi dari Wakil Dekan I dan GPJM. Apabila RPS telah memenuhi syarat maka RPS tersebut akan mendapatkan pengesahan berupa tanda tangan dari Wakil Dekan dan GPJM.

11.4 Pengendalian Kurikulum

Pengendalian kurikulum dilaksanakan untuk menjamin bahwa standar yang sudah ditetapkan telah terpenuhi. Di dalam pengendalian kurikulum apabila RPS yang telah disusun tidak memenuhi standar maka dosen yang bersangkutan wajib menganalisis akar permasalahan dan memperbaiki Kembali. Pengendalian kurikulum juga dilakukan kepada RPS yang digunakan dalam pelaksanaan kegiatan. Pengendalian

tersebut dilakukan langsung dari GPJM Fakultas yang dilaksanakan sebanyak tiga kali dalam satu semester. Adapun kegiatan tersebut dilaksanakan pada awal semester, pertengahan semester dan akhir semester yang diisi oleh penganggung jawab kelas (mahasiswa).

11. 5 Peningkatan kurikulum

Peningkatan kurikulum dilakukan untuk meningkatkan standar mutu kurikulum yang ada di program studi Pendidikan Bisnis. Kemudian GPJM akan melakukan monitoring terhadap pelaksanaan kurikulum melalui penyampaian RPS oleh dosen yang dilakukan pada awal, Pertengahan dan akhir semester. Dari kegiatan tersebut akan terdata berapa jumlah dosen yang menyampaikan RPS pada pertemuan pertama di kegiatan perkuliahan. Apabila jumlah RPS yang disampaikan sudah memenuhi standar sebagai contoh semua dosen telah menyampaikan RPS maka peningkatan terkait dengan kualitas RPS tersebut.

12. PENUTUP

Kurikulum yang diterapkan pada program studi Pendidikan Bisnis telah sesuai dengan perkembangan teknologi abad 21 di era industri 4.0. Mata kuliah seperti Pemasaran Digital, Sistem Informasi Manajemen dan Bisnis beserta Pemrograman Data Raya merupakan mata kuliah yang menggunakan ICT, sementara semua mata kuliah sudah menggunakan ICT dalam model dan materi pembelajaran. Dengan telah selesainya perbaikan kurikulum yang berbasis teknologi informasi dan komunikasi, maka diharapkan tahun depan mahasiswa program studi Pendidikan Bisnis angkatan 2022 sudah bisa menggunakan kurikulum ini.