

**LAPORAN KEGIATAN
FINALISASI PENYUSUNAN DOKUMEN AKREDITASI LAMDIK DAN
LAMEMBA SERTA MONITORING DAN EVALUASI HIBAH
COMPETITIVE FUND VOKASI SARJANA TERAPAN ADMINISTRASI
PERKANTORAN DIGITAL**



*Mencerdaskan &
Memartabatkan Bangsa*

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2023**

Daftar Isi

BAB I	3
A. Latar Belakang	3
B. Nama Kegiatan	4
C. Tujuan Kegiatan	4
BAB II.....	6
A. Waktu Pelaksanaan	6
B. Kegiatan yang Dilaksanakan	6
C. Hasil yang Dicapai	7
BAB III	8
A. Kesimpulan	8
B. Penutup.....	8
LAMPIRAN.....	9
Lampiran 1 Surat Tugas Dosen.....	9
Lampiran 2 Rundown.....	12
Lampiran 3 Daftar Hadir	Error! Bookmark not defined.
.....	Error! Bookmark not defined.
Lampiran 4 Dokumentasi Kegiatan	14

BAB I

A. Latar Belakang

Peran akreditasi bagi perguruan tinggi sangatlah signifikan. Akreditasi menyediakan mekanisme untuk menilai dan menjamin kualitas pendidikan yang disediakan oleh perguruan tinggi. Proses akreditasi melibatkan evaluasi menyeluruh terhadap berbagai aspek institusi, termasuk kurikulum, fasilitas, dosen, tenaga pendidik, dan sistem pengelolaan. Dengan adanya akreditasi, masyarakat, calon mahasiswa, dan pemangku kepentingan lainnya dapat memiliki kepercayaan bahwa perguruan tinggi tersebut memenuhi standar kualitas yang ditetapkan oleh badan akreditasi. Selain itu akreditasi merupakan suatu pengakuan dan legitimasi dimana akreditasi memberikan pengakuan resmi kepada perguruan tinggi sebagai lembaga pendidikan yang berkualitas. Sertifikat akreditasi yang diterima oleh perguruan tinggi merupakan bukti bahwa lembaga tersebut telah melewati proses evaluasi yang ketat dan memenuhi standar yang ditetapkan. Pengakuan ini penting untuk membangun reputasi yang baik dan meningkatkan daya tarik bagi calon mahasiswa, mitra industri, dan organisasi pemberi beasiswa.

Akreditasi dapat meningkatkan daya saing perguruan tinggi dalam hal rekrutmen mahasiswa, kerjasama dengan institusi lain, dan pengakuan internasional. Banyak lembaga pendidikan dan organisasi pemberi beasiswa mengharuskan calon mahasiswa memperoleh gelar dari perguruan tinggi yang telah diakreditasi. Dengan memiliki akreditasi yang baik, perguruan tinggi dapat bersaing dengan lembaga-lembaga lain dalam menarik mahasiswa berkualitas, menawarkan program internasional, dan menjalin kemitraan yang saling menguntungkan. Manfaat lain dari akreditasi adalah memudahkan akses ke sumber daya dan pembiayaan. Banyak sumber daya dan pembiayaan, baik dari pemerintah maupun sektor swasta, cenderung diberikan kepada perguruan tinggi yang telah diakreditasi. Badan akreditasi seringkali menjadi syarat untuk mendapatkan dukungan dan pendanaan tambahan dari pemerintah atau organisasi donor. Perguruan tinggi yang

diakreditasi juga memiliki akses lebih baik ke program hibah riset dan kesempatan kolaborasi dengan institusi lain yang diakui secara akademik.

Proses akreditasi mendorong perguruan tinggi untuk melakukan evaluasi diri secara terus-menerus dan merencanakan pengembangan berkelanjutan. Evaluasi dan rekomendasi yang diberikan oleh badan akreditasi dapat menjadi panduan dalam perbaikan dan peningkatan kualitas pendidikan. Dengan adanya akreditasi, perguruan tinggi didorong untuk berinovasi, mengembangkan kurikulum yang relevan, meningkatkan kualitas pengajaran, dan meningkatkan kepuasan mahasiswa. Terkait masa berlaku akreditasi dari empat prodi yang ada di Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta akan segera habis masa berlakunya pada tahun 2024, kegiatan ini penting untuk diselenggarakan sebagai salah satu upaya untuk mempertahankan dan meningkatkan mutu FE UNJ agar menjadi fakultas yang berwawasan global sesuai dengan visi yang digaungkan.

Disamping itu, Program Studi Terapan Administrasi Perkantoran Digital telah mentandatangani berita acara Hibah Competitive Fund Vokasi Tahun 2023 (CF Vokasi 2023) dan telah melaksanakan beberapa luaran dari program yang diajukan. Terkait hal tersebut, monitoring dan evaluasi harus dilaksanakan berkenaan dengan pertanggungjawaban dana hibah yang telah digunakan.

B. Nama Kegiatan

“Finalisasi Penyusunan Dokumen Akreditasi Lamdik Dan Lamemba Serta Monitoring Dan Evaluasi Hibah Competitive Fund Vokasi Sarjana Terapan Administrasi Perkantoran Digital”

C. Tujuan Kegiatan

Kegiatan ini bertujuan untuk:

1. Menjamin Kualitas Pendidikan: Borang akreditasi dirancang untuk memastikan bahwa lembaga pendidikan memenuhi standar kualitas yang

ditetapkan. Dengan mengidentifikasi dan mengevaluasi berbagai aspek lembaga, seperti kurikulum, fasilitas, pengajaran, dan manajemen, borang akreditasi membantu memastikan bahwa lembaga pendidikan memberikan pendidikan yang berkualitas kepada peserta didik.

2. **Evaluasi Internal:** Penyusunan borang akreditasi mendorong lembaga pendidikan untuk melakukan evaluasi internal yang komprehensif. Dalam proses ini, lembaga pendidikan dapat mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan mereka, serta area yang perlu diperbaiki. Hal ini memungkinkan lembaga untuk melakukan perbaikan dan pengembangan berkelanjutan, sehingga meningkatkan kualitas pendidikan yang mereka berikan.
3. **Transparansi dan Akuntabilitas:** Borang akreditasi menyediakan kerangka kerja yang transparan dan obyektif untuk menilai kualitas lembaga pendidikan. Hal ini membantu meningkatkan akuntabilitas lembaga terhadap masyarakat, peserta didik, dan pihak-pihak terkait lainnya. Dengan mempublikasikan hasil akreditasi, lembaga pendidikan juga dapat memberikan informasi yang jelas dan jujur tentang standar kualitas mereka kepada publik.
4. **Pengembangan Profesional:** Penyusunan borang akreditasi memicu lembaga pendidikan untuk melibatkan staf pengajar dan karyawan dalam proses evaluasi dan perencanaan pengembangan. Hal ini mendorong pengembangan profesional dan meningkatkan kompetensi staf pendidik. Melalui penyusunan borang akreditasi, lembaga pendidikan dapat mengidentifikasi kebutuhan pelatihan dan pengembangan yang diperlukan untuk meningkatkan kualitas pengajaran dan layanan pendidikan.
5. **Pengakuan Eksternal:** Borang akreditasi yang disusun dengan baik dan berhasil dievaluasi dapat memberikan pengakuan eksternal terhadap kualitas lembaga pendidikan. Sertifikat akreditasi yang diterima oleh lembaga dapat meningkatkan reputasi mereka dan memberikan keyakinan kepada calon mahasiswa, orang tua, dan pihak-pihak terkait lainnya bahwa lembaga pendidikan tersebut memenuhi standar kualitas yang ditetapkan.

BAB II

A. Waktu Pelaksanaan

Waktu pelaksanaan kegiatan ini pada hari Kamis hingga Sabtu, 14-16 September 2023 yang dilaksanakan secara luring. Selama kegiatan acara diadakan secara lancar dan sesuai rundown yang telah direncanakan.

B. Kegiatan yang Dilaksanakan

Kegiatan penyusunan borang akreditasi Lamdik: Prodi S1 Pendidikan Administrasi Perkantoran Dan Prodi S-1 Pendidikan Bisnis serta borang akreditasi Lamemba: Prodi S-1 Manajemen dan Prodi S-2 Magister Manajemen ini diselenggarakan selama tiga hari dengan diisi dengan paparan mengenai ulasan dari dokumen akreditasi yang telah disusun untuk akreditasi Lamdik dan Lamemba yang disajikan oleh dua orang narasumber dari Universitas Negeri Jakarta yaitu Prof. Dr. Mohamad Rizan, M.M dan Prof. Dr. Siti Nurjanah, M.Si. Acara ini dilaksanakan di Ruang Meeting Burgundy, The Margo Hotel, Depok, Jawa Barat. Kegiatan dihadiri oleh 60 peserta yang merupakan perwakilan dari dekanat, koorprodi yang akan diakreditasi, GPJM, tim dosen penyusun borang dan tendik UNJ.

Pada hari pelaksanaan, acara dimulai dengan sambutan dari Wakil Dekan 1 FE UNJ, yaitu Prof. Usep Suhud, Ph.D. Selanjutnya pembacaan cv narasumber pertama oleh moderator diikuti dengan pemaparan dan ulasan dari narasumber pertama mengenai akreditasi Lamemba. Setelah itu dibuka sesi tanya jawab untuk sesi Lamemba. Selanjutnya pemaparan materi kedua diawali dengan pembacaan cv narasumber kedua oleh

moderator. Setelah pemaparan dan ulasan tentang akreditasi Lamdik lalu dibuka sesi tanya jawab. Setelah sesi pemaparan materi selesai, kegiatan dilanjutkan dengan kerja mandiri untuk setiap tim penyusunan borang.

Acara monitoring dan evaluasi hibah Competitive Fund Vokasi Tahun 2023 (CF Vokasi 2023) menjadi penutup pada rangkaian kegiatan ini. Dr. Christian Wiradendi Wolor, S.E., M.M selaku Koordinator Program Studi Sarjana Terapan Administrasi Perkantoran Digital memimpin jalannya kegiatan monev yang membahas mengenai penggunaan dana, kesesuaian program yang diusulkan dan dampaknya pada program studi.

C. Hasil yang Dicapai

- Hasil yang dicapai dari kegiatan penyusunan borang akreditasi Lamdik: Prodi S1 Pendidikan Adminisrasi Perkantoran Dan Prodi S-1 Pendidikan Bisnis serta borang akreditasi Lamemba: Prodi S-1 Manajemen dan Prodi S-2 Magister Manajemen adalah menambah wawasan akademik mengenai strategi penyusunan borang baik untuk akreditasi Lamdik maupun Lamemba serta mendapatkan *feedback* dari dokumen akreditasi yang sudah dikerjakan.
- Monitoring dan evaluasi memberikan laporan dan memantau kesesuaian program yang diusulkan dengan realisasinya. Jika terdapat ketidaksesuaian maka akan dapat dilakukan Tindakan koreksi.

BAB III

A. Kesimpulan

Kegiatan Finalisasi Penyusunan Dokumen Akreditasi Lamdik Dan Lamemba Serta Monitoring Dan Evaluasi Hibah Competitive Fund Vokasi Sarjana Terapan Administrasi Perkantoran Digital yang dilaksanakan pada hari Kamis - Minggu, 14-16 September 2023 di Ruang Meeting Burgundy The Margo Hotel, Depok, Jawa Barat berjalan dengan baik dan lancar dan menghasilkan capaian yang sesuai dengan target kegiatan. Acara berjalan secara luring dan memiliki antusias yang tinggi dari seluruh peserta dan penyelenggara

B. Penutup

Demikian laporan ini saya buat, agar dapat dijadikan acuan sekaligus bahan pertimbangan pihak-pihak yang terlibat di dalam kegiatan, Terima kasih.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Tugas Dosen



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung M, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Fax: (021) 4708285, Surat Elektronik: be@unj.ac.id
Laman: be.unj.ac.id

SURAT-TUGAS

Nomor : 2527/UN39.5/PE/OL.17/2023

Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta dengan ini menugaskan :

NO	NAMA/NIP	PANGKAT/GOL.	JABATAN
1	Prof. Dr. Suparuddin M, SE, M.Si NIP.197201152095911091	Perbina Tk.1/ IV.b	Wakil Dekan Bidang Urusan dan Keuangan
2	Dr. Indra Pabola, M.Si NIP.197902082008121001	Perata/ III.c	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
3	Dr. Agung Wahyu Handaru, ST, MM NIP.197811272006041001	Pembina/IV.a	Koordinator Program Studi S-2 Magister Manajemen
4	Prof. Dr. Saherman, SE, M.Si NIP.197711162006041001	Perbina Tk.1/ IV.b	Koordinator Program Studi S-1 Manajemen
5	Roni Faahb, S.Pd, MM NIP.197510152003121001	Perata Tk.1 III.d	Koordinator Program Studi S-1 Pendi. Adm Perkantoran
6	Nadya Fadilah Fidyallah, S.Pd, M.Pd NIP.199302202019032022	Perata Muda Tk.1/ III.b	Koordinator Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis
7	Aji Semati, S.Pd., MM NIP.197906102048012028	Perata Tk.1/ III.d	Koordinator Program Studi S-1 Pendidikan Akuntansi
8	Dr. Christian Windandi Wulor, SE., MM NIP.199110182019031014	Perata Muda Tk.1/ III.b	Koordinator Program Studi Administrasi Perkantoran Digital Program Sarjana Terapan
9	Prof. Dr. Molarad Rizki, SE, MM NIP.197208272006041001	Pembina Tk.1/ IV.b	Dosen Program Studi S-2 Magister Manajemen
10	Prof. Dr. Siti Nurjanah, SE, M.Si NIP.197201141998022001	Pembina Utama Muda/ IV.c	Dosen Program Studi S-3 Ilmu Manajemen
11	Dr. Umi Widayati, SE, ME NIP.197612112000122001	Pembina Tk.1/ IV.b	Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital
12	Titis Fatmatus Mahfrah, S.E., M.S.M NIP.198905022022032011	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Manajemen
13	Dr. Rida Pihani SE, M.Si NIP.197604252001122002	Pembina Tk.1/ IV.b	Dosen Program Studi Akuntansi Sektor Publik Program Sarjana Terapan
14	Desvi Agustia Pratomo Sari, SE., MSM NIP.199308272020122024	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi Pemasaran Digital Program Sarjana Terapan
15	Dr. Mubarrad Yusuf, SE, MM NIP.198906202020121008	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Akuntansi
16	Ruki Firdaus Rachmadaria, SE., M.SM NIDN 883759917	-	Dosen Program Studi Administrasi Perkantoran Digital Program Sarjana Terapan
17	Maulana Amirul Adha, S.Pd., M.Pd. NIP.199604272022031012	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Adm. Perkantoran
18	Dr. Puji Wahono, M.Si NIP.196802011987021001	Perbina Tk.1/ IV.b	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Adm. Perkantoran
19	Dr. Asyrah Michael Musyaffi, M.Ak NIP.199102282020121010	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-2 Magister Akuntansi
20	Hera Khairunnisa, SE., M.Ak NIP.198809282019032020	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi Akuntansi Sektor Publik Program Sarjana Terapan
21	Sahardi, S.Pd., S.H., M.M NIP.198810252022011082	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi Administrasi Perkantoran Digital Program Sarjana Terapan
22	Geritga Muhammad Zairin, S.E., M.Ak., CA, CPFAK NIP.199301162022031029	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Akuntansi
23	Siti Fatimah Zahra, S.E.I, M.E NIP.199104182019032019	Perata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Ekonomi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung M, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Fax: (021) 4706285, Surel Elektronik: fe@unj.ac.id
Laman: fe.unj.ac.id

24	Santi Susanti, Pd, M.Ak NIP. 197701132005012002	Penata Tk.1/ III.d	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Akuntansi
25	Dwi Kusumayanti Respati, M.Ak NIP. 198801052020122016	Penata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Akuntansi
26	Dr. Setyo Ferry Wibowo, SE, M.Si NIP. 197306171996031001	Pembina Tk.1/ IV.b	Dosen Program Studi S-1 Manajemen
27	M. Ido S. Sengul, SE, M.BA NIP. 197301252002121002	Penata/ III.c	Dosen Program Studi S-1 Manajemen
28	Dr. Gatot Nuril Ahmad, S.Si, M.Si NIP. 197205062006041002	Pembina/ IV.a	Dosen Program Studi S-2 Magister Manajemen
29	Destria Kurniati, SE, M.Sc NIP. 198712042019032011	Penata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Manajemen
30	Terrylina Arvita Monarfa, SE., MM NIJN.002038107		Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital
31	Nuramalita Hasanah, M.Ak NIP. 197706172008122001	Pembina Tk.1/ IV.b	Dosen Program Studi S-1 Akuntansi
32	Noftika Krisnaya, S.E., M.B.A, CERP NIP.19911102202012013	Penata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi Pemasaran Digital Program Sarjana Terapan
33	Ika Febelia, SE, MM NIP.198702092015042001	Penata/ III.c	Dosen Program Studi Pemasaran Digital Program Sarjana Terapan
34	Rahmi, SE, M.S.M NIP. 19830512019032001	Penata Muda Tk.1 III.b	Dosen Program Studi S-1 Manajemen
35	Suzana Fabriantra, S.Pd, M.Pd NIP. 198102162014042001	Penata Tk.1 III.d	Dosen Program Studi Administrasi Perkantoran Digital Program Sarjana Terapan
36	Indah Malisari, SE, Ak, M.Ak NIJN. 8886150016	DPK	Dosen Program Studi S-1 Akuntansi
37	Aji Ahmadi Saeni, S.Ak., M.Ak		Dosen Program Studi S-1 Akuntansi
38	Marnellia, SE., Ak, M.Sc NIP. 197506302005012001	Penata Tk.1/ III.d	Dosen Program Studi S-1 Akuntansi
39	Dwi Handayani, S.Pd, M.Ak NIP. 198907112015042004	Penata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Akuntansi
40	Mam Bara Berta, S.E., M.M NIP. 199409222020202012	Penata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital
41	Dr. Widya Purinda, SE, M.PA NIP. 197006052001122801	Pembina/ IV.a	Dosen Program Studi S-3 Ilmu Manajemen
42	Marufiyati, S.Pd, M.Pd NIP. 198904122005012802	Pembina/ IV.a	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Adm. Perkantoran
43	Ariosa Lutfi, S.Pd., M.Pd NIP. 198802142020202001	Penata Muda Tk.1/ III.b	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis
44	Muhammad Fawziq, M.Ec.Dev NIP. 198507232010121002	Penata Tk.1/ III.d	Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis
45	Dr. Despinar Dana, ST., MM NIP. 197712202000032001	Pembina/ IV.a	Dosen Program Studi S-1 Manajemen
46	Sri Waryani, S.Sos NIP. 197512122006012001	Penata Tk.1/ III.d	Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
47	Arminia, SE NIP. 197703072001122090	Penata/ III.a	Koordinator Layanan Administrasi Umum
48	Dea Yul Rizoni NIP. 196907041994122001	Penata Tk.1/ III.d	Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
49	Fery	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung M, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Fax: (021) 4796285, Surat Elektronik: fe@unj.ac.id
Laman: fe.unj.ac.id

50	Ana Apriliana, A.Md	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
51	Nurhuda, SE	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
52	Hermansah	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
53	Siti Hartati	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum
54	Hani Inayah, S.M.	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
55	Margara Wahyu Wiyana, SE	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum
56	Unique Soevi Egnel, A.Md	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum
57	Ridky Amelia, S.Ak	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
58	Herry Wahyudi	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum
59	Alfas Dwi Rakhmanto, S.Kom	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum
60	Ihsan Fauzi	PN-PNS	Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum

Untuk : Finalisasi DED dan DKPS Prodi S2 Magister Manajemen, S1 Manajemen, S1 Pendidikan Administrasi Perkantoran dan S1 Pendidikan Bisnis dalam Rangka Akreditasi Lantdr dan Lantemba

Pada Tanggal : 14 s/d 16 September 2023

Tempat : Hotel Margo Depok
Jl. Margonda No.358, Kemiri Muka, Kecamatan Beji, Kota Depok, Jawa Barat 16424

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

20 Agustus 2023
Depok

Prof. Usep Sahad, Ph.D.
NIP.197002122008121601

Tembusan :
1. Koordinator Program Studi
2. Koordinator Administrasi Layanan Umum.

Lampiran 2 Rundown

Hari Pertama Kamis 14 September 2023		
11.30 – 13.00	Makan Siang	Restaurant Hotel
13.00 – 13.30	Registrasi Kegiatan	Panitia
13.30 – 13.35	Pembukaan Kegiatan	MC
13.35 – 13.50	Sambutan dan Pengarahan oleh Dekanat	Dekanat
13.50 – 14.00	Pembukaan sesi pemaparan materi akreditasi Lamemba oleh moderator	Moderator
14.00 – 15.30	Pemaparan materi oleh narasumber	Narasumber: Prof. Dr. Mohamad Rizan, M.M
15.30 – 16.00	Sesi diskusi dan tanya jawab	Moderator & Narasumber
16.00 – 16.30	<i>Coffee Break</i>	MC
16.30 – 18.00	<i>Review</i> borang Lamemba Prodi S1 Manajemen dan S2 MM	Prof. Dr. Mohamad Rizan, M.M Tim Borang
18.00 – 19.00	ISHOMA	MC
19.00 – 22.00	Revisi <i>draft</i> borang akreditasi	Tim penyusun borang akreditasi
22.00 - ..	Penutupan hari pertama dan istirahat	MC
Hari Kedua (Jumat, 15 September 2023)		
09.00 – 11.30	Revisi <i>draft</i> borang akreditasi (lanjutan)	Tim penyusun borang akreditasi
11.30 – 13.30	ISHOMA	MC

13.30 – 13.40	Pembukaan sesi pemaparan materi oleh moderator	Moderator
13.40 – 15.00	Pemaparan materi akreditasi Lamdik oleh narasumber	Narasumber: Prof. Dr. Siti Nurjanah, M.Si
15.00 – 15.30	Sesi diskusi dan tanya jawab	Moderator & Narasumber
15.30 – 16.00	<i>Coffee Break</i>	MC
16.00 – 16.30	<i>Review</i> borang Lamdik Prodi S1 Pendidikan Bisnis dan S1 Pendidikan Administrasi Perkantoran	Prof. Dr. Siti Nurjanah, M.Si Tim Borang
16.30 – 18.00	ISHOMA	MC
19.00 – 22.00	Revisi <i>draft</i> borang akreditasi	Tim penyusun borang akreditasi
22.00 - ..	Penutupan hari pertama dan istirahat	MC
Hari Ketiga (Sabtu, 16 September 2023)		
09.00 – 11.00	Revisi <i>draft</i> borang akreditasi	Tim penyusun borang akreditasi
11.00 – 11.30	Pengarahan akhir dari Dekanat	Dekanat
11.30 – 11.45	Dokumentasi dan Penutupan	MC

Lampiran 3 Dokumentasi Kegiatan

