

LAPORAN KEGIATAN

**RAPAT KERJA UPDATE PERSIAPAN AKREDITASI
PROGRAM STUDI S-2 MAGISTER AKUNTANSI DAN
PROGRAM STUDI S-1 BISNIS DIGITAL**

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**



**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2022**

DAFTAR ISI

| | |
|---|----------|
| DAFTAR ISI | 1 |
| BAB 1..... | 2 |
| A. LATAR BELAKANG | 2 |
| B. NAMA KEGIATAN | 3 |
| C. LANDASAN KEGIATAN | 3 |
| D. TUJUAN KEGIATAN:..... | 3 |
| A. WAKTU PELAKSANAAN | 4 |
| B. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN | 4 |
| C. HASIL YANG DICAPAI..... | 4 |
| BAB 3..... | 5 |
| A. KESIMPULAN KEGIATAN..... | 5 |
| B. PENUTUP | 5 |
| LAMPIRAN | 6 |
| LAMPIRAN 1. SURAT TUGAS S1 BISNIS DIGITAL DAN S2 MAGISTER AKUNTANSI | 6 |
| LAMPIRAN 2. DAFTAR HADIR | 7 |
| LAMPIRAN 3. DOKUMENTASI KEGIATAN | 8 |
| LAMPIRAN 4. ANGGARAN..... | 9 |

BAB 1

A. Latar Belakang

Unit Pengelola Program Studi Fakultas Ekonomi menjalankan amanah pemerintah dengan memberikan pelayanan kepada masyarakat melalui penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi yaitu pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Untuk menjamin mutu penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi, UNJ memiliki sistem penjaminan mutu internal. Untuk menjamin standar penjaminan mutu internal, Rektor UNJ mengeluarkan Surat Keputusan Nomor 1742/SP/2017 mengenai Penetapan Standar Mutu Universitas Negeri Jakarta yang menetapkan 34 (tiga puluh empat) satuan standar mutu yang harus dipenuhi dalam menjalankan tridharma perguruan tinggi dan dilengkapi dengan manual mutu.

Selain standar penjaminan mutu internal, perguruan tinggi juga harus memenuhi standar penjaminan mutu eksternal yang diselenggarakan melalui proses akreditasi. Akreditasi adalah kegiatan penilaian untuk menentukan kelayakan Program Studi dan Perguruan Tinggi. Dengan dikeluarkannya Keputusan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 186/M/2021 tentang program studi yang diakreditasi oleh lembaga akreditasi mandiri. Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) adalah lembaga yang dibentuk oleh Pemerintah atau Masyarakat untuk melakukan Akreditasi Program Studi secara mandiri. Untuk bidang ekonomi, manajemen, bisnis dan akuntansi, akreditasi akan dilakukan oleh Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi (LAMEMBA). Berdasarkan latar belakang diatas maka dianggap perlu menyelenggarakan kegiatan rapat kerja untuk menyiapkan dokumen yang diperlukan dalam proses akreditasi LAMEMBA.

B. Nama Kegiatan

Rapat Kerja Update Persiapan Akreditasi Program Studi S-2 Magister Akuntansi Dan Program Studi S-1 Bisnis Digital

C. Landasan Kegiatan

1. Surat Keputusan Rektor Nomor 1742/SP/2017
2. Keputusan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 86/M/2021
3. Peraturan BANPT Nomor 1 Tahun 2022

D. Tujuan Kegiatan:

Tujuan dari kegiatan ini adalah penyamaan persepsi dan persiapan penyusunan dokumen Dokumen Evaluasi Diri dan Dokumen Kinerja Program Studi baik program S1 Bisnis Digital maupun S2 Akuntansi.

BAB 2

A. Waktu Pelaksanaan

Tanggal Pelaksanaan : Minggu-Selasa/27-29 Maret 2022

Tempat Pelaksanaan : The Margo Depok

B. Kegiatan Yang Dilaksanakan

Kegiatan yang dilaksanakan adalah sosialisasi dokumen LAMEMBA dan persiapan penyusunan borang akreditasi program studi S1 Bisnis Digital dan S2 Magister Akuntansi. Pada kegiatan ini terdapat dua narasumber yaitu Prof. Dr. Mohamad Rizan,SE.,MM dan Prof. Dr. Siti Nurjanah, SE,M.Si. Pada kegiatan rapat kerja diawali pembukaan oleh Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta yaitu Dr. Ari Saptono,SE.,M.Pd yang kemudian dilanjutkan dengan pemaparan materi mengenai dokumen LAMEMBA. Setelah pemaparan dilakukan, maka masing-masing program studi melanjutkan kegiatan dengan pengisian Dokumen Kinerja Program Studi. Kegiatan rapat kerja ini diakhiri dengan presentasi dari masing-masing program studi terkait dengan progress pengisian Dokumen Kinerja Program Studi yang telah dilaksanakan.

C. Hasil Yang Dicapai

Hasil yang diperoleh dari rapat kerja persiapan akreditasi adalah adanya Dokumen Kinerja Program Studi yang selanjutnya siap untuk dinarasikan kedalam Dokumen Evaluasi Diri.

BAB 3

A. Kesimpulan Kegiatan

Dari hasil kegiatan rapat kerja ini diketahui bahwa setiap program studi memiliki batas akhir upload kedalam sistem yaitu paling lambat H-3 bulan tanggal akreditasi berakhir. Selain itu, hasil kegiatan ini juga diketahui bahwa setiap prodi harus menyiapkan dua dokumen untuk melakukan akreditasi yaitu Dokumen Kinerja Program Studi serta Dokumen Evaluasi Diri.

B. Penutup

Demikian laporan ini dibuat, agar dapat dijadikan acuan sekaligus bahan pertimbangan pihak-pihak yang terlibat di dalam kegiatan.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Tugas S1 Bisnis Digital dan S2 Magister Akuntansi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung M, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220

Telepon (021) 4721227, Fax: (021) 4706285, Surat Elektronik: fe@unj.ac.id

Laman: fe.unj.ac.id

UNDANGAN

Nomor : B/511/UN39.5.FE/DL.17/2022

Yth. Daftar Nama terlampir

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

Dengan ini kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada :

Hari/Tanggal : Minggu s/d Selasa, 27 s/d 29 Maret 2022
Waktu : 14.00 WIB s/d Selesai
Tempat : The Margo Hotel Depok
Jl. Margonda Raya No.358, Kemiri Muka, Kecamatan Beji, Kota
Depok, Jawa Barat 16424 [Telepon: \(021\) 29515888](tel:02129515888)
Acara : Mengikuti Kegiatan Update Persiapan Akreditasi Program Studi S-2
Magister Akuntansi dan Program Studi S-1 Bisnis Digital Fakultas
Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

Mengingat pentingnya acara tersebut, kami harapkan Bapak/Ibu hadir tepat waktu.
Atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

24 Maret 2022
Dekan

Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd
NIP 197207152001121001

Tembusan :

1. Koordinator Program Studi;
2. Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan.



Lampiran SuratNomor : B/511/UN39.5.FE/DL.17/2022

| NO | NAMA | JABATAN |
|----|---|--|
| 1 | Dr. Ari Suptono, SE, M.Pd | Dekan |
| 2 | Prof. Usep Suhud, Ph.D | Wakil Dekan I |
| 3 | Prof. Dr. Saparuddin M, SE, M.Si | Wakil Dekan II |
| 4 | Dr. Indra Pahala, M.Si | Wakil Dekan III |
| 5 | Dr. Ety Gurendrawati, M.Si, Ak | Koordinator Program Studi S-2 Magister Akuntansi |
| 6 | Dr. IGKA Ulupui, SE, M.Si, Ak | Koordinator Program Studi S-1 Akuntansi |
| 7 | Dr. Oslly Usman, SE., M.Bus | Koordinator Program Studi S-1 Bisnis Digital |
| 8 | Christian Wiradendi Wolor, SE., MM | Koordinator Program Studi D-3 Administrasi Perkantoran |
| 9 | Dr. Choirul Anwar, M.Ak | Dosen Program Studi S-2 Magister Akuntansi |
| 10 | Adam Zakaria, M.Ak, Ph.D | Dosen Program Studi S-2 Magister Akuntansi |
| 11 | Ayatulloh Michael Musyaffi, M.Ak | Dosen Program Studi S-2 Magister Akuntansi |
| 12 | Prof. Dr. Mohamad Rizan, SE, MM | Dosen Program Studi S-2 Magister Manajemen |
| 13 | Marsellisa SE., Ak., M.Sc. | Dosen Program Studi S-1 Akuntansi |
| 14 | Muhammad Yusuf, SE, MM | Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis |
| 15 | Gentiga Muhammad Zairin, S.E., M.Ak., CA, CPSAK | Dosen Program Studi S-1 Akuntansi |
| 16 | Aji Ahmadi Samsi, S.Ak., M.Ak | Dosen Program Studi S-1 Akuntansi |
| 17 | Shandy Aditya, BIB, MPBS | Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital |
| 18 | Dr. Umi Widayastuti, SE, ME | Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital |
| 19 | Diena Noviarini, MMSI | Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital |
| 20 | Terrylina Arvinta Monoarfa, SE., MM | Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital |
| 21 | Meta Bara Berutu, S.E., M.M | Dosen Program Studi S-1 Bisnis Digital |
| 22 | Destria Kurnianti, SE., M.Sc | Dosen Program Studi S-1 Manajemen |
| 23 | Rahmi, SE, M.S.M | Dosen Program Studi S-1 Manajemen |
| 24 | Sholatia Dalimunthe, SE, MBA | Dosen Program Studi S-1 Manajemen |
| 25 | Titis Fatarina Mahfrah, S.E., M.S.M | Dosen Program Studi S-1 Manajemen |
| 26 | Marsofiati, S.Pd, M.Pd | Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Adm. Perkantoran |
| 27 | Annisa Lutfia, S.Pd., M.Pd | Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Bisnis |
| 28 | Siti Fatimah Zahra, S.E.I.,M.E | Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Ekonomi |
| 29 | Dwi Kismayanti Respati, M.Ak | Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Ekonomi |

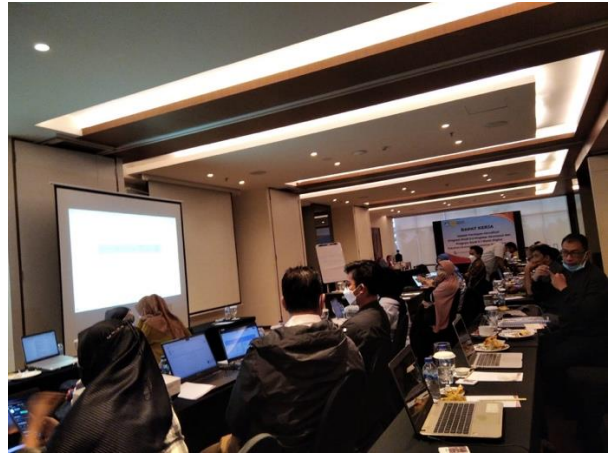


| | | |
|----|---------------------------------------|--|
| 30 | Suherdi, S.Pd., S.H., M.M | Dosen Program Studi D-3 Administrasi Perkantoran |
| 31 | Hera Khairunnisa, SE., M.AK | Dosen Program Studi D-3 Akuntansi |
| 32 | Dewi Agustin Pratama Sari, SE., MSM | Dosen Program Studi D-3 Manajemen Pemasaran |
| 33 | Nofriska Krissanya, S.E., M.B.A, CHRP | Dosen Program Studi D-3 Manajemen Pemasaran |
| 34 | Prof. Dr. Siti Nurjanah, SE, M.Si | Dosen Program Studi S-3 Ilmu Manajemen |
| 35 | Dr. Rida Prihatni SE, M.Si | Dosen Program Studi D-3 Akuntansi |
| 36 | Dwi Handarini, S.Pd, M.Ak | Dosen Program Studi S-1 Pendidikan Ekonomi |
| 37 | Sri Wuryani, S.Sos | Koordinator Layanan Administrasi Umum |
| 38 | Armaina, SE | APK APBN Ahli Muda |
| 39 | Rahmat Hidayat | Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum |
| 40 | Munniroh | Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum |
| 41 | Margana Wahyu Wiyana, SE | Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum |
| 42 | Nurlaela, SE | Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan |
| 43 | Ririn Lela Fasetalia, S.Pd | Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan |
| 44 | Hani Inayah, S.M. | Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan |
| 45 | Rizky Amelia, S.Ak | Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan |
| 46 | Fery | Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan |
| 47 | Jefri Hermawan Achmadi | Staf Koordinator Layanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan |
| 48 | Zarkasih | Staf Koordinator Layanan Administrasi Umum |
| 49 | Muhammad Fahrel Novelyan | Mahasiswa Program Studi S-1 Bisnis Digital |
| 50 | Farhan Ariq Pramanda | Mahasiswa Program Studi S-1 Bisnis Digital |

24 Maret 2022
Dekan
Dr. Ari Suptono, SE., M.Pd
NIP.197207152001121001

Lampiran 2. Daftar Hadir

Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan



Lampiran 4. Anggaran