

**PANDUAN  
PENGABDIAN MASYARAKAT**



**FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
2013**

## **KATA PENGANTAR**

Bismillahirrohmanirrohim, Assalamu alaikum WW.

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Allah, SWT, atas rahmat dan karunia-Nya peyusunan Buku Pedoman Pengabdian Masyarakat FE-UNJ telah terselesaikan dengan baik oleh Tim Penyusun yang kami tugaskan, dengan masukan rekan sejawat di FE-UNJ, sesuai dengan waktu yang telah direncanakan.

Kegiatan Pengabdian Masyarakat merupakan bagian penting dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, karenanya diperlukan suatu buku pedoman yang dapat dijadikan pegangan oleh para dosen di lingkungan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta. Kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilaksanakan oleh para dosen FE-UNJ, selain untuk untuk memajukan ilmu pengetahuan, juga untuk pengembangan karir & pengalaman dosen yang bersangkutan, serta mempunyai dampak sangat signifikan terhadap kualitas dan citra Fakultas Ekonomi maupun Universitas Negeri Jakarta, baik di tataran nasional maupun internasional.

Dalam rangka mencapai hal tersebut diperlukan lingkungan budaya meneliti yang kemudian di wujudkan dalam bentuk Pengabdian Masyarakat, oleh sebab itu fakultas wajib menglokasikan dana yang memadai, disamping itu kegiatan Pengabdian Masyarakat haruslah memiliki arah (roadmap) yang jelas sesuai dengan kebijakan pemerintah, fasilitas dan sumber daya manusia yang dimiliki, serta situasi/kondisi perguruan tinggi itu sendiri.

Fakultas Ekonomi berupaya keras menintensifkan kegiatan tersebut, dengan meningkatkan kualitas riset dan budaya meneliti, serta Pengabdian Masyarakat, ditambah karya ilmiah para dosen melalui jurnal yang ada di lingkungan Fakultas, seperti, jurnal Econosains, Jurnal Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Jurnal Wahan, dan Jurnal Manajemen.

Akhirnya, selaku Pimpinan Fakultas saya mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Tim Penyusun, yang telah bekerja keras dalam pembuatan Buku Pedoman ini, semoga visi Fakultas Ekonomi untuk menjadi suatu fakultas terkemuka yang mampu mengembangkan serta melaksanakan kegiatan Pengabdian Masyarakat.

Aamiin.

Jakarta, Januari 2013

**Dekan**

## DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar</b>	<b>2</b>
<b>Daftar Isi</b>	<b>3</b>
<b>1. LATAR BELAKANG</b>	<b>4</b>
<b>2. TATA CARA PENGUSULAN</b>	<b>5</b>
2.1. Strukturu Usulan	6
a. Sampul Muka	6
b. Halaman Pengesahan	7
c. Sistimatika	7
<b>3. EVALUASI USULAN</b>	<b>11</b>
a. Instrumen Pengabdian Masyarakat	11
b. Alasan Penolakan	12
<b>4. LAPORAN HASIL</b>	<b>14</b>
a. Sampul Muka	14
b. Halaman Pengesahan	15
c. Sistimatika	16

## 1. LATAR BELAKANG

**IPTEKS BAGI MASYARAKAT** merupakan salah satu program pengabdian masyarakat yang dirumuskan dan dikembangkan perguruan tinggi. Program ini difokuskan pada penerapan hasil-hasil ipteks perguruan tinggi untuk meningkatkan ketrampilan dan pemahaman ipteks masyarakat. Program ini dilaksanakan dalam bentuk pendidikan, pelatihan, dan pelayanan masyarakat, serta kaji tindak dari ipteks yang dihasilkan perguruan tinggi. Khalayak sarannya adalah masyarakat luas, baik perorangan, kelompok, komunitas maupun lembaga, diperkotaan atau pedesaan. Program ini mencoba menerapkan paradig baru dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang bersifat problem solving, menghasilkan luaran yang terukur, komprehensif, bermakna, tuntas, dan berkelanjutan (sustainable) dengan sasaran yang tidak individual. Hal inilah yang menjadi alasan dikembangkannya program Ipteks bagi masyarakat.

Luaran program ini dapat berupa : 1)jasa, 2)metode, 3)produk/barang dan 4) paten yang member dampak pada a) updating ipteks di masyarakat, b) peningkatan produktivitas mitra, c) peningkatan atensi akademisi terhadap kelompok masyarakat/industri kecil, d) peningkatan kegiatan pengembangan ilmu, teknologi dan seni di perguruan tinggi.

Hasil program wajib diseminasikan dalam bentuk artikel ilmiah dan dipublikasikan melalui jurnal ilmiah nasional.

Program IPTEKS BAGI MASYARAKAT berlangsung selama 1 (satu) tahun dan dibiayai sepenuhnya oleh Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta melalui DIPA maksimum sebesar Rp. 10.000.000 (sepuluh juta rupiah) dengan jangka waktu pelaksanaan minimal 8 bulan.

**IPTEKS BAGI INOVASI DAN KREATIVITAS KAMPUS** merupakan science and technology park di lingkungan perguruan tinggi dalam kerangka mengembanguaskan budaya knowledge based economy. Tujuan program ini adalah : a) mempercepat proses pengembangan budaya kewirausahaan di perguruan tinggi, b) membantu menciptakan akses bagi terciptanya wirausaha baru, c) menunjang otonomi kampus perguruan tinggi melalui perolehan pendapatan mandiri atau bermitra, d) memberikan kesempatan dan pengalaman kerja kepada mahasiswa, e) mendorong berkembangnya budaya pemanfaatan hasil riset perguruan tinggi bagi masyarakat, dan f)membina kerjasama dengan sector swasta termasuk pihak industri dan sector pemasaran.

Luaran program adalah a) unit profit di perguruan tinggi berbasis produk intelektual dosen, b) produk jasa dan atau barang komersial yang terjual dan menghasilkan pendapatan bagi perguruan tinggi, c) paten dan atau d) wirausaha-wirausaha baru berbasis ipteks. Luaran ini diharapkan dapat member dampak berkembang dan meluasnya budaya kewirausahaan dan pemanfaatan hasil riset maupun pendidikan di perguruan tinggi dalam rangka memenuhi kebutuhan masyarakat. Di samping itu juga memberikan peluang up-dating sains dan teknologi di perguruan tinggi.

Hasil program wajib diseminasikan dalam bentuk artikel ilmiah dan dipublikasikan melalui jurnal ilmiah nasional.

Program IPTEKS BAGI INOVASI DAN KREATIVITAS KAMPUS berlangsung selama 1 (satu) tahun dan dibiayai sepenuhnya oleh Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta melalui DIPA maksimum sebesar Rp. 10.000.000 (sepuluh juta rupiah) dengan jangka waktu pelaksanaan minimal 8 bulan.

## **2. TATA CARA PENGUSULAN**


Secara umum, terjadi dua alur tahapan proses realisasi program setiap tahunnya, sebagaimana tampak di bawah ini :

Usulan Baru	Usulan yang direalisasikan
1. Tahap Usulan	1. Tahap Kontrak
2. Tahap penilaian usulan	2. Tahap Pelaksanaan
3. Tahap Presentasi Usulan	3. Tahap pemantauan
4. Tahap Site visit	4. tahap pemaparan hasil/ progress report
5. Tahap pengumuman Hasil seleksi	5. Tahap laporan
6. Tahap kontrak	

## 2.1. Struktur Usulan

### a. Sampul Muka

Sampul muka warna magenta dengan ukuran kertas A4, seperti contoh berikut

<p style="text-align: center;">USUL PROGRAM IPTEKS BAGI MASYARAKAT/ USUL PROGRAM IPTEKS BAGI INOVASI DAN KREATIVITAS KAMPUS</p>  <p style="text-align: center;">JUDUL</p> <p style="text-align: center;">Oleh Nama , NIP Ketua Tim Pengusul Nama, NIP Anggota Tim Pengusul</p> <p style="text-align: center;">Nama Jurusan / Fakultas Nama Perguruan Tinggi Tahun</p>
--

**b. Halaman Pengesahan**

Setiap Usulan Program harus disertai halaman pengesahan yang menunjukkan bahwa usulan yang bersangkutan telah melalui proses evaluasi internal masing-masing Jurusan / Fakultas.

**HALAMAN PENGESAHAN**

- 1. Judul : .....
- 2. Bidang Penerapan IPTEKS : .....
- 3. Ketua Tim Pengusul : .....

  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : .....
  - c. NIP : .....
  - d. Disiplin Ilmu : .....
  - e. Pangkat/Golongan : .....
  - f. Jabatan : .....
  - g. Fakultas / Jurusan : .....
  - h. Alamat : .....
  - i. Telp/Fax/E-mail : .....
  - j. Alamat Rumah : .....
  - k. Telp/fax/E-mail : .....

- 4. Jumlah Anggota : ..... orang
  - a. Nama Anggota I : .....
  - b. Nama Anggota II : .....
- 5. Lokasi Kegiatan : .....
- 6. Jumlah belanja yang diusulkan : Rp. ....

Mengetahui  
Dekan Fakultas

Kota, tanggal bulan tahun  
Ketua Tim Pengusul,

*Cap dan tanda tangan*

*tanda tangan*

Nama Jelas ,NIP

Nama Jelas ,NIP

Menyetujui,  
Ketua LPM

Cap dan tanda tangan  
Nama Jelas, NIP

### c. Sistematika

Penulisan usul program mengikuti alur penulisan sebagai berikut :

Halaman Pengesahan (lihat halaman pengesahan)

Judul

Singkat dan cukup spesifik tetapi jelas menggambarkan kegiatan penerapan IPTEKS yang akan dilakukan. Usulan program hendaknya disesuaikan dengan bidang keilmuan yang ditekuni dan menjadi perhatian pengusul, sebaiknya merupakan implementasi hasil penelitian.

#### 1. Pendahuluan

Gambarkan secara kuantitatif potret profil, dan kondisi khalayak sasaran yang akan dilibatkan dalam kegiatan penerapan ipteks. Gambarkan pula kondisi dan potensi wilayah dan segi fisik, social, ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan. Kegiatan yang diusulkan hendaknya spesifik dengan memperhatikan kebutuhan khalayak sasaran dan betul-betul merupakan Penerapan Ipteks.

#### 2. Perumusan Masalah

Perumusan masalah secara konkret dan jelas. Perumusan masalah menjelaskan pula definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penerapan Ipteks.

#### 3. Tinjauan Pustaka

Uraikan dengan jelas kajian pustaka yang menimbulkan gagasan dan mendasari penerapan Ipteks yang akan dilakukan. Tinjauan pustaka menguraikan teori, temuan dan bahan yang berkaitan dengan Ipteks yang akan diterapkan. Uraikan dalam Tinjauan Pustaka dibawa untuk menyusun kerangka atau konsep yang akan digunakan dalam penerapan Ipteks. Tinjauan Pustaka mengacu pada daftar Pustaka yang disajikan dilampirkan.

#### 4. Tujuan Kegiatan

Rumusan Tujuan yang akan dicapai disajikan secara spesifik merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan Penerapan Ipteks selesai. Rumusan tujuan hendaknya jelas dan dapat diukur baik secara kualitatif maupun kuantitatif.



## 5. Manfaat Kegiatan

Gambaran manfaat bagi khalayak sasaran, baik dari sisi ekonomi maupun penerapan ipteks, setelah kegiatan penerapan Ipteks selesai.

## 6. Khalayak sasaran

Uraian spesifikasi dan profil khalayak sasaran yang dianggap strategis (mampu dan mau) untuk dilibatkan dalam penerapan khalayak sasaran lainnya hendaknya dilakukan dengan melihat situasi lapangan dan berdasarkan criteria yang disiapkan oleh tim pengusul.

## 7. Metode Penerapan Ipteks.

Cara penerapan Ipteks secara jelas dan terinci sehingga mampu menyelesaikan permasalahan yang telah dirumuskan. Kegiatan yang dilaksanakan didasarkan pada hasil-hasil penelitian / pendidikan.

## 8. Keterkaitan

Uraian keterkaitan antara kegiatan yang dilakukan dan berbagai institusi terkait dengan menjelaskan peran dan manfaat yang diperoleh setiap institusi yang terkait.

## 9. Rancangan Evaluasi

Uraikan bagaimana dan kapan evaluasi akan digunakan. Apa saja criteria, indicator pencapaian tujuan, dan tolak ukur yang digunakan untuk menyatakan keberhasilan dari kegiatan yang dilakukan.

## 10. Jadwal pelaksanaan

Gambaran tahap-tahap kegiatan dan jadwal secara spesifik dan jelas dalam suatu barchat. Jelaskan pula apa yang kan dikerjakan , kapan, dan dimana.

## 11. Rencana Anggaran belanja

Berikan rincian belanja penerapan Ipteks rekapitulasi biaya :

- Honorarium maksimum 60 %
- Peralatan dan bahan penerapan Ipteks, dan
- Perjalanan serta lain-lain maksimum 40 %

- Lampiran- lampiran
- Daftar Pustaka gunakan system nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan/buku, dan nama jurnal atau kota penerbit
- Riwayat hidup Ketua dan Anggota Tim penyusun (cantumkan pengalaman penelitian, pengabdian dan publikasi yang relevan). Bubuhkan tanggal, nama jelas dan tanda tangan.
- Gambaran Penerapan Ipteks yang akan diterapkan
- Lokasi pelaksanaan kegiatan dengan informasi jarak dari lokasi perguruan tinggi pengusul.

### 3. Evaluasi Usulan

#### a. Instrumen Penelitian

## FORMULIR PENILAIAN USUL IPTEKS BAGI MASYARAKAT / IPTEKS BAGI INOVASI DAN KREATIVITAS KAMPUS

#### I. Identitas Program

1. Judul : .....
2. Ketua Tim pengusul : .....
3. Bidang Ilmu : .....
4. Jumlah Anggota : ..... orang
5. Belanja yang disetujui : Rp.....

#### II. Kriteria dan Acuan Penelitian

No	KRITERIA	ACUAN PENELITIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1.	Masalah yang ditangani	a. Judul b. Pendahuluan c. Tinjauan Pustaka d. Perumusan Masalah	25		
2.	Tujuan dan Manfaat	e. Tujuan f. Manfaat	20		
3.	Kerangka Berpikir	g. Pemecahan Masalah h. Khalayak sasaran antara yang strategis i. Keterkaitan j. Metode Kegiatan	25		
4.	Evaluasi	k. Rancangan Evaluasi	10		
5.	Fisibilitas Penerapan Ipteks	l. Rancangan dan jadwal m. Organisasi pelaksana n. Rencana belanja \\ o. Lain-lain	20		
	<b>JUMLAH</b>		100		

Catatan :

- Skor : 2,4 atau 5 (1= sangat kurang, 2 = kurang, 4= baik, 5= sangat baik)
- Nilai diterima : >350)
- Hasil Penilaian : Diterima / Ditolak \* (coret salah satu)
- Alasan penolakan .....
- Saran rekomendasi : .....

Jakarta,.....  
Penilai,

**b. Alasan Penolakan**

NO	KRITERIA	ACUAN PENILAIAN	ALASAN PENOLAKAN
1.	Masalah yang ditangani	a. Judul b. pendahuluan c. tinjauan Pustaka d. Perumusan Masalah	a. Judul tidak mencerminkan Program Sosialisasi Pengetahuan dan Keterampilan b. Data tidak lengkap, tidak kuantitatif, dan tidak relevan dengan masalah serta analisis kurang tajam c. Tinjauan dan daftar Pustaka untuk mendukung analisis situasi kurang d. Masalah tidak spesifik, kurang konkret dan tidak menggambarkan masalah khalayak sasaran serta lebih bersifat masalah pengajar/ perguruan tinggi
2.	Tujuan dan Manfaat	e. Tujuan f. Manfaat	e. Tujuan tidak spesifik, tidak/sulit terukur dan kurang menggambarkan perubahan kondisi khalayak f. Penggambaran manfaat kurang relevan dengan tujuan dan khalayak sasaran
3.	Kerangk Berpikir	g. Pemecahan Masalah h. Khalayak Sasaran antara yang Strategis i. Keterkaitan j. Metode Kegiatan	g. Penggambaran alternatifkurang lengkap dan dasar pemilihan cara pemecahan masalah kurang dilandasi teori, kenyataan, dan kondisi yang ada. h. Identifikasi khalayak sasaran antara yang strategis kurang spesifik, tidak jelas, dan daya sebar ke khalayak sasaran yang lain kurang. i. Keterkaitan dengan institusi terkait kurang, sedangkan peran institusi terkait tidak jelas. j. Metode kurang relevan dengan pencapaian tujuan serta kurang relevan dengan kondisi

			khalayak sasaran.
4.	Evaluasi	k. Rancangan Evaluasi	k. Criteria variable evaluasi kurang relevan dengan tujuan, proses kegiatan, dan manfaat. Metode evaluasi kurang rinci dan kurang relevan dengankriteria variable tolak ukur kurang spesifik dan kurang jelas.
5.	Fisibilitas Penerapan Ipteks	l. Rencana dan jadwal m. Organisasi Pelaksana n. Rencana Belanja	l. Rencana dan jadwal kerja kurang rinci dan kurang relevan dengan tujuan, metode, khalayak, serta kondisi/kemampuan para pelaksana m. Komposisi personalia kurang mencerminkan kebutuhan pemecahan masalah atas dasar bidang ilmu n. Biaya kurang relevan dengan kegiatan yang dilakukan serta komponen biaya kurang rinci o. Lain-lain (format tidak sesuai lampiran kurang lengkap dsb)

#### 4.Laporan Hasil

##### a. Sampul Muka

Gunakan sampul warna magenta, tuliskan semua nama pelaksana lengkap dengan gelar akademik, seperti contoh berikut

LAPORAN PROGRAM IPTEKS BAGI MASYARAKAT/  
USUL PROGRAM IPTEKS BAGI INOVASI DAN KREATIVITAS KAMPUS



JUDUL

Oleh :  
Nama, NIP Pelaksana

DIBIYAI DIPA .....  
NOMOR : ...../200.....

FAKULTAS / JURUSAN  
PERGURUAN TINGGI  
TAHUN



**b. Halaman Pengesahan**

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN HASIL  
IPTEKS BAGI MASYARAKAT/IPTEKS BAGI INOVASI DAN  
KREATIVITAS KAMPUS**

1.	Judul	: .....
2.	Bidang	: .....
3.	Ketua Pelaksana	: .....
	a. Nama Lengkap	: .....
	b. Jenis Kelamin	: L/P
	c. NIP	: .....
	d. Pangkat/ Golongan	: .....
	e. Jabatan	: .....
	f. Fakultas/Jurusan	: .....
4.	Jumlah Tim	: ..... orang
5.	Lokasi Kegiatan	a. Desa .....
		b. Kecamatan .....
		c. Kabupaten / Kodya .....
6.	Bila program ini merupakan kerjasama kelembagaan	: .....
	a. Nama Instansi	: .....
	b. Alamat	: .....
7.	Waktu Program	.....bulan
8.	Belanja	Rp.....
		Kota, tanggal bulan tahun
	Mengetahui,	Ketua Pelaksana,
	<i>Dekan Fakultas</i>	<i>tanda tangan</i>
	Cap dan tanda tangan	
	Nama Jelas, NIP	Nama jelas, NIP
		Menyetujui, Ketua LPM/LPPM/Direktur Politeknik/Akademi Cap dan tangan tangan Nama Jelas, NIP

**c. Sistematika**

Sistematika Laporan hasil Penerapan Ipteks mengikuti alur seperti berikut

	HAL
HALAMAN PENGESAHAN .....	
RINGKASAN DAN SUMMARY .....	
PRAKATA .....	
DAFTAR ISI .....	
DAFTAR TABEL* .....	
DAFTAR GAMBAR* .....	
DAFTAR LAMPIRAN* .....	
BAB I. PENDAHULUAN .....	
Menjelaskan tentang analisis situasi, perumusan masalah, tujuan, dan manfaat	
BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....	
Uraikan hal-hal yang berkaitan dengan kerangka piker bagaimana kegiatan dilakukan dengan memanfaatkan berbagai pustaka relevan	
BAB III MATERI DAN METODE .....	
Uraikan kerangka pemecahan masalah, realisasi pemecahan masalah, khalayak sasaran dan metode yang digunakan	
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....	
Jelaskan hasil apa saja yang telah diperoleh dan kemudian bahas dengan berbagai acuan yang ada	
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....	
DAFTAR PUSTAKA .....	
LAMPIRAN .....	

Keterangan :

\*bila jumlah atau gambar lebih dari satu



