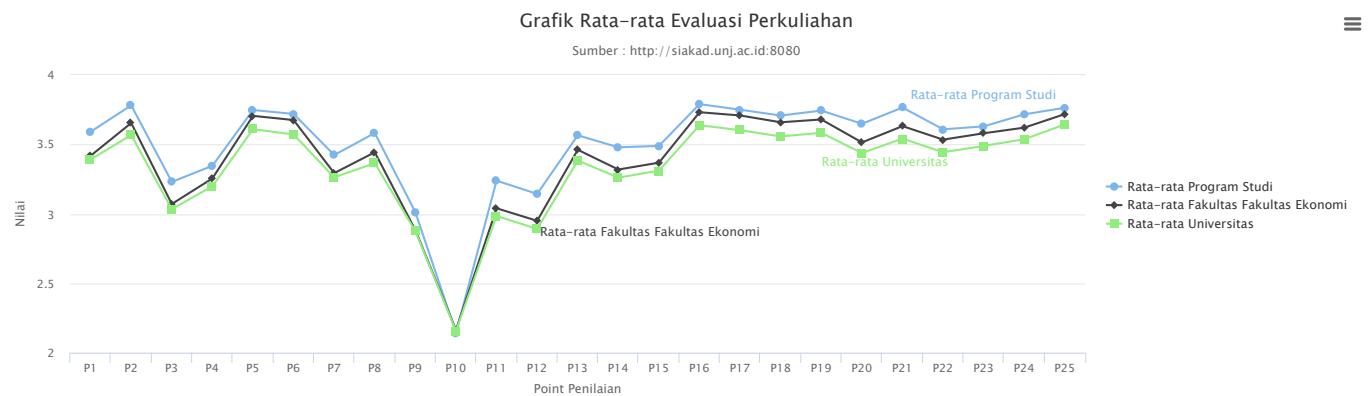


EVALUASI PERKULIAHAN SEMESTER 116

Kode Prodi : 17035
 Nama Program Studi : Administrasi Perkantoran
 Jenjang : D3
 Responden : 1417



Nomor Aspek	Rata2 Prodi	Rata2 Fakultas	Rata2 Universitas
1 Dosen menyampaikan RPS pada pertemuan pertama (<i>The lecturer delivers Module Course at the first meeting</i>)	3.59	3.42	3.39
2 Dosen melakukan tahapan perkuliahan (pendahuluan, isi, dan penutup) pada setiap pertemuan (<i>The lecturer carry out the stages of the lecture (introduction, main content, and closing) at each meeting</i>)	3.78	3.65	3.57
3 Dosen menggunakan metode pembelajaran pada setiap pertemuan (<i>The lecturer employs learning methods in every meeting</i>)	3.23	3.07	3.03
4 Dosen menggunakan media pembelajaran pada setiap pertemuan (<i>The lecturer uses learning medias at every meeting</i>)	3.35	3.26	3.20
5 Dosen menggunakan sumber belajar sesuai dengan RPS (<i>The lecturers uses learning resources in accordance with the course module</i>)	3.75	3.71	3.61
6 Dosen menguasai materi perkuliahan (<i>The lecturer masters the lecture material</i>)	3.72	3.68	3.57
7 Dosen mengaitkan materi yang diajarkan sesuai dengan konteks (<i>The lecturer presents the relation of the material taught with the context</i>)	3.42	3.29	3.26
8 Dosen mengintegrasikan berbagai teori dari disiplin ilmu lain ke dalam topik pembelajaran. (<i>The lecturer integrates various theories from other disciplines into the topic of learning</i>)	3.58	3.44	3.37
9 Dosen merespon setiap pertanyaan mahasiswa (<i>The lecturer responds to every student's question</i>)	3.01	2.88	2.88
10 Dosen menggunakan hasil penelitian (artikel ilmiah, buku, dll) sebagai rujukan dalam pembelajaran (<i>The lecturers uses research results (scientific articles, books, etc.) as a reference in the lesson</i>)	2.14	2.16	2.16
11 Dosen menerapkan hasil penelitiannya ke dalam topik pembelajaran (<i>The lecturer employs his/her research results in the lessons</i>)	3.24	3.04	2.99
12 Dosen menggunakan hasil pengabdiannya kepada masyarakat untuk memperkaya materi perkuliahan (<i>The lecturer uses the results of his/her community service to enrich lecture materials</i>)	3.14	2.95	2.89
13 Dosen mengelola kelas pada setiap pertemuan (<i>The lecturer's classroom management</i>)	3.57	3.46	3.38
14 Dosen memotivasi keaktifan mahasiswa dalam setiap pembelajaran (<i>The lecturer motivates the students to participate actively in the classroom</i>)	3.48	3.32	3.26
15 Dosen memberikan perhatian kepada setiap mahasiswa (<i>The lecturer pays attention to every student</i>)	3.49	3.37	3.31
16 Dosen menghargai pendapat mahasiswa (<i>The lecturer values students' opinions</i>)	3.79	3.73	3.64
17 Dosen bersikap santun terhadap mahasiswa dalam pembelajaran (<i>The lecturer is polite towards the students during lessons</i>)	3.75	3.71	3.60
18 Dosen menunjukkan empati terhadap kondisi mahasiswa dalam proses pembelajaran (<i>The lecturer shows empathy to the students during the lessons</i>)	3.71	3.66	3.56
19 Dosen mengendalikan emosi dalam pembelajaran (<i>The lecturers controls his/her emotions in the lessons</i>)	3.74	3.68	3.58
20 Dosen melibatkan mahasiswa dalam kegiatan akademik (pengajaran, penelitian, pengabdian) (<i>The lecturer involves the students in academic activities (teaching, research, community service)</i>)	3.65	3.51	3.44
21 Dosen melaksanakan pembelajaran dengan waktu yang proporsional pada setiap pertemuan (<i>The lecturer carries out time management for the lessons</i>)	3.77	3.63	3.54
22 Dosen mengakui keterbatasannya dalam pembelajaran (<i>The lecturer acknowledges his/her limitations during the lesson</i>)	3.61	3.53	3.44
23 Dosen menerima kritik dan saran tentang proses pembelajaran (<i>The lecturer receives criticism and suggestions about the learning process</i>)	3.63	3.58	3.49
24 Dosen memberikan umpan balik terhadap setiap hasil pekerjaan mahasiswa (<i>The lecturer provides feedback to every student's work</i>)	3.72	3.62	3.54
25 Dosen melakukan penilaian perkuliahan (<i>The lecturer conducts the lecture assessments</i>)	3.76	3.72	3.64

Jakarta, 28 Sep 2022
 Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi

Prof. Usep Suhud, Ph.D
 NIP. 197002122008121001