

Universitas	: Universitas Negeri Jakarta
Fakultas	: Ekonomi
Program Studi	: D-3 Administrasi Perkantoran
Mata Kuliah	: Percakapan Bahasa Inggris
Bobot sks	: 2 sks
Kode Mata Kuliah	: 81433762
Kode Seksi	:
Bentuk/Sifat	: (1) Teori (2) Seminar (3) Praktikum*)
Pra-Syarat (jika ada)	:
Semester	: Ganjil
Periode Kuliah	: 2021-2022
Jumlah Pertemuan	: 16 pertemuan*) x 100 menit
Jadwal Kuliah	:
Ruang Kuliah	:

*) coret yang tidak perlu

A. DESKRIPSI MATAKULIAH

Mata kuliah ini bertujuan melatih mahasiswa dapat mengembangkan kemampuan dan membiasakan diri mahasiswa dalam berkomunikasi menggunakan bahasa Inggris dalam keseharian. Dengan cara mengetahui dan melaksanakan praktik percakapan Bahasa Inggris, meliputi kegiatan keseharian dalam percakapan bahasa Inggris. Mengetahui 16 (enam belas) *tenses* yang terdapat pada *grammar* bahasa Inggris dan juga rumus yang dimiliki setiap *tenses*; melaksanakan praktik memberi salam dan ungkapan yang sering digunakan pada saat memberi salam dalam bahasa Inggris; praktik perkenalan diri, memperkenalkan orang lain dalam bahasa Inggris; mempraktikkan percakapan dalam melakukan telepon yang meliputi ungkapan-ungkapan dalam bertelepon dan praktik debat berdasarkan kasus yang diberikan.

**B. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL) YANG DIBEBANKAN
DALAM MATAKULIAH**

Ranah	Capaian Pembelajaran Lulusan
Sikap	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; 10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 11. Menginternalisasi etika profesi sehingga dapat menjalankan tugas secara profesional, bertanggung jawab, tidak memanfaatkan profesinya untuk kepentingan di luar dari lingkup pekerjaannya;
Keterampilan umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai. 2. Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur. 3. Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab. 4. Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sah serta mengomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan.

Ranah	Capaian Pembelajaran Lulusan
	5. Mampu bekerja sama, berkomunikasi dan berinovatif dalam pekerjaannya. 6. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan. 7. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
Pengetahuan	1. Memahami secara teori maupun praktik <i>grammar</i> , istilah umum, ungkapan umum ketika melakukan percakapan dalam bahasa Inggris; 2. Mampu menyusun naskah yang sesuai dengan kegiatan percakapan dalam bahasa Inggris yang dilakukan sehari-hari; 3. Mampu mempresentasikan naskah yang telah disusun dan juga mempraktikkan percakapan dalam bahasa Inggris; dan 4. Mampu memahami teknik melakukan percakapan sehari-hari dalam bahasa Inggris agar dapat terbiasa berbicara menggunakan bahasa Inggris dimanapun.
Keterampilan Khusus	1. Mampu mempraktikkan kegiatan percakapan dalam bahasa Inggris meliputi: <ol style="list-style-type: none"> Kegiatan dalam memberi salam sehari-hari; Memperkenalkan diri dan juga memperkenalkan orang lain; Mempraktikkan kegiatan bertelepon yang meliputi pada ungkapan-ungkapan yang sering digunakan dalam melakukan kegiatan bertelepon; Melakukan presentasi dan juga tanya jawab dengan menggunakan bahasa Inggris; dan Memiliki kemampuan dalam melakukan debat. 2. Mampu berkomunikasi langsung dengan menggunakan bahasa Inggris. 3. Membuat naskah sesuai dengan <i>grammar</i> dalam bahasa Inggris dan kegiatan percakapan sehari-hari; 4. Mampu mempresentasikan naskah yang telah dibuat.

C. BAHAN KAJIAN/POKOK BAHASAN

BAHAN KAJIAN/ POKOK BAHASAN	SUB- BAHAN KAJIAN /SUB-POKOK BAHASAN
1. Percakapan dalam bahasa Inggris	a. Teori 16 (enam belas) tenses dalam <i>grammar</i> bahasa Inggris b. Etika dalam berkomunikasi

BAHAN KAJIAN/ POKOK BAHASAN	SUB- BAHAN KAJIAN /SUB-POKOK BAHASAN
	c. Memberi salam dalam bahasa Inggris
	d. Memperkenalkan diri dan memperkenalkan orang lain
	e. Melakukan kegiatan bertelepon
	f. Debat
2. Penyusunan Naskah	a. <i>Grammar</i>
	b. Contoh percakapan sehari-hari
3. Praktik Presentasi Naskah	

D. KEGIATAN PEMBELAJARAN (METODE)

Pembelajaran dilaksanakan dengan *Student Center Learning*. Pada mata kuliah ini, metode pembelajaran yang digunakan ialah *case-based learning*, *project-based learning*, dan lainnya.

1. *Project-based Learning*, kasus yang dibahas adalah:
 - a. Mahasiswa diberikan tugas untuk menemukan teori-teori berupa; rumus 16 (enam belas) *tenses grammar* dalam bahasa Inggris, menemukan kegunaan tiap-tiap *tenses*, membuat contoh percakapan berdasarkan *tenses* yang diberikan.
 - b. Mahasiswa mampu mempresentasikan setiap *tenses* yang telah disusun.
 - c. Mahasiswa diberikan tugas dalam mempraktikkan percakapan berupa ungkapan-ungkapan umum dalam memberi salam.
 - d. Ujian tengah semester dilakukan melalui praktik melakukan percakapan dalam telepon.
 - e. Mahasiswa diberikan tugas untuk mempraktikkan kegiatan percakapan yakni memperkenalkan diri sendiri dan orang lain.
 - f. Mahasiswa diberikan tugas untuk mempersiapkan materi dalam debat.
 - g. Melaksanakan ujian akhir semester dengan mempraktikkan debat.
2. Langkah-langkah pembelajarannya adalah:
 - a. Pembelajaran dilaksanakan secara *online* (dalam jaringan),
 - b. Ada dua (2) model pembelajaran daring yang dilaksanakan, yaitu:
 - 1) *Synchronous*:
Yaitu interaksi/komunikasi secara langsung antara dosen dan mahasiswa (*live*) dengan memanfaatkan media *video conference* (*zoom meeting*, *google meet*, dan lain-lain) atau interaksi melalui *chatting* via aplikasi. Adapun interaksi yang dilakukan berupa:

- Presentasi,
 - Diskusi,
 - Tanya jawab.
- 2) *Asynchronous*:
Yaitu interaksi/komunikasi secara tidak langsung (tertunda). Adapun interaksi yang dilakukan berupa:
- Mahasiswa membaca buku/*paper*/teks bacaan/artikel/jurnal ilmiah,
 - Mahasiswa menonton video dosen mengajar,
 - Mahasiswa mendengarkan rekaman audio dosen mengajar/bicara,
 - Mahasiswa menonton video materi pembelajaran melalui aplikasi *youtube*,
 - Mahasiswa mengerjakan tugas,
 - Mahasiswa menganalisis dan menyelesaikan kasus.
- c. Hasil pembelajaran diukur menggunakan instrumen:
- 1) Portofolio
 - 2) Pengamatan
 - 3) Tes

Lampirkan instrumen penilaian dan/atau rubrik penilaiannya

E. MEDIA PEMBELAJARAN

Tuliskan media pembelajaran yang digunakan dalam matakuliah ini.

Perangkat Keras	Perangkat Lunak
1. Proyektor, LCD, TV, papan tulis	1. <i>Power Point</i>
2. Komputer/Laptop	2. <i>Siberling, Google Classroom, Zoom</i>
3. Buku	3. <i>e-book</i>

F. TUGAS (TAGIHAN)

Makalah rancangan, desain, dan benda kerja

G. PENILAIAN

1. Komponen dan bobot penilaian dalam persentase:
(Komponen dan bobot penilaian terkait dengan CPMK yang ada dalam butir B).
- | | |
|------------------------|------|
| a. Sikap | 10 % |
| b. Keterampilan umum | 20 % |
| c. Keterampilan khusus | 20 % |
| d. Pengetahuan | 50 % |

Catatan:

Penilaian menjadi hak prerogatif dosen dengan memperhatikan karakteristik matakuliah dan bobot CPL (S, KU, KK, dan P) yang dibebankan pada matakuliah tersebut.

1. Strategi penilaian:
 - a. Tes (terdiri dari UTS dan UAS).
 - b. Non-tes (berupa tugas terstruktur; presentasi)

Strategi Penilaian	Aspek yang Dinilai			
	Sikap	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus	Pengetahuan
Tes prestasi (<i>Achievement test</i>)	○	◐	●	●
Penilaian Kinerja	◐	●	●	●
Portofolio	◐	●	◐	◐
Observasi	●	◐	◐	◐
Survei	●	◐	○	○
Data Longitudinal	◐	●	●	○
Data Administratif	◐	●	●	○
Review Eksternal	○	●	○	○

Esdal, Lars. Defining & Measuring Student-Centered Outcomes. Education Evolving, 2018, pp. 19.

Keterangan:

- Tidak digunakan dalam penilaian
 - ◐ Kadang digunakan dalam dalam kasus penilaian tertentu
 - Sering digunakan untuk menilai keterampilan yang dimaksud
-
- Sikap (mencakup Keterampilan Abad ke-21 yang relevan)
 - Keterampilan Umum (Mencakup Keterampilan Abad ke-21 dan Literasi digital yang relevan)
 - Strategi penilaian disesuaikan dengan aktivitas yang dilakukan mahasiswa dalam matakuliah.
 - Keterampilan Abad ke-21 menyesuaikan Permendikbud yang terdiri atas 6 C, yaitu: *Communication, Collaboration, Critical thinking, Creative thinking, Computational logic, Compassion* dan *Civic responsibility*.

2. Instrumen: *tuliskan jenis tes (misalnya pilihan ganda atau esai), instrumen dan rubrik penilaian produk akademik/portofolio yang digunakan. (Lampirkan instrumen dan rubrik penilaian dalam dokumen RPS ini)*

Rubrik merupakan panduan atau pedoman penilaian yang menggambarkan kriteria yang diinginkan dalam menilai atau memberi tingkatan dari hasil kinerja belajar mahasiswa. Rubrik terdiri dari dimensi atau aspek yang dinilai dan kriteria kemampuan hasil belajar mahasiswa ataupun indikator capaian belajar mahasiswa.

Tujuan penilaian menggunakan rubrik:

- Memperjelas dimensi atau aspek dan tingkatan penilaian dari capaian pembelajaran mahasiswa;
- dapat menjadi pendorong atau motivator bagi mahasiswa untuk mencapai capaian pembelajarannya.

Rubrik dapat bersifat menyeluruh atau berlaku umum dan dapat juga bersifat khusus atau hanya berlaku untuk suatu topik tertentu atau suatu capaian pembelajaran tertentu.

Portofolio merupakan instrument/dokumen penilaian hasil belajar yang didasarkan pada kumpulan informasi yang menunjukkan perkembangan pencapaian CPL mahasiswa dalam satu periode tertentu. Informasi tersebut dapat berupa karya mahasiswa dari proses pembelajaran yang dianggap terbaik atau karya mahasiswa yang menunjukkan perkembangan kemampuannya untuk mencapai capaian pembelajaran.

3. Kriteria penilaian/kelulusan

Mahasiswa dikategorikan lulus mata kuliah ini apabila memiliki nilai akhir minimal C berdasarkan rentang penilaian berikut ini:

Tingkat Penguasaan (%)	Huruf	Angka	Keterangan
86 – 100	A	4,0	Lulus
81 – 85	A-	3,7	Lulus
76 – 80	B+	3,3	Lulus
71 – 75	B	3,0	Lulus
66 – 70	B-	2,7	Lulus
61 – 65	C+	2,3	Lulus
56 – 60	C	2,0	Lulus
51 – 55	C-	1,7	Belum Lulus
46 – 50	D	1,0	Belum Lulus
0 – 45	E	0,0	Belum Lulus

H. KEBIJAKAN PERKULIAHAN

- a. Kehadiran : Mahasiswa yang tidak hadir, baik dengan pemberitahuan atau tidak, lebih dari 20% dari total pertemuan dianggap tidak lulus dan mendapat nilai E
- b. Keterlambatan : a. Keterlambatan masuk kelas selama menit diizinkan mengikuti perkuliahan, bila kelas dimulai pukul 8.
b. Keterlambatan masuk kelas lebih dari 1-15 menit tidak diizinkan mengikuti perkuliahan, bila kelas dimulai pukul 9 dan seterusnya.
c. Keterlambatan penyerahan tugas selama 1-7 hari dari tenggat waktu yang ditetapkan akan mendapat pengurangan nilai sebanyak 20 poin dari total 1-100 poin.
d. Keterlambatan penyerahan tugas selama lebih dari 7 hari dari tenggat waktu yang ditetapkan akan mendapatkan nilai 0.
- c. Tidak mengikuti ujian/tidak menyerahkan tugas : Mahasiswa yang tidak mengikuti ujian atau tidak menyerahkan tugas tanpa pemberitahuan akan diberikan nilai D pada ujian/tugas tersebut
- d. Kecurangan akademik : Mahasiswa wajib mematuhi standar aturan dan kebijakan tentang kejujuran akademik dan menghindari tindakan plagiarisme dan kecurangan dalam ujian. Tindakan plagiarisme dan kecurangan dalam ujian akan diberikan nilai E pada ujian tersebut.
- e. Etika di dalam kelas luring : a. Mahasiswa tidak diperkenankan mengenakan pakaian yang memperlihatkan aurat (ketat/transparan).
b. Mahasiswa tidak menggunakan alat komunikasi untuk keperluan yang tidak terkait dengan pembelajaran.
c. Mahasiswa tidak membuat kegaduhan yang mengganggu ketertiban pembelajaran.
- f. Etika di dalam kelas daring : a. Mahasiswa tidak diperkenankan mengenakan pakaian yang memperlihatkan aurat (ketat/transparan).
b. Mahasiswa wajib menampilkan identitas diri dalam bentuk tulisan, citra, atau video.





I. SUMBER (REFERENSI)

IELTS preparation writing and grammar. 2017. UM. Malang



UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI PERKANTORAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH (MK)	KODE MATA KULIAH	BOBOT (SKS)	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Percakapan bahasa Inggris		2 SKS		
DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH  (Susan Febriantina, S.Pd., M.Pd.)	KOORDINATOR PROGRAM STUDI  (Munawaroh, SE., M.Si)	OTORISASI/PENGAWASAN/ GPJM FAKULTAS  (Dr. Christian Wiradendi W., S.E, M.M)	WAKIL DEKAN I  (Usep Suhud, Ph.D)	TANGGAL REVISI
Capaian Pembelajaran	CPL-Program Studi yang Dibebankan pada Matakuliah (<i>tuliskan CPL yang relevan dengan mata kuliah saja</i>)			
	CPL-1	menginternalisasi etika profesi administratif profesional, sehingga dapat menjalankan tugas secara profesional, bertanggung jawab, tidak memanfaatkan profesinya untuk kepentingan di luar dari lingkup pekerjaannya		
	CPL-2	konsep teoritis administrasi dan etika profesi secara umum.		
	CPL-3	Mampu mengelola dokumen-dokumen dengan kegiatan mengumpulkan, mengelompokkan, menyimpan, memelihara dan menyediakan informasi dengan cepat dan akurat.		
	CPL-4	Mampu mengelola dokumen-dokumen dengan kegiatan mengumpulkan, mengelompokkan, menyimpan, memelihara dan menyediakan informasi dengan cepat dan akurat.		



Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK)							
CPMK-1	Percakapan bahasa Inggris						
CPMK-2	Penyusunan naskah						
CPMK-3	Praktik presentasi naskah						
Sub-Capaian Pembelajaran Matakuliah (Sub-CPMK) (uraian dari CPMK berbasis pertemuan/tatap muka)							
Sub-CPMK-1.1	Mahasiswa mengetahui maksud dari komunikasi dalam bahasa Inggris						
Sub-CPMK-1.2	Mahasiswa mampu mengetahui etika dalam komunikasi						
Sub-CPMK-1.3	Mahasiswa mampu mengetahui 16 (enam belas) <i>tenses grammar</i> dalam bahasa Inggris						
Sub-CPMK-1.4	Mahasiswa mampu mengetahui ungkapan dalam bahasa Inggris yang biasa digunakan dalam melakukan telepon						
Sub-CPMK-1.5	Mahasiswa mampu mengetahui ungkapan dalam bahasa Inggris yang biasa digunakan dalam melakukan salam						
Sub-CPMK-1.6	Mahasiswa mampu mempraktikkan perkenalan diri dan memperkenalkan orang lain						
Sub-CPMK-1.7	Mahasiswa mampu melakukan debat pada kasus yang diberikan dalam bahasa Inggris						
Sub-CPMK-2.1	Mahasiswa mampu mengetahui <i>grammar</i> dan contoh percakapan dalam bahasa Inggris						
Sub-CPMK-3.1	Mahasiswa mampu mempresentasikan hasil naskah yang disusun						
Korelasi CPMK dan Sub-CPMK (beri tanda \checkmark atau arsiran)							
	Sub-CPMK-1.1	Sub-CPMK-1.2	Sub-CPMK-1.3	Sub-CPMK-1.4	Sub-CPMK-1.5	Sub-CPMK-1.6	Sub-CPMK-1.7
CPMK-1	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
CPMK-2	\checkmark						
CPMK-3	\checkmark						



RINCIAN RENCANA KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pekan Ke-	Sub-CPMK	Indikator	Materi Perkuliahan/ Pokok Bahasan	Bentuk/Metode Pembelajaran	Moda Pembelajaran		Alokasi Waktu	Penilaian		Referensi
					Luring	Daring		Strategi	Kriteria dan Rubrik	
1&2	1) Mahasiswa mengetahui pengertian komunikasi dalam bahasa Inggris 2) Mahasiswa mengetahui etika dalam komunikasi 3) Mahasiswa mampu mengetahui 16 (enam belas) <i>tenses grammar</i> dalam bahasa Inggris	1) Ketepatan menjelaskan pengertian komunikasi 2) Ketepatan menjelaskan etika komunikasi 3) Ketepatan menjelaskan <i>tenses grammar</i> dalam bahasa Inggris	1) Pengertian komunikasi (percakapan dalam bahasa Inggris) 2) Etika komunikasi publik 3) <i>Tenses Grammar</i> bahasa Inggris	<i>Project Based Learning</i> ,		√	100'		Menilai kemampuan analitis dan ketepatan jawaban	
3-6	1) Mahasiswa mampu mengetahui <i>grammar</i> dan contoh percakapan dalam bahasa Inggris 2) Mahasiswa mampu mempresentasikan hasil naskah yang disusun	1) Ketepatan menjelaskan <i>grammar</i> dan praktik percakapan dalam bahasa Inggris 2) Ketepatan mempresentasikan naskah yang disusun	1) <i>Tenses Grammar</i> bahasa Inggris	<i>Project Based Learning</i> ,		√	100'		Menilai kemampuan analitis dan ketepatan jawaban	
7	Mahasiswa mampu mengetahui ungkapan dalam bahasa Inggris yang biasa digunakan dalam melakukan telepon	Ketepatan dalam mempraktikkan percakapan melalui telepon dengan menggunakan bahasa Inggris		<i>Project Based Learning</i> ,		√	100'		Menilai kemampuan analitis dan ketepatan jawaban	
8	Ujian Tengah Semester									



9&10	Mahasiswa mampu mengetahui ungkapan dalam bahasa Inggris yang biasa digunakan dalam melakukan salam	Ketepatan dalam mempraktikan salam dalam percakapan bahasa Inggris		<i>Project Based Learning,</i>		√	100'		Menilai kemampuan analitis dan ketepatan jawaban	
11,12&13	Mahasiswa mampu mempraktikan perkenalan diri dan memperkenalkan orang lain	Ketepatan dalam mempraktikan perkenalan diri dan memperkenalkan orang lain dalam bahasa Inggris		<i>Project Based Learning,</i>		√	100'		Menilai kemampuan analitis dan ketepatan jawaban	
14&15	Mahasiswa mampu melakukan debat pada kasus yang diberikan dalam bahasa Inggris	Ketepatan dalam mempraktikan debat dalam bahasa Inggris		<i>Project Based Learning,</i>		√	100'		Menilai kemampuan analitis dan ketepatan jawaban	
16	Ujian Akhir Semester									



Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** *Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning*, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM = Tatap Muka, PT = Penugasan Terstruktur, BM = Belajar Mandiri.