LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN

SILABUS 1440H

Silaturahmi dan Buka Puasa

" Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan
dengan Peduli dan Berbagi "(MUBARAK)

DEPARTEMEN KESEJAHTERAAN MAHASISWA
BEM PRODI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2019

I. PENDAHULUAN

Organisasi menjadi tempat bernaung bagi anggotanya untuk menyalurkan setiap ide yang dimiliki, mengasah kreativitas, dan meningkatkan kemampuan yang ada didalam diri setiap anggota. Organisasi bukan hanya sekedar sebuah perkumpulan, akan tetapi rasa kekeluargaan dapat lahir dari sebuah kebersamaan. Organisasi adalah jembatan untuk merangkul seluruh masyarakat yang ada di program studi Akuntansi, organisasi bertujuan untuk menjalin hubungan yang baik satu sama lain layaknya keluarga sendiri. Sehubungan dengan telah dilaksanakannya kegiatan Silaturahmi dan Buka Puasa (SILABUS) yang diadakan oleh Departemen Kesejahteraan Mahasiswa Badan Eksekutif Mahasiswa Program Studi Akuntansi FE UNJ, maka tujuan yaitu menciptakan hubungan yang baik serta mempererat tali silaturahmi di bulan Suci Ramadhan ini kurang lebihnya telah tercapai.

Kegiatan Silaturahmi dan Buka Puasa sendiri merupakan kegiatan yang rutin diadakan setiap tahun pada bulan suci Ramadhan, dimana kegiatan ini mempunyai banyak nilai positif seperti *sharing* yang dipandu oleh alumni. Kegiatan *sharing* ini juga diharapkan dapat mempererat tali silaturahmi sesama mahasiswa. Lalu, SILABUS ini juga menekankan pada nilai sosial seperti berbagi dengan anak-anak panti asuhan. Dengan adanya kegiatan ini, kurang lebihnya kita dapat membantu saudara-saudara kita yang membutuhkan. Semoga niat yang baik ini dapat menambah arti bulan suci Ramadhan.

II. PELAKSANAAN

Silaturahmi dan Buka Puasa (SILABUS) adalah sebuah kegiatan yang bertujuan untuk mempererat tali silaturahmi dan persaudaraan antara mahasiswa Akuntansi, dosen, maupun para alumninya agar tetap saling terhubung satu dengan yang lain. Kegiatan SILABUS telah diselenggarakan pada hari Sabtu, 25 Mei 2019 di Aula Latief Hendraningrat, Gedung Dewi Sartika, Universitas Negeri Jakarta. SILABUS di tahun 2019 ini turut mengundang Kak Galuh Raga, Achwal Farisi, S.E, dan anak-anak panti asuhan dari Rumah Yatim Indonesia.

Rangkaian acara dimulai pada pukul 15.30 WIB dengan dibukanya registrasi untuk peserta yang akan hadir. Pukul 16.20 WIB acara resmi dibuka oleh *Master of Ceremony* (MC) yaitu Adinda Chairunnisa dan Siti Nur Nabilah. Sebelum memulai acara, dilakukan pembacaan ayat suci Al-Qur'an oleh Akmal Andriyansyah dan Delvia Melina. Kemudian ketua pelaksana SILABUS 2019 yaitu Dicky Bachtiar Nugraha, Ketua BEM Prodi Akuntansi 2019 yaitu M. Ridlo Akbar, serta Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni FE UNJ yaitu Bapak Indra Pahala naik ke atas panggung untuk memberikan sambutan.

Acara berikutnya dilanjutkan dengan tausiyah bertemakan "Memburu Malam Seribu Bulan" yang disampaikan oleh Kak Galuh Raga dan setelah penyampaian materi dilanjutkan dengan pemberian bingkisan serta sesi dokumentasi. Kemudian dilanjut dengan penampilan

anak-anak dari Rumah Yatim Indonesia yang membawakan nasyid, serta setelah itu dilakukan pemberian bingkisan kepada anak - anak panti oleh Dicky Bachtiar, M. Ridlo Akbar dan Bapak Indra Pahala. Santunan yang diberikan berasal dari mahasiswa, alumni, dan dosen.

Dana yang terkumpul sebesar Rp 4.900.000,- berasal dari donasi dan *Charity in Accounting* (CHATTING) yang merupakan non proker Departemen Kesejahteraan Mahasiswa. Santunan yang diberikan berupa uang dan paket pendidikan (tas, buku, alat tulis) kepada 20 orang anak. Santunan ini diberikan oleh Ketua Pelaksana CHATTING, lalu dilanjutkan dengan sesi foto bersama anak-anak panti.

Acara selanjutnya dilanjutkan dengan *sharing* bersama alumni yang diwakilkan oleh Kak Achwal Farisi yang menyampaikan materi bertemakan "Menyatu dalam Kenangan, Memberi Makna untuk Masa Depan", materi tersebut disampaikan hingga menjelang waktu berbuka puasa. Buka puasa bersama diawali dengan pembagian takjil, setelah membatalkan puasa, semuanya bersiap untuk wudhu dan dilanjut dengan Shalat Maghrib di dalam aula untuk perempuan sedangkan untuk laki-laki dipersilahkan shalat di Masjid Nurul. Setelah Shalat Maghrib, acara dilanjutkan dengan makan bersama sekaligus diiringi oleh penampilan musik dari perwakilan Akuntansi 2018.

Selanjutnya adalah sesi pembagian *doorprize*. *Doorprize* yang dibagikan sebanyak 6 buah dan pembagiannya diundi secara acak menggunakan aplikasi *Random Number*. Selesai pembagian *doorprize* kemudian dilakukan sesi foto bersama seluruh peserta yang hadir di acara SILABUS, dan untuk sesi terakhir acara ditutup dengan doa dan penutupan oleh MC.

III. LAPORAN MASING-MASING SIE.

- **Sie. Acara**

Koordinator	:	- Rizq Dharmawan Hasri
Staf	:	- Ahmad Shidqi Mujaddidi
		- Aprilia Damayanti
		- Eva Mardiyanti
		- Nada Trisandy
		- Riris Andriani Prambudi
		- Salsabilla Firdausiyah
		- Silvia Yuniawati
		- Siti Nur Nabilah
		- Syifa Nadira
		- Verawati Fauziyah

a. Perencanaan

- Berkoordinasi dengan BPH
- Menentukan konten acara
- Menentukan tema acara
- Menentukan anggaran Sie. Acara
- Menentukan staf koordinasi dengan Sie. lain
- Berkoordinasi dengan Sie. lain berkaitan dengan keberlangsungan acara
- Menentukan konsep acara
- Membuat *rundown* acara
- Menentukan HTM dan Ustad
- Menentukan tema saat sesi *sharing* Alumni
- Menentukan Alumni sebagai narasumber
- Menentukan Panti Asuhan yang akan diberi santunan
- Menyusun petunjuk pelaksanaan dan teknis

b. Pelaksanaan

- Menentukan konsep acara berdasarkan rapat dengan SC *(Steering Committee)* dan Sie.Acara
- Pembagian tugas masing-masing staf
- Menentukan pengisi acara seperti MC dan pembicara
- Menentukan pembaca Tilawah dan Saritilawah
- Menentukan pembaca doa penutup
- Menghubungi penceramah
- Berkoordinasi dengan Sie. perkap perihal anak Panti Asuhan
- Berkoordinasi dengan Sie. Perlengkapan berkaitan dengan peralatan yang dibutuhkan untuk acara
- Berkoordinasi dengan Sie. HPD berkaitan dengan desain poster dan desain lain yang berkaitan dengan acara.
- Berkoordinasi dengan Sie. Konsumsi berkaitan dengan pembagian jatah makanan untuk peserta

c. Faktor pendukung

- Ridho Allah SWT dan orang tua
- Antusiasme para peserta
- Kerja keras seluruh panitia
- Antusiasme anak yatim
- Peralatan dan perlengkapan yang memadai

d. Faktor Penghambat

- *Chaos* saat transisi antara waktu sholat dan waktu makan
- Sesi *Doorprize* terlalu memakan waktu yang lama
- Banyak *rundown* yang terpotong waktunya
- Kurangnya respon yang cepat oleh anggota HPD saat sesi dokumentasi

e. Saran / Rekomendasi

Memperkuat koordinasi sesama Sie dan BPH serta mendengarkan serta menghargai masukan dari *Steering Comitee* (SC) serta lebih berani dan cepat mengambil keputusan, lebih menghargai kinerja dan kerja keras *crew* lain, serta mengurangi miskomunikasi karena komunikasi adalah kunci keberhasilan sebuah acara.

Sie. Perlengkapan

Koordinator : - Muhammad Romdoni

Staf : - Adinda Chairunnisa
- Anisa Ria Saputri
- Fahri Ramadhan
- Lasmiati
- M. Rizal Fauzan
- M. Rizqi Ramadhan
- Narda Novredo
- Salsabila Dara Aulia
- Stefani Krisdayanti
- Yusnia Rahma Afianti

a. Perencanaan

2. Merencanakan pembagian staf Sie. Perlengkapan
3. Mencari tempat untuk berlangsungnya acara
4. Mencari panti asuhan
5. Mencari transport anak panti asuhan
6. Membuat daftar perlengkapan yang dibutuhkan setiap Sie. dan menyediakannya
7. Pembagian penanggung jawab tiap staf Sie. Perlengkapan dengan Sie. lain

b. Pelaksanaan

- Menyediakan dan membantu pemasangan perlengkapan yang dibutuhkan tiap Sie.
- Menyediakan ruangan sebagai tempat berlangsungnya acara
- Menyediakan anak panti asuhan
- Menyediakan transport anak panti asuhan

- Mengatur tata letak ruangan untuk Sie. Konsumsi

c. Faktor Penghambat

- Kesalahan komunikasi ketika melakukan pencetakan Photobooth seharusnya 3x2 salah menjadi menjadi 3x1

d. Faktor Pendukung

- Ridho Allah SWT
- Semangat dan kesadaran tiap staf Sie. Perlengkapan
- Komunikasi yang baik oleh setiap anggota Sie. Perlengkapan maupun dengan Sie. yang lain
- Panitia yang dapat membantu tugas Sie. Perlengkapan dalam menyediakan kebutuhan perlengkapan Acara

e. Saran/Rekomendasi

Untuk kedepan nya dalam acara kepantian kuatkan lagi komunikasi antar Staf dan Sie lain agar meminalisir terjadinya suatu kesalahan.

Sie. Konsumsi

Koordinator : - Rr Fauziah Nur Rahmasari

Staf : - Ega Fitriyani
- Akmal Andriyansyah
- Arief Alvierri
- Bagus Fajriasnyah
- Delvia Melina
- Elis Susilawati
- Fanny Meidhita
- Geraldi Admiral Maranatha
- Mika Alaika
- Pratiwi Wijayanti
- Rania Hanim

a. Perencanaan

- Mengadakan rapat Sie. Konsumsi
- Berkordinasi dengan Sie. Hpd dan Sie. Acara untuk mengestimasi jumlah peserta
- Berkoordinasi dengan Sie. Acara untuk penentuan mekanisme pembagian takjil, minuman dan makanan
- Mencari tempat penjual takjil dan *catering* untuk makanan berat
- Menyiapkan takjil dan makanan berat untuk peserta, dosen, pengisi acara, anak yatim, dan pengurus panti

b. Pelaksanaan

- Mempersiapkan *snack*, teh, dan es kelapa untuk takjil
- Menyediakan air mineral gelas dan air mineral botol untuk peserta, dosen, pengisi acara, anak yatim, dan pengurus panti
- Menyediakan takjil dan makanan berat untuk peserta, dosen, pengisi acara, anak yatim, dan pengurus panti
- Menyediakan buah untuk dosen dan alumni

c. Faktor Penghambat

- Terhambatnya pembagian es kelapa karena kurangnya peralatan
- Jumlah estimasi pemesanan biaya yang selalu berubah-ubah
- Kurang tersedianya tempat untuk mencuci piring

d. Faktor Pendukung

- Ridho dari Allah SWT
- Staf Sie. Konsumsi yang pro aktif
- Bantuan dari para panitia SILABUS dan anggota BEM Prodi Akuntansi

e. Saran/Rekomendasi

- Penentuan estimasi makanan jangan berubah-ubah, sehingga tidak sulit untuk pemesanan makanan
- Membuat beberapa rencana yang matang untuk mekanisme pembagian makanan
- Lebih memperkuat koordinasi dengan Sie. Acara dan Sie. Perlengkapan
- Kebutuhan peralatan Sie. Konsum lebih diperinci lagi

Sie. Humas, Publikasi dan Dokumentasi (HPD)

Koordinator : - Madu Vianti

Staf : - Alfi Oka R
- Aqilah Syahidah
- Adzrah Rabihah
- Desy Rahmawati
- Dwiyanti Ferbriyani
- Faizal Aulia Rahman
- Muhammad Angga S
- Nabila Az-Zahra
- Willy Dwi Saputra

a. Perencanaan

- Menentukan staf Sie. HPD
- Melakukan koordinasi dengan ketua pelaksana dan Sie. lainnya
- Melakukan rapat perdana dengan staf Sie.HPD

- Menentukan pembagian tugas dan membentuk PJ untuk setiap tugasnya
- Membuat desain proposal, spanduk, jarkoman, tiket, *photobooth*, *ID Card* dan stiker
- Membuat jarkoman sebagai pengingat dan ajakan untuk mengikuti acara SILABUS 2019
- Melakukan *sounding* dan menyediakan fasilitas untuk donasi bagi anak yatim
- Menentukan jumlah kamera yang dibutuhkan pada saat acara berlangsung
- Melakukan publikasi lewat media sosial
- Mengundang seluruh dosen dan alumni Akuntansi FE UNJ
- Mengatur alur pendaftaran dan pembayaran bagi peserta SILABUS 2019

b. Pelaksanaan

- Menghadirkan dosen akuntansi, alumni, dan perwakilan Ormawa/Opwama Gedung L untuk hadir
- Mencetak spanduk, tiket, *Id card* dan stiker pada waktu yang tepat
- Berhasil melakukan publikasi lewat media sosial *WhatsApp*, *LINE*, dan *Instagram*
- Berhasil melakukan *sounding* perihal acara SILABUS 2019
- Menyebarkan undangan untuk dosen
- Mendokumentasikan kegiatan

c. Faktor Penghambat

- Kurangnya koordinasi antar Sie. sehingga terlambat dalam mengerjakan salah satu *jobdesc*
- Sulitnya menyesuaikan waktu antara panitia yang bertugas untuk melakukan *sounding* dengan jadwal kelas peserta yang akan di*sounding*

d. Faktor Pendukung

- Ridho Allah SWT yang telah memberikan kesehatan serta kesempatan untuk menyelenggarakan acara SILABUS 2019
- Dukungan, inisiatif, serta semangat dari para staf HPD yang telah bekerja keras untuk berjalannnya acara SILABUS 2019
- Kerja sama yang baik dengan semua pihak
- Antusias peserta terhadap acara SILABUS 2019

e. Saran/Rekomendasi

- Publikasi acara SILABUS 2019, baik secara langsung maupun melalui media sosial lebih ditingkatkan lagi
- Koordinasi antar staf internal maupun Sie. lebih ditingkatkan dan terus dijaga

IV. SUSUNAN ACARA

SUSUNAN ACARA

Silaturahmi dan Buka Puasa

Sabtu, 25 Mei 2019

No	Waktu	Kegiatan
1	14.00 - 14.30 WIB	Kumpul dan persiapan panitia
2	14.30 - 15.00 WIB	Persiapan acara dan konsumsi
3	15.00 - 15.30 WIB	Sholat ashar
4	15.30 - 16.00 WIB	Registrasi dan kumpul peserta
5	16.00 - 16.05 WIB	Pembukaan oleh MC
6	16.05 - 16.10 WIB	Pembacaan tilawah dan saritilawah
7	16.10 - 16.20 WIB	Sambutan Ketuplak, Ketua BEMP Akuntansi, dan Dosen
8	16.20 - 16.30 WIB	Penampilan anak panti
9	16.30 - 16.40 WIB	Pemberian bingkisan dan santunan anak yatim
10	16.40 - 17.00 WIB	Tausiyah oleh Ustad
11	17.00 - 17.25 WIB	*Sharing* dan tanya jawab alumni
12	17.25 - 17.35 WIB	Hiburan
13	17.35 - 17.45 WIB	Persiapan wudhu
14	17.45 - 18.00 WIB	Sholat maghrib dan buka bersama
15	18.00 - 18.20 WIB	Makan bersama
16	18.20 - 18.30 WIB	*Doorprize*
17	18.30 - 18.35 WIB	Doa penutup
18	18.35 - 18.45 WIB	Dokumentasi

V. LAPORAN SUSUNAN ACARA

LAPORAN SUSUNAN ACARA

Silaturahmi dan Buka Puasa

Sabtu, 25 Mei 2019

No	Waktu	Acara
1	15.00 - 18.00 WIB	Pembukaan regis
2	16.20 - 16.25 WIB	Pembukaan MC
3	16.25 - 16.30 WIB	Tilawatil quran
4	16.30 - 16.40 WIB	Sambutan Ketuplak, Ketua BEMP Akuntansi, dan Dosen
5	16.40 - 17.00 WIB	Tausiyah Ustad
6	17.00 - 17.10 WIB	Penampilan anak yatim
7	17.10 - 17.25 WIB	Pemberian paket pendidikan
8	17.25 - 17.45 WIB	*Sharing* alumni
9	17.45 - 17.55 WIB	Buka bersama
10	17.55 - 18.15 WIB	Sholat maghrib
11	18.15 - 18.50 WIB	Makan bersama sekaligus hiburan
12	18.50 - 19.00 WIB	Pembagian *doorprize*
13	19.00 - 19.05 WIB	Pemaparan chatting serta santunan anak yatim berupa uang tunai
14	19.05 - 19.10 WIB	Pemaparan gebyar akuntansi 10
15	19.10 - 19.15 WIB	Doa penutp oleh MC
16	19.15 - 19.20 WIB	Dokumentasi

VI. ANGGARAN BIAYA

ANGGARAN BIAYA

SILABUS

Silaturahmi dan Buka Puasa

BEM Prodi Akuntansi FE UNJ Periode 2019

KABINET DIMENSI

Pemasukan

1.	Kas BEM Prodi Akuntansi		Rp	300.000,-
2.	HTM			
	✓ *Pre-Sale*	(90 orang @ Rp 40.000,-)	Rp	3.600.000,-
	✓ *OTS*	(25 orang @ Rp 50.000,-)	Rp	1.250.000,-
	✓ Alumni	(10 orang @ Rp 35.000,-)	Rp	350.000,-+
Total Pemasukan			**Rp**	**5.200.000,-**

Pengeluaran

1.	**Sie Kesekretariatan**			
	✓ Proposal			
	o *Print*	(25 lembar @ Rp 1.000,-)	Rp	25.000,-
	o Fotokopi proposal	(50 lembar @ Rp 150,-)	Rp	7.500,-
	o Jilid	(2 buah @ Rp 3.500,-)	Rp	7.000,-
	✓ Presensi dan Surat Menyurat			
	o *Print*	(40 lembar @ Rp 500,-)	Rp	20.000,-
	o Fotokopi	(80 lembar @ Rp 150,-)	Rp	12.000,-
	✓ Undangan			
	o *Print*	(12 lembar @ Rp 1.000,-)	Rp	12.000,-
	✓ LPJ			
	o *Print*	(30 lembar @ Rp 1.000,-)	Rp	30.000,-
	o Fotokopi	(60 lembar @ Rp 150,-)	Rp	9.000,-
	o Jilid	(2 buah @ Rp 3.500,-)	Rp	7.000,-
	✓ Materai 6000	(2 buah @ Rp 7.000,-)	Rp	14.000,-
	✓ Materai 3000	(4 buah @ Rp 4.000,-)	Rp	16.000,-
	✓ Kuitansi	(1 buah @ Rp 4.000,-)	Rp	4.000,-+
Total Pengeluaran Sie. Kesekretariatan			**Rp**	**163.500,-**

2. Sie Acara

✓ *Print* Tiket Peserta	(130 lembar @ Rp 500,-)	Rp	65.000,-
✓ Honor Penceramah	(1 orang @ Rp 500.000,-)	Rp	500.000,-
✓ Bingkisan Penceramah		Rp	50.000,-
✓ Kertas Krep	(1 pak @ Rp 5.000,-)	Rp	5.000,-
✓ Kertas Origami	(1 pak @ Rp 10.000,-)	Rp	10.000,-
✓ Balon Metalik	(1 pak @ Rp 10.000,-)	Rp	10.000,-
✓ Balon Huruf	(9 buah @ Rp 10.000,-)	Rp	90.000,-
✓ *Paperbag*	(1 buah @ Rp 4.000,-)	Rp	4.000,-
✓ *Doorprize*	(6 buah @ Rp 25.000,-)	Rp	150.000,-
✓ *Merchandise*	(20 buah @ Rp .000,-)	Rp	120.000,-+
Total Pengeluaran Sie. Acara		**Rp**	**1.004.000,-**

3. Sie Perlengkapan

✓ Sewa Aula Latief *full set*	(1 hari @ Rp.1.200.000,-)	Rp	1.200.000,-
✓ Lakban	(1 buah @ Rp 15.000,-)	Rp	15.000,-
✓ *Trashbag*	(1 pak @ Rp 15.000,-)	Rp	15.000,-
✓ Transportasi Anak Yatim	(2 angkot @Rp.50,000,-)	Rp.	100.000,-
✓ Kebersihan ruangan Rabes	(1 hari @ Rp.50.000,-)	Rp.	50.000,-
✓ Batu Baterai	(1 buah @Rp.16.000,-)	Rp.	16.000,-+
Total Pengeluaran Sie. Perlengkapan		**Rp**	**1.396.000,-**

4. Sie Humas, Publikasi dan Dokumentasi

• Spanduk	(3 m x 2 m @ Rp 15.000,-)	Rp	90.000,-
• Hiasan *Photobooth*		Rp	75.000,-+
Total Pengeluaran Sie. Humas, Publikasi dan Dokumentasi		**Rp**	**165.000,-**

5. Sie Konsumsi

• Kardus *snack*	(170 @ Rp 500,-)	Rp	85.000,-
• Gelas plastik kecil	(2 pak @ Rp 13.000,-)	Rp	26.000,-
• Gelas plastik besar	(3,5 pak @ Rp 18.000,-)	Rp	63.000,-
• Sendok plastik	(3,5 pak @ Rp 10.000,-)	Rp	35.000,-
• Tisu	(1 pak @ Rp 15.000,-)	Rp	15.000,-
• Air mineral gelas	(4 dus @ Rp 20.000,-)	Rp	80.000,-
• Air mineral botol	(10 botol @ Rp 2.000,-)	Rp	20.000,-
• Teh	(3 kotak @ Rp 8.000,-)	Rp	24.000,-
• Gula pasir	(4 kg @ Rp 15.000,-)	Rp	60.000,-
• Air Galon	(5 galon @ Rp 5000,-)	Rp	25.000,-

- *Snack*
  - ✓ Pastel (170 @ Rp 1.000,-) Rp 170.000,-
  - ✓ Kue Sus (170 @ Rp 1.000,-) Rp 170.000,-
- Makan malam
  1. Peserta (140 orang @ Rp 17.000,-) Rp 2.380.000,-
  2. Anak yatim (20 orang @ Rp 17.000,-) Rp 340.000,-
  3. Pengurus panti (3 orang @ Rp 25.000,-) Rp 75.000,-
  4. Dosen (5 orang @ Rp 25.000,-) Rp 125.000,-
  5. Pengisi acara (2 orang @ Rp 25.000,-) Rp 50.000,-
- Buah
  - ✓ Kurma (5 kg @ Rp 50.000,-) Rp 250.000,-
  - ✓ Pisang (2 sisir @ Rp 17.000,-) Rp 34.000,-
  - ✓ Salak (1 kg @ Rp 20.000,-) Rp 20.000,-
  - ✓ Jeruk (2 kg @ Rp 25.000,-) Rp 50.000,-
- Es buah
  - ✓ Blewah (4 buah @ Rp 13.000,-) Rp 52.000,-
  - ✓ Melon (2 buah @ Rp 25.000,-) Rp 50.000,-
  - ✓ Apel (1 kg @ Rp 35.000,-) Rp 35.000,-
  - ✓ Sirup Bangau (3 buah @ Rp 20.000,-) Rp 60.000,-
  - ✓ Susu (2 kaleng @ Rp 10.000,-) Rp 20.000,-
  - ✓ Es batu Rp 25.000,-
  - ✓ Nata de coco (2 bungkus @ Rp 25.000,-) Rp 50.000,-
  - ✓ Agar-agar (10 buah @ Rp 4.000,-) Rp 40.000,-
  - ✓ Biji selasih Rp 10.000,-+

Total Pengeluaran Sie. Konsumsi **Rp 4.439.000,-**

Rekapitulasi Anggaran Dana SILABUS 2019

PEMASUKAN **Rp 5.200.000,-**

PENGELUARAN

1. Sie Kesekretariatan Rp 163.500,-
2. Sie Acara Rp 1.004.000,-
3. Sie Perlengkapan Rp 1.396.000,-
4. Sie HPD Rp 165.000,-
5. Sie Konsumsi Rp 4.439.000,-+

TOTAL PENGELUARAN **(Rp 7.167.500,-)**

DEFISIT **(Rp 1.967.500,-)**

VII. LAPORAN ANGGARAN BIAYA (Terlampir)

VIII. PENUTUP

Demikian laporan pertanggungjawaban ini kami buat. Kurang lebihnya mohon maaf apabila ada kesalahan dalam kalimat maupun kata, semoga laporan pertanggungjawaban ini dapat menjadi bahan referensi untuk mengadakan SILABUS yang lebih baik lagi. Terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dalam menyukseskan acara ini. Kami harap tujuan acara ini dapat tercapai dan memberikan manfaat bagi semua mahasiswa Akuntansi FE UNJ

Jakarta, 14 Juni 2019

Panitia Pelaksana Silaturahmi dan Buka Puasa (SILABUS)
Badan Eksekutif Mahasiswa Prodi Akuntansi Periode 2019

Ketua Pelaksana,	Sekretaris,
Dicky Bachtiar Nugraha	Adelia Agustin
NIM 1706618054	NIM 1704518040

Lampiran 1

Sie. Acara

SUSUNAN ACARA

Silaturahmi dan Buka Puasa

Sabtu, 25 Mei 2019

Waktu		Kegiatan
14.00 – 14.30 WIB	30 menit	Kumpul dan persiapan panitia
14.30 – 15.00 WIB	30 menit	Persiapan acara dan konsumsi
15.00 – 15.30 WIB	30 menit	Sholat ashar
15.30 – 16.00 WIB	30 menit	Registrasi dan kumpul peserta
16.00 – 16.05 WIB	5 menit	Pembukaan oleh MC
16.05 – 16.10 WIB	5 menit	Pembacaan tilawah dan saritilawah
16.10 – 16.20 WIB	10 menit	Sambutan Ketuplak, Ketua BEMP Akuntansi, dan Dosen
16.20 - 16.50 WIB	30 menit	Penampilan anak panti
16.50 – 16.55 WIB	5 menit	Pemberian Bingkisan dan Santunan Anak Yatim
16.55 – 17.15 WIB	20 menit	Tausiyah oleh Ustad
17.15 – 17.25 WIB	10 menit	*Sharing* dan Tanya Jawab Alumni
17.25 – 17.40 WIB	15 menit	Hiburan
17.40 – 17.50 WIB	10 menit	Persiapan wudhu
17.50 – 18.05 WIB	15 menit	Sholat Maghrib dan Buka Bersama
18.05 – 18.40 WIB	35 menit	Makan bersama
18.40 – 18.50 WIB	10 menit	*Doorprize*
18.50 – 19.00 WIB	10 menit	Doa penutup
19.00 – 19. 15 WIB	15 menit	Dokumentasi

Term of Reference (TOR) *Sharing* Alumni

"Silaturahmi dan Buka Puasa"

1. **Latar Belakang Kegiatan**

SILABUS (Silaturahmi dan Buka Puasa) adalah sebuah kegiatan yang mempunyai tujuan baik, yaitu mempererat tali silaturahmi dan persaudaraan diantara mahasiswa Akuntansi, Dosen Akuntansi, maupun para alumninya agar tetap saling terhubung satu dengan yang lain, dan diantara mahasiswanya pun mempunyai sebuah ikatan yang baik. Pada acara SILABUS alumni akan melakukan kegiatan berupa *sharing* yang mempunyai tujuan yaitu untuk menambah wawasan agar menjadi lebih luas mengenai dunia kerja. Jadi, mahasiswa mempunyai gambaran dan persiapan untuk menghadapi dunia kerja nantinya. Di bulan yang penuh berkah ini kita juga akan berbagi kebahagian dengan saudara kita yang lain. Sehingga acara SILABUS tidak hanya mempertemukan para mahasiswa Akuntansi dengan alumni dan Dosen Akuntansi, tetapi acara ini juga mempunyai kegiatan untuk berbagi dengan anak-anak panti asuhan.

2. **Tema Kegiatan**

"Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan dengan Peduli dan Berbagi" (MUBARAK)

3. **Jadwal Kegiatan**

Hari, tanggal : Sabtu, 25 Mei 2019
Waktu : 15.30 s.d. 19.00 WIB
Tempat : Aula Latief Hendradiningrat, Gedung Dewi Sartika Lantai 2, Universitas Negeri Jakarta

4. **Materi yang Disampaikan**

Sharing dan tanya jawab yang bertemakan "Menyatu dalam Kenangan, Memberi Makna untuk Masa Depan" yang akan disampaikan oleh alumni yaitu Saudara Achwal, dengan kisi-kisi materi sebagai berikut :

- Pengalaman yang menarik atau berkesan bagi alumni (saudara Achwal) saat menjadi mahasiswa
- Perbedaan saat menjadi mahasiswa dahulu dengan sekarang
- Peran alumni yang sebenarnya bagi kampus
- Memberikan sedikit gambaran mengenai dunia kerja

5. **Indikator/Target yang Ingin Dicapai**

Terjalinnya silaturahmi antara mahasiswa, alumni dan Dosen Akuntansi FE UNJ

6. **Deskripsi Peserta**

Jumlah : 133 peserta

Pendidikan/Pengalaman : Mahasiswa, alumni dan Dosen Akuntansi FE UNJ

7. **Alat yang Disiapkan Panitia**
   - *Microphone + wireless*
   - *LCD proyector*
   - *Soundsystem*
   - Laptop

8. **Durasi Waktu**

   Untuk materi : 20 menit (16.55 s.d 17.15)

9. **Teknik Penyampaian Materi**
   - Teknik penyampaian materi oleh alumni ini dilakukan secara langsung, yaitu dengan cara tatap muka antara komunikan dengan komunikatornya

Term of Reference (TOR) Tausiyah

"Silaturahmi dan Buka Puasa"

1. **Latar Belakang Kegiatan**

SILABUS (Silaturahmi dan Buka Puasa) adalah sebuah kegiatan yang mempunyai tujuan baik, yaitu mempererat tali silaturahmi dan persaudaraan diantara mahasiswa Akuntansi, dosen, maupun para alumninya agar tetap saling terhubung satu dengan yang lain, lalu diantara mahasiswanyapun agar mempunyai sebuah ikatan yang baik. Pada acara SILABUS alumni akan melakukan kegiatan berupa sharing yang mempunyai tujuan yaitu untuk menambah wawasan agar menjadi lebih luas mengenai dunia kerja. Jadi, mahasiswa mempunyai gambaran dan persiapan untuk menghadapi dunia kerja nantinya. Di bulan yang penuh berkah ini kita juga akan berbagi kebahagian dengan saudara kita yang lain. Sehingga acara (SILABUS) tidak hanya mempertemukan para mahasiswa Akuntansi dengan alumni dan dosen, tetapi acara ini juga mempunyai kegiatan untuk berbagi dengan anak-anak panti asuhan.

2. **Tema Kegiatan**

"Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan dengan Peduli dan Berbagi" (MUBARAK)

3. **Jadwal Kegiatan**

Hari, tanggal	:	Sabtu, 25 Mei 2019
Waktu	:	15.30 s.d. 19.00 WIB
Tempat	:	Aula Latief Hendradiningrat, Gedung Dewi Sartika Lantai 2, Universitas Negeri Jakarta

4. **Materi yang Disampaikan**

Sharing dan tanya jawab yang bertemakan "Menyatu dalam Kenangan, Memberi Makna untuk Masa Depan" yang akan disampaikan oleh alumni yaitu Saudara Achwal, dengan kisi-kisi materi sebagai berikut :

- Pengalaman yang menarik atau berkesan bagi alumni (saudara Achwal) saat menjadi mahasiswa
- Perbedaan saat menjadi mahasiswa dahulu dengan sekarang
- Peran alumni yang sebenarnya bagi kampus
- Memberikan sedikit gambaran mengenai dunia kerja

5. **Indikator/Target yang Ingin Dicapai**

Terjalinnya silaturahmi antara mahasiswa, alumni dan Dosen Akuntansi FE UNJ

6. Deskripsi Peserta

Jumlah : 133 peserta

Pendidikan/Pengalaman : Mahasiswa, alumni dan Dosen Akuntansi FE UNJ

7. Alat yang Disiapkan Panitia

- *Microphone + wireless*
- *LCD proyector*
- *soundsystem*
- Laptop

8. Durasi Waktu

Sharing Alumni : 20 menit (16.55 s.d. 17.15)

9. Teknik Penyampaian Materi

Teknik penyampaian oleh alumni ini dilakukan secara langsung, yaitu dengan cara tatap muka antara komunikan dengan komunikatornya dan dengan menggunakan alat pendukung berupa *LCD Proyector* untuk menampilkan materi yang akan disampaikan.

.

Ringkasan Materi Tausiyah

Silaturahmi dan Buka Puasa

Tema : Memburu Malam Seribu Bulan

Pembicara : Galuh Raga

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Allah SWT memerintahkan manusia agar memanfaatkan serta mengahrgai waktu dengan sebaik-baiknya, Allah berfirman dalam Q.S. Al-Ashr (1-3) :

"Demi masa(1) , Sesungguhnya manusia itu benar-benar dalam kerugian(2), Kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan amal soleh dan nasehat menasehati supaya mentaati kebenaran dan nasehat menasehati supaya menetapi kesabaran(3)."

Sebagaimana dijelaskan dalam arti dari surat di atas, kita mengetahui bahwa sebagai orang yang beriman hendaknya kita bisa menghargai serta menggunkan waktu yang telah diberikan oleh Allah SWT untuk melakukan amal saleh sebanyak-banyaknya, karena kita tidak tahu kapan Allah akan mencabut nikmat iman, nikmat islam, nikmat sehat serta nikmat lainnya yang telah Allah berikan, karena jika sudah habis waktu kita di bumi maka yang akan kita bawa sebagai bekal di akhirat hanyalah amalan baik yang kita perbuat selama hidup.

Dalam Bulan Ramadhan ini tentunya menjadi bulan yang baik bagi seluruh umat, bulan dimana semua amal baik yang kita perbuat akan dilipatgandakan pahalanya oleh Allah SWT. Teutama saat Malam Lailatul Qadr, yaitu malam yang lebih baik dari seribu bulan, Al-Qur'an yang merupakan mukjizat yang isinya sudah pasti benar pun turun di malam Lailatul Qadr ini. Malam Lailatul Qadr merupakan malam yang penuh dengan keberkahan dan kesejahteraan, dan jika kita beribadah pada malam Lailatul Qadr maka itu lebih baik dari beribadah selama seribu bulan. Ada banyak perdebatan mengenai kapan tepatnya malam Lailatul Qadr itu sendiri, namun hendaknya dalam 10 malam hari terakhir di Bulan Ramadhan kita melakukan i'tikaf di masjid dan memperbanyak amalan, karena pada malam ini para malaikat turun dan mencatat takdir tahunan dan niscaya Allah akan mengampuni dosa-dosa kita.

Waasalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Ringkasan Materi *Sharing* oleh Alumni
Silaturahmi dan Buka Puasa

Tema : Menyatu dalam Kenangan, Memberi Makna untuk Masa Depan
Pembicara : Achwal Farisi

Memahami karakter mahasiswa di zaman milenial yaitu mahasiswa lebih suka hal-hal yang serba *digital*, daripada hal-hal yang langsung berupa praktek. Peran alumni yang sesungguhnya yaitu memperkenalkan industri yang ada saat ini kepada adik-adiknya dan saat tingkat akhir sebaiknya diadakan diskusi ataupun *sharing* dengan alumni tentang dunia industri agar mahasiswa sekarang bisa mempersiapkan diri untuk masuk dunia kerja nanti.

Memahami karakter mahasiswa di zaman milenial ini bisa kita lihat dari beberapa sudut. Yang pertama dari sudut berkomunikasi anak milenial cenderung santai, saling terhubung dan visual. Selanjut nya dari sudut gaya hidup pasti nya serba *digital*, begitupun pada saat melakukan transaksi cenderung sudah menggunakan *gadget* atau yang sering kita sebut sengan *cashless*. Apapun ingin semua nya serba praktis. Tapi anak zaman milenial juga harus aktif dalam berbagai kegiatan sosial, salah satu nya dengan ikut organisasi karna anak milenial adalah penggerak, masa depan di tangan mereka. Maka dari itu organisasi penting sekali untuk meninggkatkan *softskill* nya. Dan juga diharapkan muncul banyak ide dan gagasan inovatif serta kreatif yang berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi. Ide tersebut harus diwujudkan dengan baik karena ide hanya akan menjadi ide dan terlewatkan jika tidak diiringi semangat untuk membuatnya menjadi nyata.

Lampiran 2

Sie. Konsumsi

Daftar Menu Makanan

- ❖ Takjil
  - Gorengan
  - Lontong
  - Aqua Gelas
  - Es Kelapa
  - Kurma (optional)
  - Teh Manis Anget (optional)
- ❖ Makan Malem

1. Dosen
   - Nasi Putih
   - Ayam Kaleo
   - Ayam Goreng
   - Sayur Sop
   - Sambel Goreng Kentang
   - Tahu & Tempe
   - Krupuk
   - Aqua Botol
2. Peserta
   - Nasi Putih
   - Ayam Goreng
   - Sayur Sop
   - Sambel Goreng Kentang
   - Krupuk
   - Aqua Gelas

- ❖ Penutup

1. Dosen
   - Pudding
   - Apel
   - Jeruk
   - Pisang
2. Peserta
   - Pudding

Alat dan Bahan yang dibutuhkan

- Kotak snack (150 buah)
- Gelas plastik
- Sendok plastik ukuran besar
- Cup kecil (150 buah)
- Sendok plastik ukuran kecil
- Dispenser plastik (1 buah)
- Termos untuk es batu (1 buah)
- Piring Beling
- Sendok (150 buah)
- Garpu (120 buah)
- Centong kuah (1 buah)
- Tempat nasi (3 buah)
- Pemanas Sop (4 buah)
- Pemanas ayam (1 buah)
- Sendok nasi (3 buah)
- Sendok sop (3 buah)
- Sendok lauk (6 buah)
- Tempat lauk (6 buah)
- Mangkuk sambal (2 buah)
- Kontainer plastik kecil (3 buah)
- Panci sop (1 buah)
- Toples krupuk (3 buah)
- Toples kecil (1 buah)
- Tissu 700gr (1 buah)
- Spons

Lampiran 3

Sie. Perlengkapan

List perlengkapan yang dibutuhkan :

- Rombe – rombe
- Rombe tirai
- Atribut *Photobooth*
- Balon warna
- Balon nama S,I,L,A,B,U, dan S
- Hiasan Ketupat
- Batu baterai *Microphone*
- *Trash Bag*
- *Sunlight*

List perlengkapan yang dibawa oleh panitia :

- Tiker liper
- Batu baterai *Microphone*
- Termos es
- Gunting
- Lakban
- *Cutter*
- Taplak meja
- Karpet lipet

List perlengkaan yang dipinjam :

- *Sound System*
- Ampli
- Gitar
- Kajon
- Lampu tumblr
- Dispenser
- Karpet sajadah
- *Banner*
- Kamera

Lampiran 4

Sie. HPD

BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
Proudly Present
SILABUS 1440 H
Silaturahmi dan Buka Puasa Bersama
Akuntansi FE UNJ
"Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan
dengan Peduli dan Berbagi (MUBARAK)"
Hari, tanggal: Sabtu, 25 Mei 2019
Waktu: 15.00 - Selesai
Tempat: Aula Latief
(Gd. Dewi Sartika)
Format Registrasi:
Nama_Kelas_Angkatan_No. HP
CP: 087770720253 (Aqilah Syahidah)
(WhatsApp)
HTM:
40K (PRESALE)
50K (ON THE SPOT)
DONASI & TRANSFER:
0021101610047962
BTN a/n Herlinda Rizki Indonesiyin
Konfirmasi ke: 085807198080 (Herlinda Rizki Indonesiyin)
BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
@bemakunj
@lab1675k
bemakunj@gmail.com
bemakunj.info

COMING SOON
SILABUS
1440 H
BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
@bemakunj
@lab1675k
bemakunj@gmail.com
bemakunj.info

SILABUS 1440 H
Silaturahmi dan Buka Puasa Bersama
Akuntansi FE UNJ
H-1
BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
@bemakunj
@lab1675k
bemakunj@gmail.com
bemakunj.info

SILABUS 1440 H
Silaturahmi dan Buka Puasa Bersama
Akuntansi FE UNJ
H-3
BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
@bemakunj
@lab1675k
bemakunj@gmail.com
bemakunj.info

SILABUS 1440 H
Silaturahmi dan Buka Puasa Bersama
Akuntansi FE UNJ
H-5
BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
@bemakunj
@isb1675k
bemakunj@gmail.com
bemakunj.info

SILABUS 1440 H
Silaturahmi dan Buka Puasa Bersama
Akuntansi FE UNJ
H-7
BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
@bemakunj
@isb1675k
bemakunj@gmail.com
bemakunj.info

PROPOSAL
SILABUS 1440H
Silaturahmi dan Buka Puasa Bersama
" Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan
dengan Peduli dan Berbagi (MUBARAK) "

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN
SILABUS 1440H
Silaturahmi dan Buka Puasa
" Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan
dengan Peduli dan Berbagi "(MUBARAK)
DEPARTEMEN KESEJAHTERAAN MAHASISWA
BEM PRODI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2019

Silabus 1440H
Silaturahmi dan Buka Puasa Bersama
Akuntansi FE UNJ
"Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan dengan Peduli dan Berbagi"
BEM Prodi Akuntansi FE UNJ
@bemakunj
@isb1675k
bemakunj@gmail.com
bemakunj.info

SILABUS 1440 H
"MERAJUT UKHUWAH DI BULAN RAMADHAN DENGAN
PEDULI DAN BERBAGI (MUBARAK)"
No.

Silabus 1440H
"Merajut Ukhuwah di Bulan Ramadhan dengan Peduli dan Berbagi"
Akuntansi FE UNJ